

SuperStreamユーザ様向け SP2012バージョンアップ説明会

～ツール、人事給与～

スーパーストリーム株式会社

- ・ TOKYO 2012/08/07
- ・ OSAKA 2012/08/10

第1部 会計シリーズ バージョンアップの内容ご説明

カスタマーサポート部 芳野 茂

- *SuperStream-CORE* (財務会計システム)
- *SuperStream-AP+* (支払管理システム)
- *SuperStream-AR+* (債権管理システム)
- *SuperStream-FA+* (固定資産・リース資産管理システム)
- *SuperStream-field* (分散入力システム)
- *SuperStream-Planning* (戦略経営支援システム)
- TOOLの内容ご説明

～ご休憩～

第2部 人事給与シリーズ バージョンアップの内容ご説明

カスタマーサポート部 武島 富貴子

- *SuperStream-HR+* (人事管理システム)
- *SuperStream-HR+* 退職金管理
- *SuperStream-PR+* (給与管理システム)
- *SuperStream-field/HR* (人事諸届・照会システム)
- 付録 平成24年 年末調整パッチ(予告)

～質疑応答～



TOOL

- 対応内容 -

1. fieldDB、ログ強化DBインストーラの64bit対応
2. 有効期限内ユーザーの初期パスワード変更対応
3. リスト管理サーバーのフォルダー一括登録機能追加
4. Excel起動時のExcel出力対応
5. 会社情報表示対応
6. V3 .NET Framework3.5対応
7. その他新規追加・機能改善

1. fieldDB、ログ強化DBインストーラの64bit対応

■ 機能追加背景

DBが64bit環境の場合、fieldDBやログ強化DBのインストールは32bit端末からインストールする必要がありました。

■ 機能内容

DB64_Installer (64bit用DBインストーラ) にfieldDB (fieldパッチ含む) とログ強化DB (LOGDB, SSDB, SSFDB) のインストール機能を追加しました。

■ メリット・効果

64bitマシンしかない環境でもfieldDBとログ強化DBのインストールが可能となります。

■ 対応プログラム

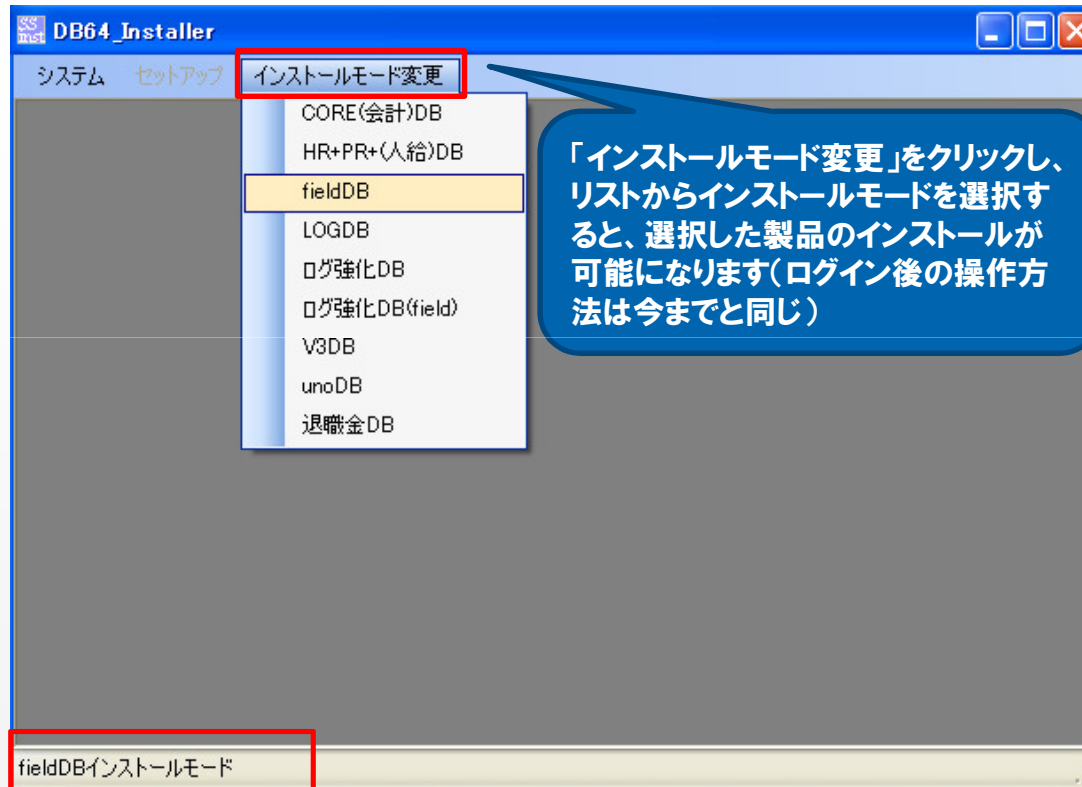
64bit用DBインストーラ/DB64_Installer

TOOL

1. fieldDB、ログ強化DBインストーラの64bit対応

SuperStream-CORE

【DB64_Installer】



「インストールモード変更」をクリックし、リストからインストールモードを選択すると、選択した製品のインストールが可能になります(ログイン後の操作方法は今までと同じ)

現在のモードを画面左下に表示

DB64_Installerでインストール可能な製品

- CORE (会計)
- HR+PR+ (人給)
- DBバッチ
- CORE V3
- uno
- 退職金
- LogDB (有償版含む)
- SSDB (有償版含む)
- SSFDB (有償版含む)
- fieldDB
- fieldDB/バッチ

1. fieldDB、ログ強化DBインストーラの64bit対応

■ 注意点

DB64_Installerの稼働には.Net Framework 2.0以上が必要になります。

○: 稼働可能 ×: 稼働不可

	32bitマシン	64bitマシン
Oracle32bit	DB64_Installer : ○ (SP2012から対応) 既存インストーラ : ○	DB64_Installer : × 既存インストーラ : ○
Oracle64bit		DB64_Installer : ○ 既存インストーラ : ×

2. 有効期限内ユーザーの初期パスワード変更対応

■ 機能追加背景

パスワード管理強化を“する”設定の環境にて、パスワードが有効のうちに、パスワードを忘れてしまったユーザーのパスワードを初期化することができませんでした。

■ 機能内容

システムメニューの「初期パスワード」画面に「パスワード有効ユーザも対象とする」、「有効期限切れユーザを対象外とする」の二つのチェックボックスを追加し、「パスワード有効ユーザも対象とする」を選択した場合は、パスワードが有効なユーザーも初期パスワードの変更が可能となります。また、「有効期限切れユーザを対象外とする」を選択した場合は、無効なユーザーのうち、COREの「ユーザーマスタ登録」で設定している使用終了日を過ぎているユーザーは初期パスワードの変更対象外とすることが可能となります。

■ メリット・効果

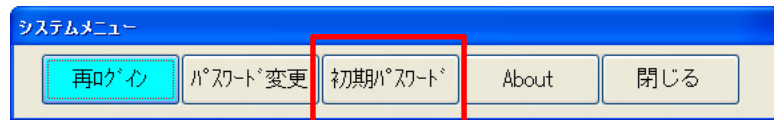
パスワードが有効のうちに、パスワードを忘れてしまったユーザの初期パスワードを設定することが可能です。

■ 対応プログラム

V2ログイン、V3ログイン

2. 有効期限内ユーザーの初期パスワード変更対応

【V2 初期パスワード設定】



初期パスワード設定

表示条件
 頭出 絞込

ユーザーID

ユーザーID	ユーザー名
TEST1	通常ユーザ
TEST4	有効期限&PSS切れ
TEST5	PSS切れユーザ
TEST6	誤入力オーバー
TEST7	初期PSS有効&期限切

状態

有効終了日

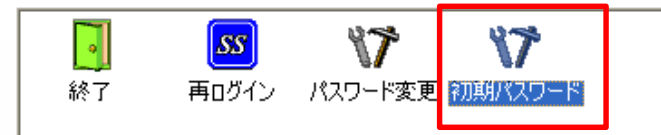
パスワード

パスワード確認入力

パスワード有効ユーザも対象とする
 有効期限切れユーザを対象外とする

「パスワード有効ユーザも対象とする」をチェックした場合、パスワードが有効なユーザも選択可能

【V3 初期パスワード設定】



初期パスワード設定

ユーザー

有効終了日 誤入力回数

状態

パスワード(P)

パスワード確認入力(C)

パスワード有効ユーザも対象とする
 有効期限切れユーザを対象外とする

3. リスト管理サーバーのフォルダ一括登録機能追加

■ 機能追加背景

フォルダを登録する場合、1件ずつ画面を起動する必要がありました。

■ 機能内容

リスト管理サーバーメニューに「フォルダ一括登録」ボタンを追加し、フォルダに対する“グループ”、“ユーザー”、“キーワード”の登録を一括で大量登録できる機能を追加しました。
“グループ”、“ユーザー”、“キーワード”を記述したCSVファイルを取り込むと自動的にフォルダが作成されます。

■ メリット・効果

一括登録が可能となったことで作業効率が向上します。

■ 対応プログラム

リスト管理サーバー

3. リスト管理サーバーのフォルダ一括登録機能追加

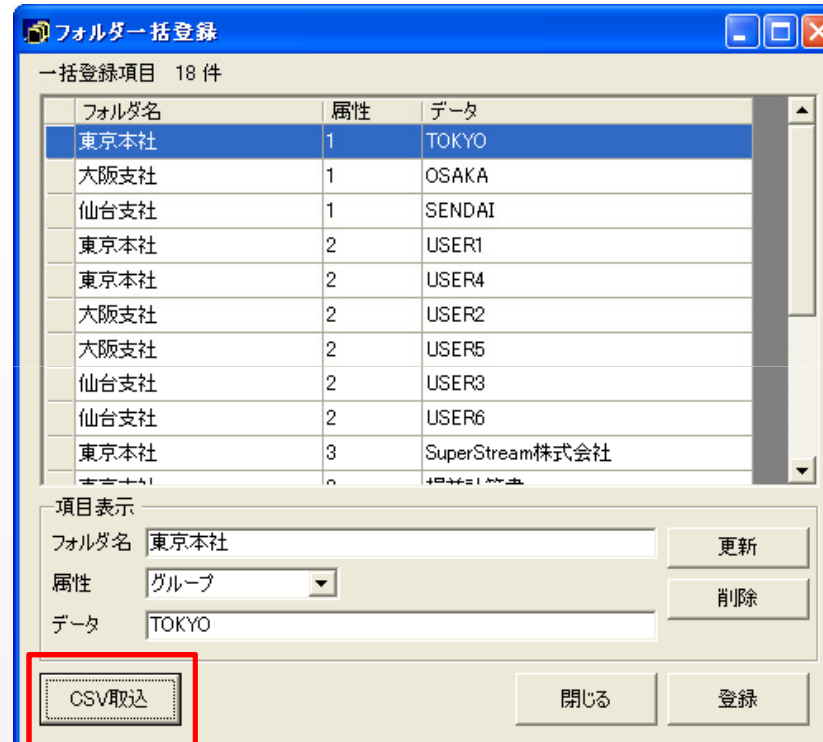
【フォルダ管理メニュー】



【CSVフォーマット】
 フォルダ名,属性,登録データ
 【属性】
 1:Group 2:User 3:FolderKeyword

東京本社,1,TOKYO
 大阪支社,1,OSAKA
 仙台支社,1,SENDAI
 東京本社,2,USER1,USER4
 大阪支社,2,USER2,USER5
 仙台支社,2,USER3,USER6
 東京本社,3,SuperStream株式会社,損益計算書,貸借対象表
 大阪支社,3,SuperStream株式会社,損益計算書,貸借対象表
 仙台支社,3,SuperStream株式会社,損益計算書,貸借対象表

