



Update von orgaMAX 19 auf orgaMAX 20

Stand der Dokumentation: 07.06.2021

Inhalt

1.	Die Systemvoraussetzungen	2
1.1.	Die einzelnen Updateschritte	3
1.2.	Das Update von Server oder Arbeitsplatz fertigstellen	11
2.	Antworten auf die häufigsten Fragen	11
2.1.	Bei jedem Start sehe ich nur die Lizenzprüfung, weiter geht es nicht	11
2.2.	Fehlercode 5 während des Updates	11
2.3.	Fehlercode 32 während des Updates	12
2.4.	Der Launcher gibt beim Schritt der Datensicherung eine Fehlermeldung aus	12
2.5.	Die Druckvorlagen werden am Arbeitsplatz nicht gefunden. Was kann ich tun?	12
2.6.	Wie muss ich meinen ODBC-Zugriff anpassen?	12

Vorab für alle Administratoren, die nur den Downloadlink benötigen: <http://update.buhl-finance.com/deltra/orgamax/update/20/LauncherPackV20.exe>



1. Die Systemvoraussetzungen

Folgende Anforderungen sollte Ihr System für die aktuelle orgaMAX Version mindestens erfüllen:

- Pentium IV - Prozessor oder höher
- 2 GB Arbeitsspeicher (RAM)
- Mindestens 5 Gigabyte Festplattenspeicher (je nach Datenbankgröße und der Anzahl der abgelegten Dokumente kann der benötigte Platz variieren)
- Der Bildschirm sollte eine Auflösung von mindestens 1280 x 800 Bildpunkten unterstützen
- Für den E-Mailversand aus orgaMAX empfehlen wir Microsoft Outlook ab Outlook 2010 oder Mozilla Thunderbird
- Eine Internetverbindung wird zur Prüfung Ihrer Lizenz vorausgesetzt

orgaMAX 20 ist ab Windows 8.1 bis Windows 10 Pro lauffähig, sowie auf Windows-Server Betriebssystemen 2008, 2012 R2, 2016 und Windows Server 2019. Die Windowsversion muss deutschsprachig sein. Die Installation der Servervariante auf einem NAS oder NDAS Laufwerk sowie auf einem USB-Stick oder einer externen Festplatte ist nicht möglich.

Wie für viele andere Anwendungen kann es auch für orgaMAX nötig sein, dass bestimmte Freigaben in Ihrem Virens Scanner gesetzt werden, damit orgaMAX ungestört arbeiten kann. Da es sich um ein Update handelt und zuvor bereits mit orgaMAX gearbeitet wurde, sind hier in der Regel keine Anpassungen mehr nötig. Ansonsten erhalten Sie alle nötigen Informationen zur Freigabe vom Hersteller.

Folgende Systemvoraussetzungen empfehlen wir für orgaMAX 20:

- Anbindung im Netzwerk über LAN-Kabel (auch Ethernet-Kabel genannt) anstatt einer WLAN Verbindung zwischen Arbeitsplatz und Server
- 2 CPU-Kerne oder mehr, mind. 4GHz (Turbo)-Takt (bei Hardware-Optimierung ist auf hohe Single-Thread Leistung der CPU zu achten).
- 16 GB (RAM) Arbeitsspeicher
- 10 Gigabyte Festplattenspeicher auf SSD (je nach Datenbankgröße und der Anzahl der abgelegten Dokumente kann der benötigte Platz variieren)
- Optimale Darstellung bei Full HD (1.920x1.080) mit mind. 16-Bit Farbtiefe
- Microsoft Outlook ab Outlook 2016 oder Mozilla Thunderbird



1.1. Die einzelnen Updateschritte

Diese Beschreibung richtet sich ausschließlich an Nutzer, die **von orgaMAX 19 auf orgaMAX 20** updaten müssen. In diesem Fall wurden Sie dazu von uns gezielt kontaktiert.

Unser Installationsassistent, der orgaMAX-Launcher, führt Sie durch das Update von orgaMAX 19 auf orgaMAX 20. Sollten sich trotzdem Fragen ergeben, kontaktieren Sie uns bitte per E-Mail unter support@deltra.de. Zusätzlich finden Sie auf der letzten Seite Antworten auf die häufigsten Fragen. Für die Installation des Updates werden Adminrechte unter Windows benötigt. Diese besitzen Sie in der Regel bereits, wenn Sie auch andere Anwendungen ausführen und installieren können. Wenden Sie sich ansonsten an Ihren Systemadministrator.

Das Update sollte in der Regel nur wenige Minuten Zeit in Anspruch nehmen. Wir raten dazu, das Update zu begleiten, um gegebenenfalls die Benutzerkontensteuerung von Windows zu bestätigen.

