





Gerencie vários CNPJs

Automatize sua expedição para escalar vendas

Integre sua loja aos principais **marketplaces** do Brasil

Crie **kit de anúncios** para aumentar seu **ticket médio**

Automatize a impressão de notas fiscais e etiquetas

Bem-vindo(a) ao Magis5, a partir de agora você conta com um plataforma que irá automatizar seu negócio!

Nesse manual iremos aprender como fazer o cadastro de Fornecedores

Lembre-se que nossa equipe de suporte está disponível para auxiliar em qualquer eventual dificuldade que possa vir a ter! Para contatar nossa equipe basta acessar sua conta Magis5 e clicar no icone que se encontra no canto inferior direito da sua tela, assim você será conectado com um de nossos analistas.



Cadastro de Fornecedores

Como realizar o cadastro de fornecedores no Magis5.

Siga na aba Configurações/Cadastros/Fornecedores

Dashboard	Produtos~	👚 Pedidos~	💟 Compras 🗸	Expedição~	🔁 Coletas 🗸	🖾 Atendimento 🗠	Configurações ~					
								1				
	Cadastros		Integrações	M	Mapeamentos		Downloads					
	Categorias		ERPs	0	Categorias		Relatórios					
	Características do produto		Marketplaces									
	Fornecedores		Lojas virtuais									
	Logísticas		Logísticas									
	Usuários		Catálogos									

Clique no botão "Novo"



- Nome do fornecedor: nome do fornecedor;
- E-mail do fornecedor: e-mail do fornecedor;
- Crossdocking do fornecedor: caso queira colocar o prazo de expedição do seu fornecedor, se não, simplesmente não coloque nada neste campo;
- Porcentagem adicional no preço de custo (%): informe um percentual para ser adicionado ao preço de custo caso queira;

MAGIS5) (Report Contraction Co											
Doshboard 🖘 Produtos -	🐣 Pedidos ~	💇 Compros~	🚍 txpedição ~	€ Coletos~	🗐 Atendimento ~	🙁 Configurações ~	Minha fatura	Avisos			
Novo 🏠 - Configurações	- codastros - Forn	necedores - Novo					[Balvar			
Nome do fornecedor.	Crossdod	king do fornecedor:									
Nome do fornecedor	Crossde	Crossdocking do formecador									
L-mail do fornecedor:	Porcenta;	Parcentagem adicional no preço de custo (%):									
E-mail do fornecedor	Porcent	Porcentagem adicional no propo de custo (%)									

Clique em "Inserir" e pronto!