【フォルダ一括登録】



CSVファイル取り込みでフォルダが作成される

4. EXCEL起動時のEXCEL出力対応

■ 機能追加背景

EXCEL起動時はEXCEL出力ができませんでした。

■ 機能内容

EXCEL起動時にEXCEL出力をすると「起動中のEXCELを終了して下さい」のメッセージが表示されていたのを廃止しました。

■ メリット・効果

EXCEL出力時にEXCELを一旦閉じる作業が不要となります。

■ 対応プログラム

プリントエンジン

■ 注意

EXCEL出力している状態で、再度出力を行った場合は「ファイルが作成できません」のメッセージが表示されます。

5. 会社情報表示対応

■ 機能追加背景

ログイン中に会社情報を確認するには、メニューバー「ウィンドウ」の「ログイン情報」を開いて確認する必要がありました。

■ 機能内容

業務画面右下にログイン中の会社情報と会社略称を表示します。

■ メリット・効果

メニューバーの「ログイン情報」を開かなくてもログイン中の会社情報を確認することができます。

■ 対応プログラム

SFC,V3Framework

TOOL

5. 会社情報表示対応

【V2画面】

会計試算高試算表

個別指定

組織レベル	部門コード	部門名
00	00000	全社

過年度溯及 標準会計期 期

集計方法 期間指定

引継 四半期 中間

期間 2012/06 ~ 2012/06

組織 会計組織

組織 00 全社

組織 00 全社

単位 円 千円 百万円

配賦区分 配賦後 配賦前

未更新反映 未更新伝票を反映する

印刷フォーム 標準

画面印刷 参照 行選択 行解除 閉じる 印刷

CORE core (納品用) CAPS NUM SCRL 2012/06/07 4:26:50 PM

【V3画面】

会計試算高試算表

個別指定

レベル	コード	名称
00	00000	全社

集計方法 期間指定

期間 2012/03 ~ 2012/03

引継 四半期決算 中間決算 9ヶ月決算

組織パターン 会計組織

組織レベル 00 全社

組織レベル 00 全社

配賦区分 配賦前 配賦後

金額単位 円 千円 百万円

未更新反映 未更新伝票を反映する

印刷フォーム 標準

画面印刷 参照 行選択 行解除 閉じる 印刷

CORE core (納品用) 2012/06/07

CORE core (納品用) CAPS NUM SCRL 2012/06/07 4:26:50 PM

CORE core (納品用) 2012/06/07

TOOL

6. V3.NET Framework3.5対応



■ 機能追加背景

V3が対応する.Net Framework は1.0のみでした。

■ 機能内容

V3について.Net Framework 3.5上で動作するよう対応しました。

■ メリット・効果

以下の環境で動作が可能となります。**※赤色部分がSP20120630版で追加**

クライアント : Windows XP 32,64bit, Windows Vista 32,64bit,
Windows 7 32,64bit

Webサーバ : Windows Server 2003 (IIS6) 32bit, **64bit** ,
Windows Server 2008 (IIS7 **※追加設定不要**) 32bit, **64bit**,
Windows Server 2008R2 (IIS7.5) 64bit

■ 対応プログラム

V3モジュール

TOOL

6. V3.NET Framework3.5対応



■ 注意

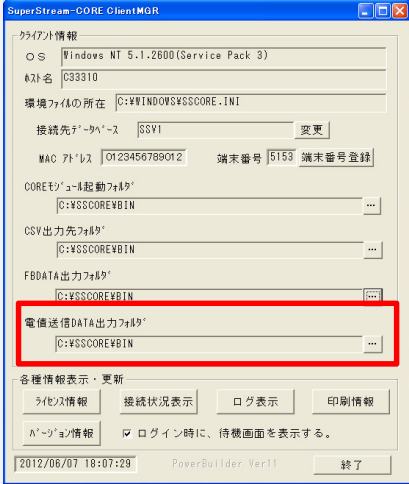
SP20120630版にバージョンアップする時は、クライアント、アプリケーションサーバーともに .Net Framework 3.5が**必要**となります。
また、V3のアドオンをSP20120630版で使用する場合は、**.Net 3.5対応が必要**になります。

TOOL

その他新規追加・改善機能



SuperStream-CORE

改修箇所	改修内容
PowerBuilderの自動COMMIT制御	SSCORE.INIのdbparamに以下のパラメータを追加。 ※赤色部分がSP2012で追加 dbparm=NLS_Charset='JA16SJIS',TimeStamp=0, CommitOnDisconnect='No' ※SP2012年版のクライアントインストール時,またはClientMGR起動時に更新されます。
Setup.exeのネットワークフォルダ対応	ネットワークフォルダからクライアントインストール(Setup.exe)を実行できるように対応。
画面印刷改善	「画面印刷」でプリンタ名が32文字以上の場合、縦横の設定が正常に行えなかった現象を改善しました。
ClientMGRの電債データ出力フォルダ設定対応	ClientMGRで電債送信DATA出力フォルダの設定を行うとSSCORE.iniに反映されます。  <pre>[SuperStream] ← PrgDirectory=C:¥SSCORE¥BIN ← TmpDirectory=C:¥SSCORE¥BIN ← COMPANY= ← USER= ← OutPrinter= ← EtherNet=0123456789012 ← FBData=C:¥SSCORE¥BIN¥FBDATA ← FBJIS=C:¥SSCORE¥BIN¥FBJIS ← DSDATA=C:¥SSCORE¥BIN¥DSDATA ← DSJIS=C:¥SSCORE¥BIN¥DSJIS ←</pre>



ご清聴ありがとうございました。

SuperStream-CORE

第2部 人事給与シリーズ ～バージョンアップの内容ご説明～

スーパーストリーム株式会社

カスタマーサポート部

武島 富貴子



第1部 会計シリーズ バージョンアップの内容ご説明

カスタマーサポート部 芳野 茂

- *SuperStream-CORE* (財務会計システム)
- *SuperStream-AP+* (支払管理システム)
- *SuperStream-AR+* (債権管理システム)
- *SuperStream-FA+* (固定資産・リース資産管理システム)
- *SuperStream-field* (分散入力システム)
- *SuperStream-Planning* (戦略経営支援システム)
- TOOLの内容ご説明

～ご休憩～

第2部 人事給与シリーズ バージョンアップの内容ご説明

カスタマーサポート部 武島 富貴子

- *SuperStream-HR+* (人事管理システム)
- *SuperStream-HR+* 退職金管理
- *SuperStream-PR+* (給与管理システム)
- *SuperStream-field/HR* (人事諸届・照会システム)
- 付録 平成24年 年末調整パッチ(予告)

～質疑応答～

SuperStream-HR+

- 対応内容 -

- 1. 新スキル管理機能の追加**
- 2. 身分情報の滞留年数表示の追加**
- 3. 組織階層図への非表示項目ソート指定の追加**
- 4. その他の改善機能**

付録 変更DB一覧



1. 新スキル管理機能の追加

■ 機能追加背景

これまでの「スキル情報」では、社員から申告された情報しか管理できませんでした。

■ 機能内容

「新スキル管理」では、会社が社員に求めるスキルに対して各部門が基準等級に応じて、必要なスキルレベルを設定します。各社員は、必要スキルおよびレベルに対して自分の保有スキルを申告することができます。

■ メリット・効果

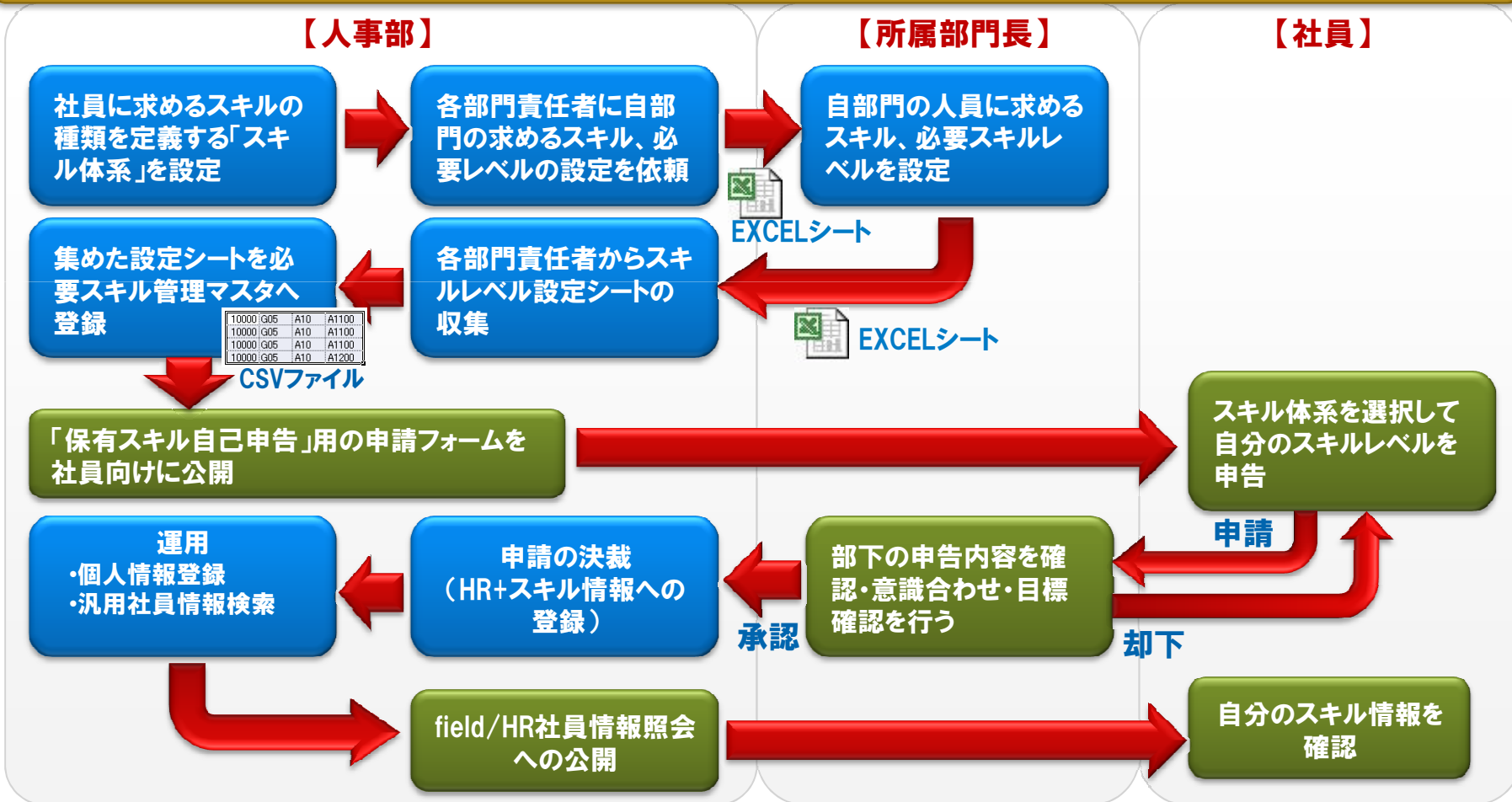
各社員が自分に求められる必要スキルを随時確認でき、取得に向けて具体的な計画を立てることができるようになります。

■ 対応プログラム

- ・HR+新会社セットアップ画面/HN000100
- ・諸届申請定義マスタ登録/HM510100
- ・諸届申請・新規登録処理/HE510100
- ・諸届申請・修正登録処理/HE510200
- ・諸届申請・決裁処理/HB510100
- ・必要スキル管理マスタ取込/HB510200
- ・個人情報登録/HE210100
- ・汎用社員検索/HR210300
- ・発令決裁処理/HB220100
- ・社員台帳出力画面/HP210100

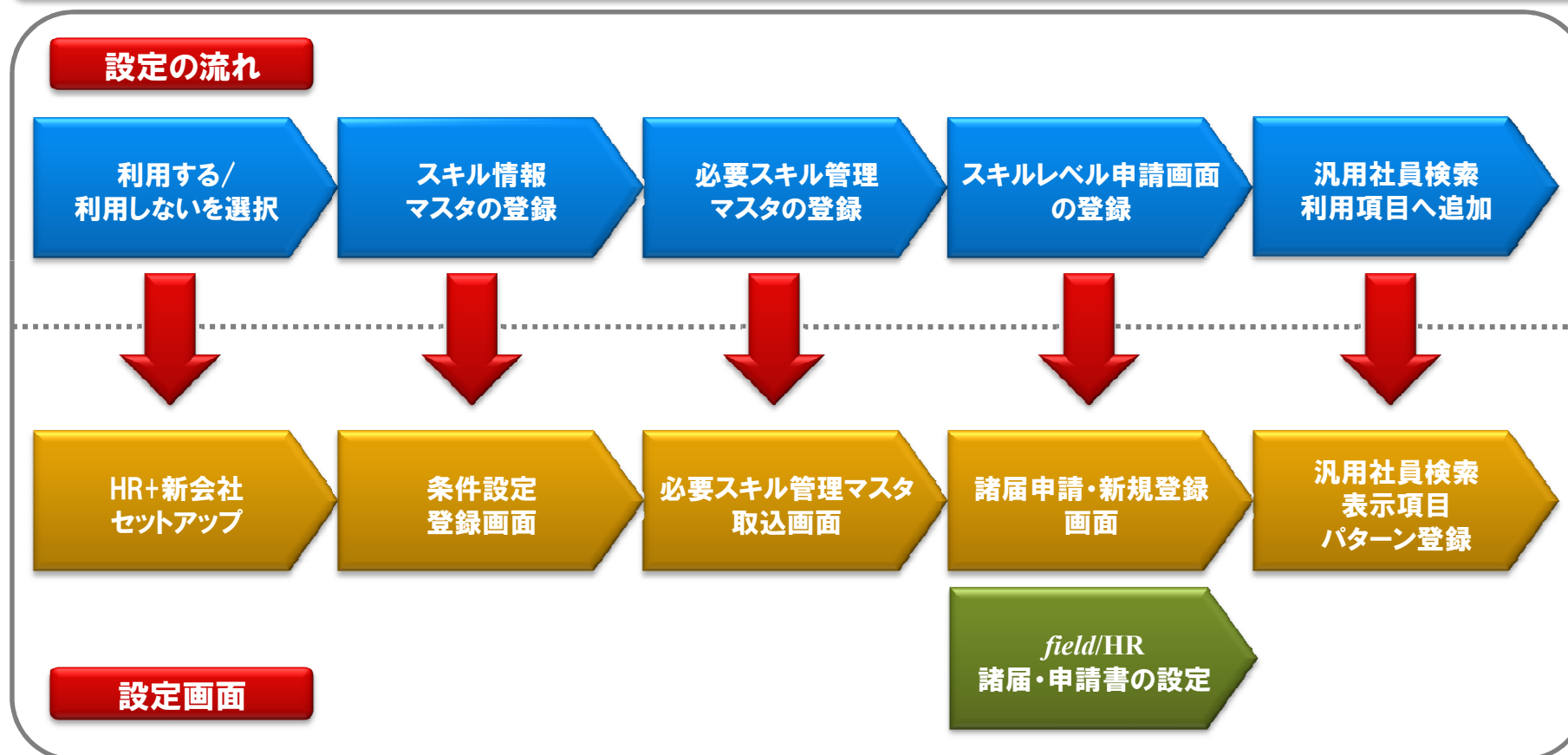
1. 新スキル管理機能の追加

新スキル管理の概要



1. 新スキル管理機能の追加

「新スキル管理」機能を利用するための設定の流れ



1. 新スキル管理機能の追加

「新スキル管理」機能を利用するための設定 — 利用の設定

【HR+新会社セットアップ】画面

The screenshot shows the 'HR+ 新会社セットアップ' (HR+ New Company Setup) window. It contains several sections:

- 入力終了項目 (Input Completed Items):** 新規会社 (New Company) OK, HR+会社定義情報 (HR+ Company Definition Information) OK, セキュリティ (Security) OK.
- 複製機能 (Copy Function):** Includes a checkbox for '他の会社から複製する' (Copy from other companies) and a '複製元会社' (Copy source company) field.
- 新規会社 (New Company):** 会社コード (Company Code) DEMO, 正式名称 (Official Name) S S株式会社, 略称 (Abbreviation) S S株式会社.
- HR+ 会社定義情報 (HR+ Company Definition Information):** 会社名 (漢字) (Company Name (Kanji)) S S株式会社, (カナ) (Company Name (Kana)) エスエス株式会社, (英字) (Company Name (English)) [empty], 郵便番号 (Postal Code) 142-0041, 住所 (漢字) (Address (Kanji)) 東京都品川区戸越, (カナ) (Address (Kana)) トウキョウト品川区トコソ, 電話番号 (Phone Number) 03-1234-5678, 年度開始月 (Fiscal Year Start Month) 4.
- 西和暦フラグ (Western/Chinese Calendar Flag):** 西暦 (Western Calendar) selected, 和暦 (Chinese Calendar) unselected, 通勤情報連携フラグ (Commuter Information Linkage Flag) しない (No) selected, する (Yes) unselected.
- 新スキル利用申請フラグ (New Skills Usage Flag):** 利用しない (Do not use) unselected, 利用する (Use) selected. This row is highlighted with a red box.
- セキュリティ (Security):** 総括会社コード (Summary Company Code) [empty], グループコード (Group Code) [empty], 階層レベル (Hierarchy Level) 1, 同一レベル参照許可階層 (Same Level Reference Allowable Hierarchy) 0.

At the bottom, there are buttons for '画面印刷' (Print Screen), '参照' (Reference), '会社削除' (Delete Company), '取消' (Cancel), '閉じる' (Close), and '実行' (Execute).

[新スキル利用申請フラグ]にて、「新スキル管理機能」を利用する/利用しないを設定します。

■ 注意点

- 従来の「スキル情報」との併用はできません。
- [内定者情報登録]からの登録はできません。

1. 新スキル管理機能の追加

「新スキル管理」機能を利用するための設定 — スキル体系の登録

【条件設定登録画面】

コード	名称
A10	2012年

コード	名称
A1200	SE

コード	名称
A1220	データベース

コード	名称	総称(略)	係数
A1221	管理者	a1221	1.00000
A1222	参照	a1222	2.00000
A1223	変更	a1223	3.00000
A1224	登録	a1224	4.00000

【参照プログラム種別】”HRSK2MST”（保有スキル申請）に[スキル体系]を登録します。

『スキル体系』
-『第一階層』
-『第二階層』
-『スキル』

の階層構造で登録します。

画面項目を以下に読替えます。

[条件テーブルコード] :スキル体系
[条件キー-2] :第一階層
[条件キー-3] :第二階層
[条件キー-3関連コード]:スキルコード

「スキル体系」登録後、各部門配布用の「必要スキル設定シート」(※)を作成します。

■ 注意点

「必要スキル設定シート」は、別途EXCEL等にて作成する必要があります。

1. 新スキル管理機能の追加

「新スキル管理」機能を利用するための設定 — 必要スキルの登録

【必要スキル管理マスタ取込】画面

取込ファイル名は任意に指定可能です。

各部門長より集めた「必要スキル設定シート」を取込可能なフォーマット(CSV形式)に編集し、取込みます。

【必要スキル管理マスタ取込フォーマット】

No	項目名	属性	桁数	必須	備考
1	会社コード	英数字	5	◎	ログイン会社のみ
2	所属部門コード	英数字	10	◎	参照先:組織階層マスタ
3	基準資格等級	英数字	3	◎	参照先:コード名称テーブル
4	スキル体系コード	英数字	3	◎	参照先:条件テーブルマスタ プログラムID(HRSK2MST01)
5	第一階層コード	英数字	10	◎	参照先:条件テーブルマスタ プログラムID(HRSK2MST01)
6	第二階層コード	英数字	10	◎	参照先:条件テーブルマスタ プログラムID(HRSK2MST01)
7	スキルコード	英数字	10	◎	参照先:条件テーブルマスタ プログラムID(HRSK2MST01)
8	スキルレベル	数字	1	◎	設定がない場合は、“0”をセット

■ 注意点

- データを分割して取り込むことはできません。一括で取込む必要があります。
- セキュリティは[プログラム実行権限]のみ設定可能です。[部門参照権限]、[個人情報参照権限]、項目セキュリティは対象外です。

1. 新スキル管理機能の追加

「新スキル管理」機能を利用するための設定 — 諸届申請画面の作成

【諸届申請定義マスタ登録】

申請書の種類
 一般
 保有スキル申請

[申請書の種類]を選択します。

コード	諸届・申請の名称	使用開始日	使用終了日	継体系ボタン	利用可能組織
AD000	住所変更届	1900/01/01	2999/12/31		
ADRESS	住所変更	1900/01/01	2999/12/31		
HON000	本人変更届	1900/01/01	2999/12/31		
KOZ000	搬入口座変更	1900/01/01	2999/12/31		
KZK000	家族変更届	1900/01/01	2999/12/31		
KZK010	家族追加届	1900/01/01	2999/12/31		
SKL	新スキル申請	1900/01/01	2999/12/31		

[保有スキル申請]画面は項目固定です。[明細登録]を行うことはできません。

【諸届申請・新規登録画面 保有スキル申請】

スキル体系コード: 2012年

No.	スキルコード	スキル名称	要スキルレベル	有スキルレベル	備考: スキル情報
1	A1111	訪問販売スキル	2	2備考	1
2	A1112	営業戦略スキル	3		
3	A1113	サポートスキル	2		

[保有スキル申請]画面は項目名称は、[名称定義マスタ登録]にて変更できます。
 [項目コード種別]: 既存マスタ必須項目(A)

可変画面タイトル	項目コード 連番	可変画面タイトル	項目コード 連番
スキル体系コード	7110	スキルコード	7140
スキル体系名称	7111	スキル名称	7141
第一階層コード	7120	基準資格等級	7150
第一階層名称	7121	必要スキルレベル	7160
第二階層コード	7130	保有スキルレベル	7170
第二階層名称	7131	備考:スキル情報	7180

1. 新スキル管理機能の追加

「新スキル管理」機能を利用するための設定 – [汎用社員検索]にて使用するための設定

【汎用社員検索項目パターン登録】 - [環境作成]

ログイン会社で
1回実行します。

各クライアントにて
実行する必要があります。

【汎用社員検索項目パターン登録】 - [表示パターン作成]

[汎用社員検索]にて
使用する項目を
[選択表示項目]に
セットします。

■ 注意点

[汎用社員検索]の画面にて[新スキル管理]の項目の表示順を変更する場合は、[表示順設定]にて設定する必要があります。

1. 新スキル管理機能の追加

運用画面での見え方

【個人情報画面】 - 【スキル情報タブ】

申告日	スキル名称	必要スキルレベル	保有スキルレベル	第一階層名称
2012/04/11	管理者 1	2	4	S E
2012/04/11	参照 1	3	4	S E
2012/04/11	変更 1	2	4	S E
2012/04/11	登録 1	3	4	S E

スキル情報

申告日: 2012/04/11

スキル体系名称: A10 | 2012年

第一階層名称: A1200 | S E

第二階層名称: A1220 | データベース

スキルコード: A1221 | 管理者 1

必要スキルレベル: 2

保有スキルレベル: 4

備考: スキル情報

【汎用社員検索】

汎用社員検索

検索ボタン

使用プログラム: 汎用社員検索

会社選択: DEMO | S S株式会社

対象DB選択: 個人情報マスタ

基本テーブル: 個人情報マスタ

接続テーブル: スキル情報マスタ

カテゴリ名	項目名称	集計方法	SORT昇降指定	表示	条件指定	値
個人情報マスタ	会社コード	DEMO				'DEMO'
個人情報マスタ	従業員コード					
スキル情報マスタ	スキル体系コード					
スキル情報マスタ	スキル体系名称					
スキル情報マスタ	第一階層コード					
スキル情報マスタ	第一階層名称					
スキル情報マスタ	第二階層コード					
スキル情報マスタ	第二階層名称					
スキル情報マスタ	スキルコード					
スキル情報マスタ	スキル名称					

■ 注意点

[汎用社員検索]にて[条件設定]を行う場合、[新スキル管理]の項目の条件値は直接入力となります。

2. 身分情報の滞留年数表示の追加

■ 機能追加背景

これまでは、個人情報登録にて「役職」、「基準資格等級」、「成果資格等級」は、滞留年数を確認できましたが、「社員区分」、「職掌」、「職種」、「職務」は汎用社員検索機能を使用して確認する必要がありました。

■ 機能内容

個人情報登録画面の[身分情報]タブに「社員区分」、「職掌」、「職種」、「職務」の滞留年数の表示を追加しました。

■ メリット・効果

「社員区分」、「職掌」、「職種」、「職務」の滞留年数を[個人情報登録]の画面にて確認できるようになります。

■ 対応プログラム

・個人情報登録画面/HE210100

2. 身分情報の滞留年数表示の追加

【個人情報画面】 - 【身分情報タブ】

個人情報登録

SS株式会社

従業員コード: 201004 | 2012/05/21時点

従業員氏名: 渡辺 優菜

所属名称(略): 製造第1 G

性別区分: 女性

生年月日: 1980/06/13 | 実年齢(歳): 31 | 在籍区分: 在籍

入社年月日: 2003/04/01 | 勤続年数(年): 9年 1ヶ月

身分情報

社員区分	職掌コード	職種コード	職務コード	基礎資格等級	成果資格等級	能力資格等級	滞留年数
31 管理職	190 次長	1150 工場スタッフ職	210 専任職	307 参事	S08 成果グレード08	N08 能力グレード08	2年 1ヶ月
							2年 1ヶ月
							2年 1ヶ月
							2年 1ヶ月

【個人情報画面】 - 【人事異動履歴タブ】

個人情報登録

SS株式会社

従業員コード: 201004 | 2012/05/21時点

従業員氏名: 渡辺 優菜

所属名称(略): 製造第1 G

性別区分: 女性

生年月日: 1980/06/13 | 実年齢(歳): 31 | 在籍区分: 在籍

入社年月日: 2003/04/01 | 勤続年数(年): 9年 1ヶ月

身分情報

適用日	異動分類種別	異動分類種別名称	社員区分	社員区分名称	滞留年数	役職コード	役職
2010/04/01	昇格	昇格	51	管理職	2年 1ヶ月	190	次長
2010/04/01	昇格・昇進・兼務	昇格・昇進・兼務	51	管理職	2年 1ヶ月	190	次長
2006/04/01	自動昇号	自動昇号	12	パート(一般)	7年 0ヶ月	240	その
2004/10/01	昇格・昇進・兼務	昇格・昇進・兼務	12	パート(一般)	3年 0ヶ月	240	その
2003/04/01	採用	採用	12	パート(一般)	1年 6ヶ月	240	その

【表示される滞留年数の算出方法】

画面の[基準日] - 個人情報履歴マスタ(HRKJRMST)の当該項目の[滞留開始基準日]

※ [滞留開始基準日]は、[個人異動履歴変更]の明細毎の画面にて確認できます。

3.組織階層図への非表示項目ソート指定の追加

■ 機能追加背景

〔組織階層図〕で表示する社員のソート順は表示項目のみ有効でした。

■ 機能内容

組織図に名称のみ表示し、コードを表示しない場合に、コードでのソート指定が可能になりました。

■ メリット・効果

〔組織階層図〕にコード等ソート指定用の項目を出さずに、ソート指定ができるようになります。

■ 対応プログラム

・組織階層図/HM210300

3.組織階層図への非表示項目ソート指定の追加

■【組織階層図】-【社員情報設定画面】

【役職コード】は非表示だが、役職コード順に出力

【役職コード】は“非表示”かつ、ソート条件を設定

行番号	部門	氏名	役職
80			
81	AA100 営業部		
82			
83		田中 四郎	取締役
84		伊藤 六郎	取締役
85		山田 義彦	課長
86		山崎 信彦	課長
87		金子 加奈子	マネージャー
88		石川 拓海	マネージャー
89		前田 大和	マネージャー
90		高田 さくら	マネージャー
91		河野 陽菜	マネージャー
92		村田 七海	マネージャー
93		佐々木 毅	マネージャー
94		松本 智也	マネージャー
95		山下 翔	マネージャー
96		森 竜之介	マネージャー
97		前田 誠也	マネージャー
98		岡田 浩孝	
99		坂本 和正	
100		福田 真吾	
101		太田 毅	
102		三浦 太一	
103		竹内 正輝	

■ その他改善機能

改修箇所	改修内容												
社員台帳出力	<p>[社員台帳出力]の様式[HP210110/HP210130]の研修受講情報[受講状況]欄の表示をコード値から名称に変更しました。</p> <p>《受講状況》</p> <table border="1"> <tr> <td>コード値</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>名称</td> <td>予定</td> <td>確定</td> <td>修了</td> <td>不合格</td> <td>欠席</td> </tr> </table>	コード値	0	1	2	3	9	名称	予定	確定	修了	不合格	欠席
コード値	0	1	2	3	9								
名称	予定	確定	修了	不合格	欠席								
個人情報登録	[基本情報]タブの[在籍区分]更新時に、休職情報をクリアせず、[在籍区分]のみ更新できるように変更しました。												
異動情報登録	「採用発令」の異動対象項目の初期値に「入社年月日」を追加し、削除できない項目とするように修正しました。												
WORD差込印刷 <ul style="list-style-type: none"> ・応募者登録 ・給与辞令出力 ・辞令出力 ・人事通達リスト出力 	WORD差込印刷を実行する際に行っていたWORDの起動チェックを行わないようにしました。												

■ 変更DB一覧(*field*/HRも含む)

変更内容	テーブルID	テーブル名	カラム名	項目名
新規テーブル	HRHS1TRN	保有スキル申請データファイル		
	HRHS1WRK	退避用保有スキル申請データファイル		
	HRNSKMST	必要スキル管理マスタ		
	HRSK2MST	スキル情報2マスタ		
	HRSK2WRK	退避用スキル情報2マスタ		
	WHB520100	必要スキル管理取込エラーリストワーク		
カラム追加	HRKAIMST	会社定義マスタ	KAI_SK2_LVL_RIYO_FLG	新スキル申請利用フラグ
	HRSE1MST	WEB照会用項目設定マスタ1	SE1_TGT_KAI_CODE	対象会社コード
	HRSE2MST	WEB照会用項目設定マスタ2	SE2_TGT_KAI_CODE	対象会社コード
	HRSKGMST	WEB照会用権限者設定マスタ	SKG_TGT_KAI_CODE	対象会社コード
	HRSS1TRN	諸届・申請データファイル1/2	SS1_HSK_FLG	申請書の種別フラグ
	HRSS1WRK	退避用諸届・申請データファイル1/2	WSS1_HSK_FLG	申請書の種別フラグ
	HRST1MST	諸届・申請定義マスタ1/2	ST1_HSK_FLG	申請書の種別フラグ
	HRWHJTRN	汎用検索条件ワーク	WHJ_IDO_BNRI_SYBT_SYUYA KU_CND	
カラム変更	WHP220110	異動発令一覧データウインドウ表示ワーク	WRK_KJR_NEW_TEXT7	新内容7
			WRK_KJR_OLD_TEXT7	旧内容7
	WHP220120	異動発令一覧ワーク	WRK_KJR_NEW_TEXT7	新内容7
			WRK_KJR_OLD_TEXT7	旧内容7

SuperStream-HR+ 退職金管理

- 対応内容 -

1. WORD差込印刷機能改善
2. EXCEL取込機能改善



1. WORD差込印刷機能改善

■ 機能追加背景

WORD差込印刷を実行した際に、既にWORDが起動されているとエラーになり、一旦WORDを閉じてから再実行する必要がありました。

■ 機能内容

WORD差込印刷を実行する際に行っていたWORDの起動チェックを行わないようにしました。

■ メリット・効果

他の作業でWORDを起動した状態でも、WORD差込印刷ができるようになりました。

■ 対応プログラム

・退職金明細書印刷/HP610500

2. EXCEL取込機能改善

■ 機能追加背景

退職金のEXCEL取込機能では、取込ファイル名は100バイトまでしか指定できませんでした。

■ 機能内容

フォルダパスも含めて240バイトまで指定できるように改善しました。

■ メリット・効果

ファイル名の長いファイルおよび、階層の深いファイルも指定できるようになりました。

■ 対応プログラム

- ・退職金計算処理/HB610400
- ・退職金データ年度別累計外部入出力/HB610900
- ・事由別テーブルExcel取込み/HM612000
- ・個別当年度および年度初期設定クリア/HM610900

SuperStream-PR+

- 対応内容 -

1. 給与比較チェックリストの追加
2. 労働保険-賃金基礎資料の追加
3. 社会保険テーブル予約機能
4. 汎用条件設定マスタ予約機能
5. 有休付与-出勤率8割未満のチェック
6. その他の改善

付録 変更DB一覧



1. 給与比較チェックリストの追加

■ 機能追加背景

当月支給の給与と過去分の支給控除額を比較したい場合、これまでは各月の[給与支給控除明細書]を出力して比較する必要がありました。

■ 機能内容

[基準年月]と[比較年月]を指定し、項目ごとに支給控除の金額を比較できる帳票を用意しました。

- 比較する項目はあらかじめパターン登録しておくことができます。
- 出力条件は、[所属部門コード]、[社員識別]、および[社員コード](最大5個)を指定できます。
- 比較対象とする項目の差額条件(マイナス差額/プラス差額)を指定することができます。
- [基準年月]と[比較年月]には、最長で当月より過去1年前まで指定できます。

■ メリット・効果

支給控除額を前月、前年同月と比較することにより、入力ミス、更新漏れなどによる誤支給のチェックを行うことができます。

■ 対応プログラム

・給与比較チェックリスト/JP320600

「給与比較チェックリスト」を出力するための設定

【給与比較チェックリスト】出力指示画面

【出力パターン】設定画面

■ 注意点

- 比較対象は項目コードのある項目です。(支給合計、控除合計、差引支給額、振込額等システムにて合計する項目は対象外です。)
- 本帳票は、給与実績マスタ2/2(PRKY2MST)に出力されたデータから出力しています。
- 当機能を使用するには「給与比較チェックリスト(JP320600)」をメニューに追加する必要があります。

【給与比較チェックリスト】

帳票ID: JP820610 オオイ開発株式会社					給与比較チェックリスト			2012/06/14 20:42:37	1 頁
所属部門コード	所属部門所属名	従業員コード	従業員氏名	社区分名称	項目コード/略称	支給控除額			備考
						2012年07月	2012年06月	差額	
AA100	営業部2	100104	田中 四郎	非常勤役員	0020 役員報酬	0	2,000,000	-2,000,000	退
AA100	営業部2	100104	田中 四郎	非常勤役員	2040 補助手当	0	20	-20	退
AA100	営業部2	100106	伊藤 六郎	常勤役員	0020 役員報酬	1,500,000	1,500,000	0	
AA100	営業部2	100106	伊藤 六郎	常勤役員	2040 補助手当	0	20	-20	
AA100	営業部2	100106	伊藤 六郎	常勤役員	2110 随時支給	0	0	0	*
AA100	営業部2	100304	金子 加奈子	正社員A	0010 ベース給	405,000	405,000	0	
AA100	営業部2	100304	金子 加奈子	正社員A	0100 基本給	405,000	405,000	0	
AA100	営業部2	100304	金子 加奈子	正社員A	1210 給与(時間)	0	0	0	
AA100	営業部2	100304	金子 加奈子	正社員A	2040 補助手当	405,000	0	405,000	*
AA100	営業部2	100304	金子 加奈子	正社員A	2110 随時支給	405,000	0	405,000	*
AA100	営業部2	100304	金子 加奈子	正社員A	8001 健康保険料	18,040	18,040	0	
AA100	営業部2	100304	金子 加奈子	正社員A	8002 介護保険料	1,885	1,885	0	
AA100	営業部2	100304	金子 加奈子	正社員A	8003 厚生保険料	33,645	33,645	0	
AA100	営業部2	100304	金子 加奈子	正社員A	8012 住民税	26,000	26,000	0	
AA100	営業部2	100407	石川 拓海	正社員A	0010 ベース給	410,000	410,000	0	
AA100	営業部2	100407	石川 拓海	正社員A	0100 基本給	410,000	410,000	0	
AA100	営業部2	100407	石川 拓海	正社員A	1210 給与(時間)	0	0	0	
AA100	営業部2	100407	石川 拓海	正社員A	2040 補助手当	410,000	0	410,000	*
AA100	営業部2	100407	石川 拓海	正社員A	2110 随時支給	410,000	0	410,000	*
AA100	営業部2	100408	前田 大和	正社員A	0010 ベース給	410,000	410,000	0	
AA100	営業部2	100408	前田 大和	正社員A	0100 基本給	410,000	410,000	0	
AA100	営業部2	100408	前田 大和	正社員A	1210 給与(時間)	0	0	0	
AA100	営業部2	100408	前田 大和	正社員A	2040 補助手当	410,000	0	410,000	*
AA100	営業部2	100408	前田 大和	正社員A	2110 随時支給	410,000	0	410,000	*
AA100	営業部2	100504	高田 さくら	正社員A	0010 ベース給	410,000	410,000	0	
AA100	営業部2	100504	高田 さくら	正社員A	0100 基本給	410,000	410,000	0	
AA100	営業部2	100504	高田 さくら	正社員A	1210 給与(時間)	0	0	0	
AA100	営業部2	100504	高田 さくら	正社員A	2040 補助手当	410,000	0	410,000	*
AA100	営業部2	100504	高田 さくら	正社員A	2110 随時支給	410,000	0	410,000	*
AA100	営業部2	100507	河野 陽菜	正社員A	0010 ベース給	410,000	410,000	0	
AA100	営業部2	100507	河野 陽菜	正社員A	0100 基本給	410,000	410,000	0	
AA100	営業部2	100507	河野 陽菜	正社員A	1210 給与(時間)	0	0	0	
AA100	営業部2	100507	河野 陽菜	正社員A	2040 補助手当	410,000	0	410,000	*
AA100	営業部2	100507	河野 陽菜	正社員A	2110 随時支給	410,000	0	410,000	*
AA100	営業部2	100509	村田 七海	正社員A	0010 ベース給	410,000	410,000	0	
AA100	営業部2	100509	村田 七海	正社員A	0100 基本給	410,000	410,000	0	
AA100	営業部2	100509	村田 七海	正社員A	1210 給与(時間)	0	0	0	
AA100	営業部2	100509	村田 七海	正社員A	2040 補助手当	410,000	0	410,000	*
AA100	営業部2	100509	村田 七海	正社員A	2110 随時支給	410,000	0	410,000	*
AA100	営業部2	100603	佐々木 毅	正社員A	0010 ベース給	410,000	410,000	0	
AA100	営業部2	100603	佐々木 毅	正社員A	0100 基本給	410,000	410,000	0	
AA100	営業部2	100603	佐々木 毅	正社員A	1210 給与(時間)	0	0	0	
AA100	営業部2	100603	佐々木 毅	正社員A	2040 補助手当	410,000	0	410,000	*
AA100	営業部2	100603	佐々木 毅	正社員A	2110 随時支給	410,000	0	410,000	*
AA100	営業部2	100605	松本 智也	正社員A	0010 ベース給	410,000	410,000	0	

・退職により基準
年月の給与がない
場合は、「退」を表
示します。
・入社により、比較
年月の給与がない
場合は、「新」を表
示します。

【備考欄】
・比較年月または
基準年月にデータ
が存在しない場合
は「*」を表示しま
す。

2.労働保険-賃金基礎資料の追加

■ 機能追加背景

これまでのPR+では、雇用保険の賃金証明書の基礎資料は「離職票基礎資料」のみの提供でした。

■ 機能内容

- 「雇用保険被保険者六十歳到達時等賃金証明書」、および「雇用保険被保険者休業開始時賃金証明書」の2帳票への転記元となる基礎資料を提供致します。
- 出力するデータの仕様は「離職票基礎資料」と同じです。

■ メリット・効果

「雇用保険被保険者六十歳到達時等賃金証明書」、「雇用保険被保険者休業開始時賃金証明書」の作成負荷を軽減することができます。

■ 対応プログラム

- ・六十歳到達時等賃金基礎資料/JP421400
- ・休業開始時賃金基礎資料/JP421500
- ・離職票基礎資料/JP420700

2.労働保険-賃金基礎資料の追加

「雇用保険被保険者六十歳到達時等賃金基礎資料」を出力します。

【雇用保険被保険者六十歳到達時賃金基礎資料】

雇用保険被保険者六十歳到達時等賃金証明書

保険番号	1004-05	フリガナ	ワタナベ	
事業所番号	SSJ-02	60歳に達した者の氏名	水野 英一	
事業所名	株式会社 江崎	60歳に達した者の住所	〒539-0003 大阪府大阪市東淀川区南1丁目 電話番号	
所在地	大阪府大阪市東淀川区南1丁目	60歳に達した者の生年月日	昭和 26 年 11 月 01 日	
電話番号	06-9911-0002	60歳に達した者の生年月日	昭和 26 年 11 月 01 日	
住所	大阪府大阪市東淀川区南1丁目	60歳に達した者の生年月日	昭和 26 年 11 月 01 日	
氏名	水野 英一	60歳に達した者の生年月日	昭和 26 年 11 月 01 日	
60歳に達した日等以前の賃金支払状況等				
60歳に達した日等以前に属した日等	60歳に達した日等	60歳に達した日等	60歳に達した日等	備考
10月01日 ~ 10月31日	10月01日 ~ 10月31日	427,000	0	427,000
09月01日 ~ 09月30日	09月01日 ~ 09月30日	427,000	0	427,000
08月01日 ~ 08月31日	08月01日 ~ 08月31日	427,000	0	427,000
07月01日 ~ 07月31日	07月01日 ~ 07月31日	427,000	0	427,000
06月01日 ~ 06月30日	06月01日 ~ 06月30日	427,000	0	427,000
05月01日 ~ 05月31日	05月01日 ~ 05月31日	427,000	0	427,000
04月01日 ~ 04月30日	04月01日 ~ 04月30日	427,000	0	427,000
03月01日 ~ 03月31日	03月01日 ~ 03月31日	427,000	0	427,000
02月01日 ~ 02月28日				427,000
01月01日 ~ 01月31日				427,000
12月01日 ~ 12月31日				427,000
11月01日 ~ 11月30日				427,000
10月01日 ~ 10月31日				427,000
※ 当該被保険者の雇用保険取得年月日（平成21年04月01日）から基準日（平成24年05月21日）までの雇用保険加入期間は5年未満です。				

■ 注意点

- ・条件を指定しない場合、指定した労働保険事業所の全員が出力対象となります。
- ・当機能を使用するには「六十歳到達時等賃金基礎資料(JP421400)」をメニューに追加する必要があります。

2.労働保険-賃金基礎資料の追加

「雇用保険被保険者休業開始時賃金基礎資料」を出力します。

【雇用保険被保険者休業開始時賃金基礎資料】

出力指示画面で選択した休職区分により、変更されます。(育児/介護)

社員コードの指定がない場合は出力しません。

基本属性マスタの[休職開始日]が初期表示されますが、変更可能です。

[休職開始年月日]、[休職事由]の登録の有無を出力条件としていない為、休職発令、[PR+連携情報更新]を待たずに出力することができます。

① 休職等を開始した日の前日	② 休職等を開始した日の前日	③ 休職等を開始した日の前日	④ 休職等を開始した日の前日	⑤ 休職等を開始した日の前日	⑥ 休職等を開始した日の前日	備考	
休職等を開始した日の前日	休職等を開始した日の前日	休職等を開始した日の前日	休職等を開始した日の前日	休職等を開始した日の前日	休職等を開始した日の前日		
11月0日	10月31日	31日	10月31日	31日	384,000	0	384,000
10月0日	9月30日	31日	10月0日	31日	384,000	0	384,000
09月0日	8月31日	31日	09月0日	31日	384,000	0	384,000
08月0日	7月31日	31日	08月0日	31日	384,000	0	384,000
07月0日	6月30日	31日	07月0日	31日	384,000	0	384,000
06月0日	5月31日	31日	06月0日	31日	384,000	0	384,000
05月0日	4月30日	31日	05月0日	31日	384,000	0	384,000
04月0日	3月31日	31日	04月0日	31日	384,000	0	384,000
03月0日	2月28日	28日	03月0日	28日	384,000	0	384,000
02月0日	1月31日	31日	02月0日	31日	384,000	0	384,000
01月0日	12月31日	31日	01月0日	31日	384,000	0	384,000
12月0日	11月30日	30日	12月0日	30日	384,000	0	384,000
月日	月日	日	月日	日			
月日	月日	日	月日	日			
月日	月日	日	月日	日			

■ 注意点

当機能を使用するには「休業開始時賃金基礎資料(JP421500)」をメニューに追加する必要があります。

3. 社会保険テーブル予約機能

■ 機能追加背景

社会保険テーブルの内容を改変する場合は、改変月の前月[給与のマスタ更新処理]終了後から、改変月の給与計算処理を開始する前までの期間にテーブル内容を変更する必要がありました。

■ 機能内容

- [社会保険テーブル]の予約機能を用意しました。
- 予約データは、[適用開始年月]単位で複数登録できます。(同月複数は登録できません)
- 予約データは、[適用開始年月]の前月の月次給与の[マスタ更新処理]にて本テーブルに適用し、予約データは削除されます。

■ メリット・効果

厚生年金保険等、既に改定がわかっている保険料率を登録しておくことができます。

■ 対応プログラム

- | | |
|----------------------|----------------------------|
| ・社会保険テーブル登録/JM110200 | ・社会保険テーブルブルーリスト/JL110200 |
| ・マスタ更新処理/JB320400 | ・月次給与マスタ更新処理データ退避/JZ320100 |
| ・一括退避・復元処理/QZ000300 | ・データ復元処理/QZ000100 |
| ・PR+新会社登録/JN000100 | |

3. 社会保険テーブル予約機能

社会保険テーブルの予約を行います。

【社会保険テーブル予約画面】

予約データであることが分かるように表示します。

② 健康保険 厚生年金保険 介護保険 厚生年金基金

③ パターンコード A A A 株式会社

④ 適用開始年月 2012/10 表示

⑤ 予約中

⑥ 個人負担率 (1/1000) 83.830 事業主負担率 (1/1000) 83.830 個人負担端数 五捨六入 会社合計端数 調整なし

⑦ 賞与適用被保険者保険率 (1/1000) 83.830 賞与適用事業主保険率 (1/1000) 83.830

報酬月額コード	等級	標準額	標準報酬月額	標準報酬日額	標準報酬 FROM	標準報酬 TO	個人負担保険料	事業主負担保険料	保険料総額
98	1	3,270	3,270	0	101,000	101,000	8,215	8,215.68	16,431
104	2	4,270	4,270	0	107,000	107,000	8,718	8,718.64	17,437
111	3	5,270	5,270	0	114,000	114,000	9,221	9,221.60	18,443
11	4	6,270	6,270	0	122,000	122,000	9,892	9,891.88	19,784
12	5	7,270	7,270	0	130,000	130,000	10,563	10,562.16	21,125
13	6	8,270	8,270	0	138,000	138,000	11,233	11,233.44	22,466
142	7	12,000	12,000	0	146,000	146,000	11,904	11,904.00	23,808
150	8	150,000	5,000	146,000	150,000	150,000	12,575	12,575.00	25,150
151	9	150,000	5,000	146,000	150,000	150,000	12,575	12,575.00	25,150
152	10	150,000	5,000	146,000	150,000	150,000	12,575	12,575.00	25,150
153	11	150,000	5,000	146,000	150,000	150,000	12,575	12,575.00	25,150
154	12	150,000	5,000	146,000	150,000	150,000	12,575	12,575.00	25,150
155	13	150,000	5,000	146,000	150,000	150,000	12,575	12,575.00	25,150
156	14	150,000	5,000	146,000	150,000	150,000	12,575	12,575.00	25,150
157	15	150,000	5,000	146,000	150,000	150,000	12,575	12,575.00	25,150
158	16	150,000	5,000	146,000	150,000	150,000	12,575	12,575.00	25,150
159	17	150,000	5,000	146,000	150,000	150,000	12,575	12,575.00	25,150
280	17	280,000	270,000	270,000	290,000	290,000	20,914	20,914.00	41,828
300	18	300,000	290,000	290,000	310,000	310,000	25,149	25,149.00	50,298
320	19	320,000	310,000	310,000	330,000	330,000	26,826	26,826.00	53,651

賞与の保険料率も本画面で設定できます。

予約登録モードになります。[予約中]の状態をクリックすると現行テーブルに戻ります。

画面に表示している予約データを削除します。

再計算 変換 画面印刷 参照 新規作成 予約 削除選択 削除解除 取消 予約削除 閉じる 実行

【予約データの作成手順】

- ① [予約]をクリックする。
- ② [保険区分]を選択する。
- ③ [パターンコード]を選択する。
- ④ [適用開始年月]を入力する。
- ⑤ [表示]をクリックする。
- ⑥ 料率、端数処理を登録する。
- ⑦ [再計算]をクリックする。
- ⑧ [実行]をクリックし、保存する。

■ 注意点

[保険区分]、[パターンコード]は、前画面での入力値を引き継ぎません。再度入力する必要があります。

3. 社会保険テーブル予約機能

[社会保険テーブルプルーフリスト]にて登録内容を確認します。

【社会保険テーブルプルーフリスト】

社会保険テーブルプルーフリスト

帳票ID: JL110210
 オオイ開発株式会社
 事業所登録記号: 品-L169

2012/06/15 11:11:37
1 頁

健康保険・介護保険加入種別: 厚生年金・基金加入種別: 政保型基金 (養老保険減価・正公保・養老金減価・口)

2012/06/15 11:11:37
1 頁

健康保険・介護保険加入種別: 厚生年金・基金加入種別: 政保型基金 (養老保険減価・正公保・養老金減価・口)

事業所: 品-L169: AAA株式会社

データ選択

通常データ

予約データ 2012/10

予約データの場合は、
[適用開始年月]が表示されます。

等級	標準報酬 月額	標準報酬 日額	標準月額 以上	標準月額 未満	健康保険			健康 + 介護保険			厚生年金保険			厚生年金基金		
					負担率(上段-給与/下段-賞与)		負担率(上段-給与/下段-賞与)		負担率(上段-給与/下段-賞与)		負担率(上段-給与/下段-賞与)					
					被保険者 事業主	合計	被保険者 事業主	合計	被保険者 事業主	合計	被保険者 事業主	合計				
1	98,000	3,270	~	101,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
2	104,000	3,470	101,000 ~	107,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
3	110,000	3,670	107,000 ~	114,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
4	116,000	3,870	114,000 ~	121,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
5	122,000	4,070	121,000 ~	128,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
6	128,000	4,270	128,000 ~	135,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
7	134,000	4,470	135,000 ~	142,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
8	140,000	4,670	142,000 ~	149,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
9	146,000	4,870	149,000 ~	156,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
10	152,000	5,070	156,000 ~	163,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
11	158,000	5,270	163,000 ~	170,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
12	164,000	5,470	170,000 ~	177,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
13	170,000	5,670	177,000 ~	184,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
14	176,000	5,870	184,000 ~	191,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
15	182,000	6,070	191,000 ~	198,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
16	188,000	6,270	198,000 ~	205,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
17	194,000	6,470	205,000 ~	212,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
18	200,000	6,670	212,000 ~	219,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
19	206,000	6,870	219,000 ~	226,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
20	212,000	7,070	226,000 ~	233,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
21	218,000	7,270	233,000 ~	240,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
22	224,000	7,470	240,000 ~	247,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
23	230,000	7,670	247,000 ~	254,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
24	236,000	7,870	254,000 ~	261,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
25	242,000	8,070	261,000 ~	268,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
26	248,000	8,270	268,000 ~	275,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
27	254,000	8,470	275,000 ~	282,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
28	260,000	8,670	282,000 ~	289,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
29	266,000	8,870	289,000 ~	296,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000
30	272,000	9,070	296,000 ~	303,000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	83,830	83,830	187,660	0.000	0.000	0.000

予約データがある場合に
選択可能になります。

©2012 SuperStream Inc. All rights reserved.

48

3. 社会保険テーブル予約機能

月次給与の[マスタ更新処理]にて予約データを[社会保険テーブルマスタ]に反映します。

月次給与の[マスタ更新処理]

「(予約用)社会保険テーブル」に[会社定義マスタ]の[処理年月]の翌月と同じ[適用開始年月]がある時に、メッセージを出力します。

“いいえ(N)”をクリックすると、マスタ更新処理自体をキャンセルします。

“はい(Y)”をクリックすると、予約データを反映し、マスタ更新処理を実行します。

■ 注意点

- マスタ更新対象の「給与処理月」の翌月と予約データの「適用開始年月」が一致する予約データを反映します。
- 予約データ適用前月に給与支給後に賞与支給がある場合は、給与の[マスタ更新処理]を[賞与計算処理]後、[賞与マスタ更新処理]の前に行う必要があります。
- 予約データは、[月次給与計算処理]では参照しません。「退職者2ヵ月控除」計算時の予約テーブル参照は未対応です。
- 予約データの反映が不要な場合は、[社会保険テーブル登録]画面の[予約削除]にて予約データ削除後、[マスタ更新処理]を行う必要があります。

4. 汎用条件設定マスタ予約機能

■ 機能追加背景

[汎用賃金条件設定]及び[汎用条件テーブル]の内容を改変する場合は、改変月の前月給与の[マスタ更新処理]終了後から、改変月の給与計算開始前までの期間に登録内容を変更する必要がありました。

■ 機能内容

- [汎用賃金条件設定]と[汎用条件テーブル]に予約機能を用意しました。
- 予約データを1項目ごとに1件登録することができます。
- 既存項目の設定値のみを変更した予約登録(「予約複写」)を行うことができます
- 予約データは、[適用開始年月]の前月の月次給与の[マスタ更新処理]にて本テーブルに適用し、予約データは削除されます。

■ メリット・効果

事前に決定している改定内容をあらかじめ登録しておくことができます。

■ 対応プログラム

- | | |
|-----------------------|----------------------------|
| ・汎用条件設定マスタ登録/QM001100 | ・汎用条件設定マスタチェックリスト/QL00100 |
| ・マスタ更新処理/JB320400 | ・月次給与マスタ更新処理データ退避/JZ320100 |
| ・一括退避・復元処理/QZ000300 | ・データ復元処理/QZ000100 |
| ・PR+新会社登録/JN000100 | |

4. 汎用条件設定マスタ予約機能

【予約】機能：既存の設定を使用せず最初から予約データを作成します。

【汎用条件設定マスタ登録】画面（新規条件データ作成）

【予約データの作成手順】

- ① ・ ツリービューを選択する。
- ② ・ [予約]をクリックする。
- ③ ・ [項目コード]を入力する。
- ④ ・ [利用開始年月]を入力する。
- ⑤ ・ 設定内容を入力する。
- ⑥ ・ [実行]をクリックする。

4. 汎用条件設定マスタ予約機能

【予約複写】機能：既存項目の設定を使用して予約データを作成します。

【汎用条件設定マスタ登録】画面（既存登録項目の条件設定変更）

【予約データの作成手順】

- ① ツリービューより既存項目を選択する。
- ② 「予約複写」をクリックする。
- ③ 「利用開始年月」を入力する。
- ④ 変更内容を入力する。
- ⑤ 「実行」をクリックする。

「汎用賃金条件設定」と「汎用条件テーブル」の既存項目を選択した場合に有効になります。

「予約複写」をクリックすると「利用開始年月」の入力を要求します。

画面に表示している項目の予約データを削除します。

4. 汎用条件設定マスタ予約機能

登録内容を確認します。

【汎用条件設定マスタチェックリスト】

[汎用賃金条件設定]と[汎用条件テーブル]の既存項目を選択した場合に有効になります。

汎用条件設定マスタチェックリスト

2012/06/15 15:32:25

1 頁

帳票ID:01001110 オオイ開発株式会社

処理選択: 汎用賃金テーブル設定 使用機能区分: 月次給与賃金改定 条件名: 基準(ベース)給

利用開始年月: 2012/10

項目コード連番: 1	日付指定 汎用条件 指定値	例外条件既存抹消選択: 合致しないデータをクリアしない 基本属性マスタの社員区分が 11. 基本属性マスタの職種コードが 21 210,000.
項目コード連番: 2	日付指定 汎用条件 指定値	例外条件既存抹消選択: 合致しないデータをクリアしない 基本属性マスタの社員区分が 11. 基本属性マスタの職種コードが 22 215,000.
項目コード連番: 3	日付指定 汎用条件 指定値	例外条件既存抹消選択: 合致しないデータをクリアしない 基本属性マスタの社員区分が 11. 基本属性マスタの職種コードが 80 220,000.
項目コード連番: 4	日付指定 汎用条件 指定値	例外条件既存抹消選択: 合致しないデータをクリアしない 基本属性マスタの社員区分が 11. 基本属性マスタの職種コードが 31 225,000.

予約データの場合は、[利用開始年月]が表示されます。



予約データを[汎用条件マスタ]および、[汎用条件設定マスタ]に反映します。

【給与マスタ更新処理】

No	処理	開始	終了	所要時間	結果
1	賃金台帳マスタ更新(当月分追加)				
2	給与&家族マスタ更新				
3	基本属性マスタ更新(社会保険情報更新)				
4	会社定義マスタ更新&メンバー削除(日付情報更新)				
TOTAL					

「(予約用)汎用条件マスタ」、「(予約用)汎用条件設定マスタ」に[会社定義マスタ]の[処理年月]の翌月と同じ[利用開始年月]がある時に、メッセージを出力します。

“いいえ(N)”をクリックすると、マスタ更新処理自体をキャンセルします。

“はい(Y)”をクリックすると、予約データを反映し、マスタ更新処理を実行します。

■ 注意点

- ・マスタ更新対象の「給与処理月」の翌月と予約データの[適用開始年月]が一致する予約データを反映します。
- ・予約データの反映が不要な場合は、[汎用条件設定マスタ登録]画面の[予約削除]にて予約データ削除後、[マスタ更新処理]を行います。

5.有休付与-出勤率8割未達者のチェック

■ 機能追加背景

有休付与機能では、法定基準(労働基準法第39条)の「8割出勤」の未達者のチェックができませんでした。

■ 機能内容

- 有休付与予定者のうち、指定した[年月]から過去1年間の出勤率が8割未達者を抽出し、CSVファイルに出力します。(8割未達者の有休付与日数に"0"をセット)
- 出力するCSVファイルは[基本属性マスタ取込]にて使用可能な形式で出力することができます。
- 出勤率算出用の欠勤日数の項目を[勤怠項目マスタ]で設定します。
- [有休起算日]を基本属性マスタに追加しました。[入社年月日]以外の起算日にして経過日数を算出できます。

■ メリット・効果

- 出勤率8割未達者のチェックをおこなうことができます。
- 出力したCSVファイルを[有休付与処理]後、[基本属性マスタ取込]から取り込むことができます。

■ 対応プログラム

- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| ・有休付与処理/JB220400 | ・有休年次更新/JB220300 |
| ・勤怠項目マスタ登録/JM220100 | ・勤怠項目マスタチェックリスト/JL220400 |
| ・基本属性マスタメンテナンス/JM120200 | ・一括退避・復元処理/QZ000300 |
| ・PR+新会社セットアップ/JN000100 | |

5.有休付与-出勤率8割未達者のチェック

【有休付与処理】画面

8割未達者のチェックのみを実行することができます。

基本属性マスタに新設した[有休起算日]に設定があれば、その設定値を起算日として使用します。[有休起算日]に設定がない場合は、[入社年月日]を使用します。

ファイルの出力形式は、“参照用”と“取込用”（[基本属性マスタ取込]の“給与基本情報”として取込可能な[KYUYO.csv]）の出力形式から選択できます。

8割未達者だけを出力することができます。

【参照用出力】の出力項目

従業員コード	従業員氏名	基準年月	出勤日数	欠勤日数	年間基準日数	出勤率	欠勤勤怠項目	欠勤勤怠項目名
100301	斉藤 孝彦	201203	230	21	240	90	14	欠勤計

指定した[年月]の過去1年間の勤怠実績(PRKINMST)と[年間基準日数]より、下記の式にて出勤率を算出します。
算出に使用する欠勤日数は、[勤怠マスタ]にて新設した[出勤率チェック用欠勤勤怠項目]に設定した勤怠項目です。

$$\text{出勤率} = \frac{[\text{年間基準日数}] - \text{欠勤日数}}{[\text{年間基準日数}]}$$

5.有休付与-出勤率8割未達者のチェック

出勤率8割未達者チェックの為の設定

【勤怠項目マスタ登録】画面

出勤率の算出に使用する欠勤日数項目を設定します。

【基本属性マスタメンテナンス】画面

有休起算日を「yyyy/mm/dd」形式で設定します。
設定がない場合は、従来通り[入社年月日]を有休起算日として使用します。

■ 注意点

- ・[出勤率チェック用欠勤勤怠項目]として指定できるのは1項目です。対象となる欠勤項目が複数ある場合は、合計項目を用意する必要があります。
- ・[分管理実施対象]の項目は[出勤率チェック用欠勤勤怠項目]として登録することはできません。

■ その他新規追加・改善機能

改修箇所	改修内容
基本属性マスタ取込	[個人口座情報(振込先銀行情報)]および、[家族情報]の取込機能を追加しました。取込ファイル名は、個人口座情報(KOZA.CSV)、家族情報(KAZOKU.CSV)になります。
給与明細書	[条件指定]の[社員コード]指定に任意の社員コードを最大10個まで指定できるよう機能を改善しました。
生保・損保リンクデータ取込/ 年調用生保損保データ取込	「生命保険団体扱インターネットサービス(略称:生保団体ネット)」より提供されるデータを取り込めるよう改善しました。
社会保険テーブル登録	[賞与適用被保険者保険率]、[賞与適用事業主保険率]を変更できるよう改善しました。
確定処理(年調・再年調)	[再年末調整計算処理]を実行しない状態で、再年末調整の[確定処理(年調・再年調)]を実施した時に処理が終了したことが確認できるように改善しました。
住民税通知書入力	[社員コード]順にデータを出力するよう明示的に指定するよう改善しました。
基本属性マスタメンテナンス	退職者の[在籍区分]を“在籍”に変更した場合に、[休職開始年月日]、[休職事由]をクリアしないよう変更しました。
取込機能全般	取込用CSVファイルのファイル名の指定を100バイトから255バイトに拡張しました。

■ 変更DB一覧

変更内容	テーブルID	テーブル名	カラム名	項目名
新規テーブル	CMHJOWRK	退避用汎用条件ワーク		
	CMHJYMST	汎用条件予約マスタ		
	CMHJYWRK	退避用汎用条件予約ワーク		
	CMIFTWRK	退避用汎用条件設定ワーク		
	CMIFYMST	汎用条件設定予約マスタ		
	CMIFYWRK	退避用汎用条件設定予約ワーク		
	CMSYJWRK	退避用社会保険事業所ワーク		
	PRKHCTRN	給与比較チェックリストラン		
	PRKHPMST	給与比較項目パターンマスタ		
	WJP320600	帳票用給与比較チェックリストワーク		
	WJP421400	六十歳到達時等賃金基礎資料ワーク		
	WJP421500	休業開始時賃金基礎資料ワーク		
	PRSYYMST	社会保険予約テーブルマスタ		
	PRSYHWRK	退避用社会保険テーブルワーク		
	PRSYYWRK	退避用社会保険予約テーブルワーク		

■ 変更DB一覧

変更内容	テーブルID	テーブル名	カラム名	項目名
新規テーブル	PRYJMTRN	有休付与条件未達トラン		
	PRKIKMST	勤怠項目マスタ		
	PRKIKWRK	勤怠項目ワーク		
	PRNCKMST	年調確定マスタ		
	PRNCKWRK	退避用年調確定ワーク		
	WJB120302	個人口座マスタCSV取込ワーク		
	WJB120303	家族情報マスタCSV取込ワーク		
カラム追加	WJP430211	扶養控除申告書(表)ワーク 1	障害者等の本人情報6	WRK_SYOGAI_HON6
	WJP420900	帳票用社会保険確認リストワーク	健康保険整理番号	WRK_KNH_NO
			厚生年金整理番号	WRK_KSN_NO
	PRNFDTRN	源泉票・支払報告書磁気ディスク作成ワーク	年少扶養親族数	NFD_NENSYO
	PRNCJMST	年調計算実績マスタ	扶養親族 特定・従人	NCJ_TK_FUYSU_J
			前職分 退職日	NCJ_ZEN_TAI_DATE
	PRNCJWRK	退避用年調計算実績ワーク	扶養親族 特定・従人	WNCJ_TK_FUYSU_J
			前職分 退職日	WNCJ_ZEN_TAI_DATE

SuperStream-PR+

付録 変更DB一覧

SuperStream-CORE

■ 変更DB一覧

変更内容	テーブルID	テーブル名	カラム名	項目名
カラム追加	PRKIKMST	勤怠項目マスタ	有給休暇 欠勤勤怠項目	KIK_YUKYU_K_KOMK_CODE
	PRKIKWRK	勤怠項目ワーク	有給休暇 欠勤勤怠項目	WKIK_YUKYU_K_KOMK_CODE
カラム変更	WJP430211	扶養控除申告書印刷用ワーク	扶養親族・続柄1	WRK_F_ZOKU1
			扶養親族・続柄2	WRK_F_ZOKU2
			扶養親族・続柄3	WRK_F_ZOKU3
			扶養親族・続柄4	WRK_F_ZOKU4
			扶養親族・続柄5	WRK_F_ZOKU5
			扶養親族・続柄6	WRK_F_ZOKU6
			扶養親族・続柄7	WRK_F_ZOKU7
			扶養親族・続柄8	WRK_F_ZOKU8

SuperStream-field/HR

- 対応内容 -

- 1. 年末調整 扶養控除申告書WEB印刷機能**
 - 2. 関係会社の社員台帳照会機能**
 - 3. 保有スキル申請機能**
 - 4. その他の機能改善**
- 付録 変更DB一覧**



1.年末調整 扶養控除申告書WEB印刷機能

■ 機能追加背景

年末調整の「扶養控除申告書」はPR+から出力し、社員に配布する必要がありました。

■ 機能内容

- field/HRより、「扶養控除申告書」を出力する機能を追加しました。
- 当年、翌年の2年分を印刷することができます。
- 画面に表示された内容を修正申請する諸届・申請書を連携する機能を追加しました。

■ メリット・効果

- 「扶養控除申告書」を紙で出力し、配布する作業が不要になります。
- 本人が修正した内容をHR+及びPR+へ連携することができるので、転記入力が必要になります。

■ 注意点

- HR+および、PR+が導入されていることが前提となります。
- ご利用端末ごとにActiveXコントロールのインストールが必要になります。

■ 対応プログラム

- ・諸届・申請の入力(個人)/WS0320
- ・扶養控除申告書印刷/WS0420

1. 年末調整 扶養控除申告書WEB印刷機能

WEB扶養控除申告書の出力および、内容の修正申請を行うことができます。

【扶養控除申告書印刷】画面

【新規申請書の入力 扶養控除申告書】画面

当年分と翌年分の出力ができます。

帳票イメージを表示します。初期状態の場合は、帳票イメージは表示されません。

[仮登録]にチェックした場合、[確定]後入力内容は登録されますが、ワークフローに申請されません。

The screenshot displays the SuperStream HR system interface. On the left is a sidebar menu with options like 'セキュリティ', '承認ルートの設定', '諸届・申請書の設定', 'ワークフロー', '本人明細書出力', '社員情報照会設定', '社員情報照会', '社員情報取得・照会', '年末調整申告書印刷', '扶養控除申告書印刷', '代理入力者の設定', 'トップページへ', 'ログアウト', and 'オンラインヘルプ'. The main area shows the '扶養控除申告書印刷' screen with a form for '平成24年分 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書'. A '印刷プレビュー' button is highlighted. A '修正申請' button is also visible. A callout points to the '印刷プレビュー' button, stating '帳票イメージを表示します。初期状態の場合は、帳票イメージは表示されません。'. Another callout points to the '修正申請' button, stating '修正用の申請書を起動します。扶養控除申告書の申請書が複数ある場合は、選択画面が表示されます。'. A third callout points to the '印刷' button in a sub-window, stating '表示されている内容を印刷します。'. The right-hand panel shows the '新規申請書の入力' screen with a '仮登録' checkbox. A callout points to this checkbox, stating '[仮登録]にチェックした場合、[確定]後入力内容は登録されますが、ワークフローに申請されません。'. The personal information panel on the right includes fields for '申告年度' (2012), '従業員姓' (人事), '従業員名' (太郎), '生年月日' (1980/05/01), and '住民票住所' (福島県いわき市).

■ 注意点

- 申告書には、PR+の基本属性マスタ、家族情報マスタに登録されている内容が出力されます。
- 社員への「扶養控除申告書」を公開する前にPR+連携処理を実施し、HR+とPR+との登録内容の同期をとっておく必要があります。

1.年末調整 扶養控除申告書WEB印刷機能

「扶養控除申告書」を利用するための設定

[修正申請]用の諸届・申請書の登録

【メニューグループの登録】画面

2012年6月19日 - 従業員コード 100408 従業員氏名 森 隼人 新規 戻る

メニューグループ NEN_F2012 24年版扶養控除申告書

登録可能プログラム一覧			
No.	プログラムID	プログラム名称	選択
1	WS0000	システム設定	<input type="checkbox"/>
2	WS0010	メニューグループの登録	<input type="checkbox"/>
3	WS0020	メニューセットの登録	<input type="checkbox"/>
4	WS0040	ユーザーグループの登録	<input type="checkbox"/>
5	WS0050	ユーザーの登録	<input type="checkbox"/>
6	WS0060	操作ログ参照	<input type="checkbox"/>
7	WS0110	承認者グループの登録	<input type="checkbox"/>
8	WS0120	承認アクション・承認ルート登録	<input type="checkbox"/>
9	WS0210	諸届・申請書の定義情報登録	<input type="checkbox"/>
10	WS0320	諸届・申請の入力(個人)	<input type="checkbox"/>
11	WS0330	諸届・申請の承認(管理者)	<input type="checkbox"/>
12	WS0340	諸届・申請の参照・削除(管理者)	<input type="checkbox"/>
13	WS0400	本人明細書出力設定	<input type="checkbox"/>
14	WS0410	本人明細書出力	<input type="checkbox"/>
15	WS0420	扶養控除申告書印刷	<input checked="" type="checkbox"/>

「扶養控除申告書」のプログラムを選択します。

【諸届・申請書の定義登録】画面

SuperStream 諸届・申請の種類 FUY001 扶養控除申告書 複写

基本設定 項目定義

諸届・申請分類コード 給与関連

承認ルート 会社共通

承認パターン 承認不要

有効期限 開始年月日 2012年04月01日 ~ 終了年月日 2899年12月31日

対象部門

対象条件項目 選択してください

対象項目内容

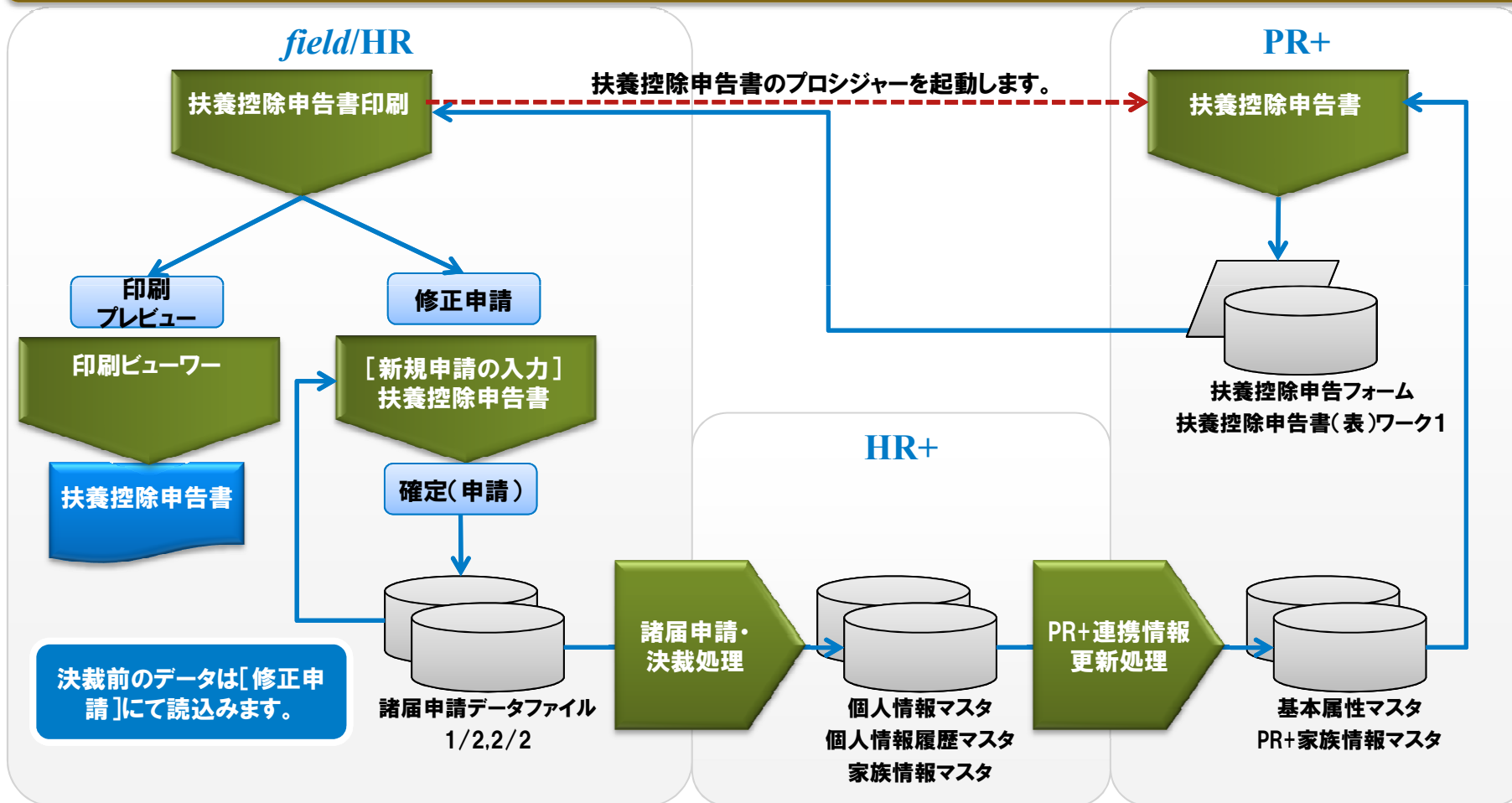
申請書の種別 一般 保有スキル申請 扶養控除申告書

【申請書の種類】にて“扶養控除申告書”を選択します。

既存の家族情報の諸届・申請書を“扶養控除申告書”として設定することができます。

1.年末調整 扶養控除申告書WEB印刷機能

WEB扶養控除申告書出力のデータの流れを説明します。



2.関係会社の社員台帳照会機能

■ 機能追加背景

field/HRの[社員台帳照会]機能ではログイン会社の情報しか照会できませんでした。

■ 機能内容

- ログイン会社以外の社員台帳も照会できるように改善しました。
- [照会権限者の設定]機能にて、会社ごとに照会権限を設定することができます。
- [人事パターンの設定]機能にて、表示カテゴリーや表示項目を会社ごとに設定することができます。

■ メリット・効果

1回のログインで複数会社の社員台帳を参照できるようになります。

■ 対応プログラム

- ・人事照会パターンの設定/WS0510
- ・照会権限者の設定/WS0530
- ・社員台帳照会/WS0630
- ・社員情報照会/WS0650

2.関係会社の社員台帳照会機能

関係会社の社員台帳を照会する為の設定を行います。

【照会者権限パターン設定】画面

[対象会社]に表示される内容は、[システム設定]-[社員台帳検索対象会社]の設定により、制御されます。

[対象会社]に関連会社を選択した場合、[権限者の設定]はログイン会社の、[対象者の設定]は関連会社の条件設定になります。

【表示分類の設定】画面

表示項目	表示項目数	設定
ヘッダー	3項目	>>>
基本情報	9項目	>>>
所属情報	4項目	>>>
身情報	4項目	>>>
住居情報	非公開	>>>
入退勤情報	非公開	>>>
保険情報	非公開	>>>
振込先銀行情報	非公開	>>>
通勤情報	10項目	>>>
身情報	非公開	>>>
団体情報	非公開	>>>
休職復職情報	非公開	>>>
非全履歴	非公開	>>>
給与基本情報	非公開	>>>
家族情報	非公開	>>>
前職情報	非公開	>>>
職務経歴情報	非公開	>>>
学歴情報	非公開	>>>
保証人情報	非公開	>>>

- 対象会社ごとに照会権限を選択します。
- 会社単位以外に、“連結人事会社全社”、“全社”、“ログイン会社”を選択することができます。
- 表示される関連会社は[HR+新会社セットアップ]の[セキュリティ]の設定にて照会可能な会社です。

2.関係会社の社員台帳照会機能

関係会社の社員台帳を照会します。

【社員台帳照会 社員検索条件入力】画面

検索条件呼出 登録されていません 呼出 削除

検索条件保存 クリア 保存

比較条件の説明
・入力形式にて表示されている桁数内で入力して下さい
・比較条件「から」の場合は、条件値1と条件値2に連続して入力して下さい
・比較条件「で」の場合は、条件値1に「.」カンマ区切りで入力します。
入力例) 11, 12, 30

会社の選択
Superstream会社1
Superstream会社2
Superstream会社3

検索内容	入力形式	NULL
従業員コード	半角文字 最大10桁	<input type="checkbox"/>
従業員姓(漢字)	半角文字 最大20桁	<input type="checkbox"/>
従業員名(漢字)	半角文字 最大20桁	<input type="checkbox"/>
社員区分	数値 最大2桁	<input type="checkbox"/>
役職コード	半角文字 最大3桁	<input type="checkbox"/>
職掌コード	半角文字 最大3桁	<input type="checkbox"/>
職種コード	半角文字 最大4桁	<input type="checkbox"/>
職階コード	半角文字 最大3桁	<input type="checkbox"/>
基準資格等級	半角文字 最大3桁	<input type="checkbox"/>

1ページ表示件数 20件

一覧表示 写真一覧表示

【社員台帳照会 検索結果一覧表示】画面

詳細	会社	従業員コード	従業員姓(漢字)	従業員名(漢字)	社員区分	役職コード	職掌コード
>>>	HR001	0002	事	花子	11	085	100
>>>	HR001	0003	事	三郎	11	085	100
>>>	HR001	0004	事	四	11	085	
>>>	HR001	0005	事	五郎	21	048	
>>>	HR001	0006	事	六	11	081	
>>>	HR001	0007	事	菜々	11	081	
>>>	HR001	0008	事	八	11	085	
>>>	HR001	0009	事	九	21	032	
>>>	HR001	0011	事	十一	21	048	100
>>>	HR001	0012	事	十二	11	048	100
>>>	HR001	0015	事	十五	11	085	
>>>	HR001	0016	事	十六	21	065	
>>>	HR001	0017	事	十七	11	083	
>>>	HR001	0019	事	十九	21	083	
>>>	HR001	0021	事	二十一	11	063	
>>>	HR001	0023	事	二十三	11	085	
>>>	HR002	0001	事二	太郎	41	048	
>>>	HR002	0002	事二	二郎	41	048	
>>>	HR002	0004	事二	四郎	41	048	
>>>	HR002	2001	事二	二千一	41	085	

OSV出力・ダウンロード コード 名称

複数会社の社員情報を照会できます。

3. 保有スキル申請機能

■ 機能追加背景

従来のスキル管理は、本人の保持しているスキルの申請のみでした。

■ 機能内容

●[新スキル管理]に対応した諸届・申請定義を作成する機能を追加しました。

■ メリット・効果

社員が会社、上長の求めるスキルおよび必要スキルレベルを確認しながら、自身が申請した「保有スキルレベル」について上長（承認者）とコミュニケーションをとりながら、「保有スキルレベル」を申請することができます。

■ 対応プログラム

・諸届・申請の入力(個人)/WS0320

3.保有スキル申請機能

[保有スキル申請]用画面の定義

[諸届・申請書の定義登録]画面

■ 注意点

- 入力可能項目は[保有スキルレベル]と[備考]です。[スキル]、[必要スキルレベル]は、HR+であらかじめ登録しておく必要があります。

保有スキルの申請を行います。

[新規申請書の入力]画面

■ その他新規追加・改善機能

改修箇所	改修内容				
ログイン処理	ログイン画面からプロダクト選択画面を経由せずに直接メニュー画面を表示できるように改善しました。 Config.propertiesに追加した、[SELECT]キーの設定値でコントロールします。 <table border="1"> <tr> <td>YES</td> <td>プロダクト選択画面を経由する</td> </tr> <tr> <td>NO</td> <td>プロダクト選択画面を経由しない</td> </tr> </table>	YES	プロダクト選択画面を経由する	NO	プロダクト選択画面を経由しない
	YES	プロダクト選択画面を経由する			
NO	プロダクト選択画面を経由しない				
	パスワード変更時に登録完了のメッセージを表示するよう改善しました。				
統合ログイン	ログイン画面上の項目[パスワード変更]の表示を[パスワード登録・変更]に変更しました。				
システム情報照会	パッチの適用履歴を管理できるようにしました。				

■ SP20120630版インストールにあたり

SP20120630版では、画面表記の社名の変更等の修正を行いました。
 これにより、SP20120630版へバージョンアップした場合には、バージョンアップ後の最初の
 帳票出力時に端末毎にActiveXコントロールの自動ダウンロードが行われます。
 上記ActiveXコントロールのインストールには、Administrator権限が必要になりますのでご注意ください。

なお、使用者がAdministrator権限を付与されていない運用ケースもあるため、Administrator権限
 保有者が事前に、SuperStream-field/HRにログインすることなく、各端末に当帳票出力用のActiveX
 コントロールをインストールできるプログラムを用意します。

※上記ファイルは、SSIの「各種ダウンロード」のページより提供します。

付録 平成24年 年末調整パッチ(予告)

1. *SuperStream-PR+* 主な提供機能一覧
2. *field/HR* 保険料兼配偶者特別控除申告書
WEB印刷機能

平成24年 年末調整パッチ(予告)

1. SuperStream-PR+ 主な提供機能一覧

SuperStream-CORE

■ PR+主な提供機能

対応内容	提供時期
年末調整対応1「生命保険料控除税制改正」に伴う対応 対応版:SP20110731、SP20120630	2012年10月中旬
field/HR「給与所得者の保険料控除および配偶者特別控除の申告」WEB申告書に伴う対応 対応版:SP20120630	2012年10月中旬
確定拠出年金法等の一部改正に伴う企業型年金加入者掛金の月次給与および年末調整時の控除対応 対応版:SP20120630	2012年11月中旬
年末調整対応2 年末調整計算、源泉徴収票等への対応 対応版:SP20110731、SP20120630	2012年11月中旬
平成24年度税制改正(所得税)「給与所得控除の上限設定」に伴う対応 対応版:SP20110731、SP20120630	2012年12月中旬
「復興特別税の創設」に伴う対応 対応版:SP20110731、SP20120630	2012年12月中旬
SuperStream-NX人事給与出荷に伴う機能追加 対応版:SP20120630	2012年8月末

平成24年 年末調整パッチ(予告)

SuperStream-CORE

2. SuperStream-field/HR 保険料兼配偶者特別控除申告書WEB印刷機能

■ 機能追加背景

年末調整の「保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書」はPR+から出力し、社員に配布する必要がありました。

■ 機能内容

- *field/HR*より、「保険料控除申告書兼配偶者特別控除」を出力する機能を追加します。
- 画面に表示された内容の修正および、追加申告を登録する申請書を用意します。
- 追加登録した内容を反映した状態で再出力できます。

■ メリット・効果

- 「保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書」の紙での配布が不要になります。
- 本人が修正した内容がPR+へ連携されるため、転記入力が必要になります。

■ 注意点

- *SuperStream-HR+*および、*SuperStream-PR+*が導入されていることが前提となります。
- ご利用端末ごとにActiveXコントロールのインストールが必要になります。

平成24年 年末調整パッチ(予告)

2. SuperStream-field/HR 保険料兼配偶者特別控除申告書WEB印刷機能

WEB保険料兼配偶者特別控除申告書の出力および、内容の修正申請を行います。

【保険料兼配偶者特別控除申告書印刷】画面(予定)

平成24年度 給与所得者の保険料控除申告書 兼 給与所得者の...

保険会社名	保険の種類	保険料	控除額
第一生命	損害保険	15,000円	15,000円
第一生命	損害保険	15,000円	15,000円
第一生命	損害保険	15,000円	15,000円

イメージです。
実際の出力とは異なります。

【新規申請書の入力 保険料控除申告書】画面(予定)

新規申請書の入力 保険料控除申告書

保険会社名	保険の種類	保険料	控除額
第一生命	損害保険	15,000円	15,000円
第一生命	損害保険	15,000円	15,000円
第一生命	損害保険	15,000円	15,000円

イメージです。
実際の画面とは異なります。

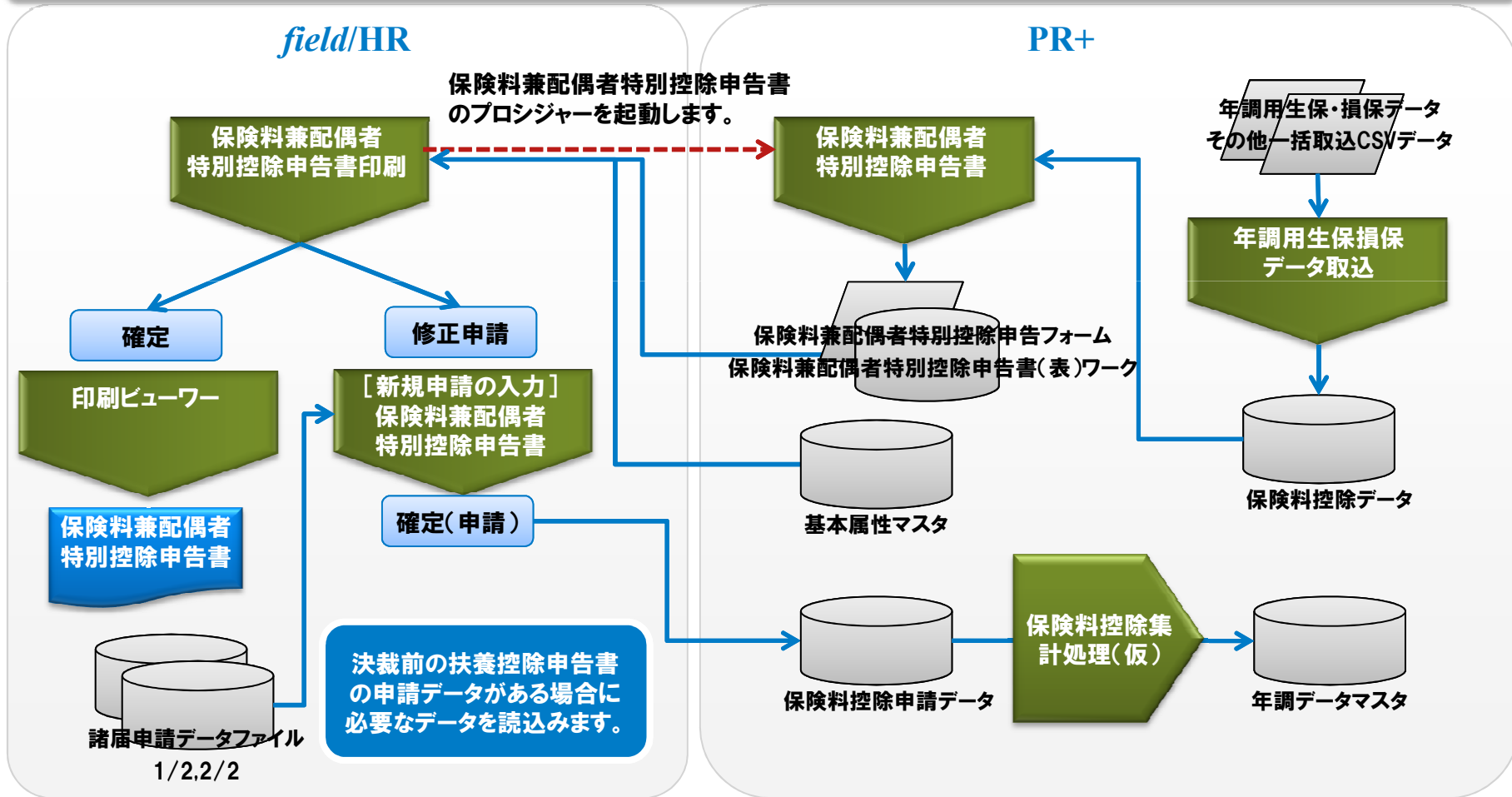
■ 注意点

- 申告書に出力される内容は、PR+の基本属性マスタ、PR+家族情報マスタ、保険料控除データに登録されている内容です。
- 社員への「保険料兼配偶者特別控除申告書」の公開前にPR+にて[年調用生保損保データ取込]を実施する必要があります。
- 今回提供の「修正申請」では、生命保険料控除、損害保険料控除の申告のみに対応しています。

平成24年 年末調整パッチ(予告)

2. SuperStream-field/HR 保険料兼配偶者特別控除申告書WEB印刷機能

WEB保険料兼配偶者特別控除申告書出力のデータの流れを説明します。(予定)





ご清聴ありがとうございました。

SuperStream-CORE