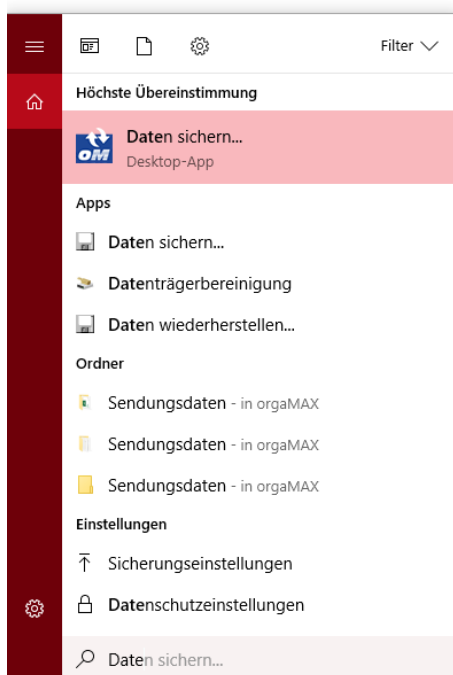
Führen Sie in jedem Fall vor den folgenden Schritten eine Datensicherung durch!

Sofern keine aktuelle Datensicherung vorliegt, finden Sie diese Funktion unter orgaMAX im Menüpunkt **orgaMAX -> Daten sichern...** Sollte sich orgaMAX nicht mehr öffnen lassen, erreichen Sie die Datensicherung stattdessen über folgenden Weg:

Drücken Sie die **Windowstaste** links unten auf Ihrer Tastatur



und tippen Sie einfach direkt drauf los: **Daten sichern**. Klicken Sie dann auf dieses Symbol:





Alternativ dazu finden Sie die Datensicherung als Anwendung **mbfck.exe** im alten orgaMAX-Programmverzeichnis. Dies liegt im Normalfall unter **C:\Program Files (x86)\Deltra\orgaMAX**.

Als Sicherungsort für Ihre Datensicherung wählen Sie einfach Ihren Desktop aus, falls Sie kein eigenes Laufwerk für Ihre Datensicherungen verwenden und starten die Datensicherung. **Dokumente, Zeichnungen** und das **Rechnungsarchiv** sollten angehakt sein.

orgaMAX - Die Bürosoftware Datensicherung

Datensicherung

WAS SICHERN

Ihre orgaMAX Datenbanken werden immer bei einer Datensicherung gesichert.
Zusätzlich empfehlen wir Ihnen auch die in orgaMAX hinterlegten Dokumente, Zeichnungen und das Rechnungsarchiv zu sichern.

Dokumente sichern
 Zeichnungen sichern
 Rechnungsarchiv sichern

WO SICHERN

Sicherungsort: Lokale Datensicherung

Sicherungspfad:

STATUS

Stellen Sie oben ein "Was" und "Wo" gesichert werden soll und klicken Sie anschließend unten auf "Datensicherung starten".

F11 Datensicherung starten **F12** Schließen

Nachdem die Datensicherung abgeschlossen ist, können Sie das Update beginnen.



Nach Möglichkeit sollten Sie das Update zu einem Zeitpunkt durchführen, wo Sie nicht unter Zeitdruck stehen und das Update begleiten können. Beachten Sie bitte auch, dass das aktuelle orgaMAX nicht mehr kompatibel mit Windows XP, Windows Vista und Windows Server 2003 ist. Da auch seitens Microsoft für diese beiden Windowsversionen kein Support mehr geleistet wird, rät Microsoft selbst aus Sicherheitsgründen zum Update auf neuere Betriebssysteme wie Windows 10. Darunter ist auch das aktuelle orgaMAX lauffähig.

1. Schließen Sie Ihr orgaMAX an allen PCs. Sollten Sie eine Mehrplatzversion im Einsatz haben, begeben Sie sich jetzt bitte an den Server (den Hauptrechner).
2. Laden Sie dann das orgaMAX-Launcherpack unter folgendem Link herunter:
<https://update2.buhl-data.com/deltra/orgamax/update/20/LauncherPackV20.exe>
3. Öffnen Sie den eben heruntergeladenen **LauncherPackV20.exe** mit einem Doppelklick.
4. Lesen und akzeptieren Sie die Lizenzvereinbarungen und klicken auf **Weiter** um mit der Installation fortzufahren:





5. Tragen Sie Ihre E-Mail-Adresse und das Passwort Ihrer orgaMAX-Lizenz ein, das Sie bei der Aktivierung im Schritt [Aktivierung der Lizenz](#) selbst vergeben haben. Klicken Sie dann auf **Weiter**.

orgaMAX[®]
BÜROSOFTWARE

Ihre orgaMAX Lizenz

Bitte geben Sie die E-Mail-Adresse und das Passwort Ihrer orgaMAX Lizenz ein.

Zugangsdaten

E-Mail-Adresse

[Passwort vergessen](#)

[Weiter →](#)

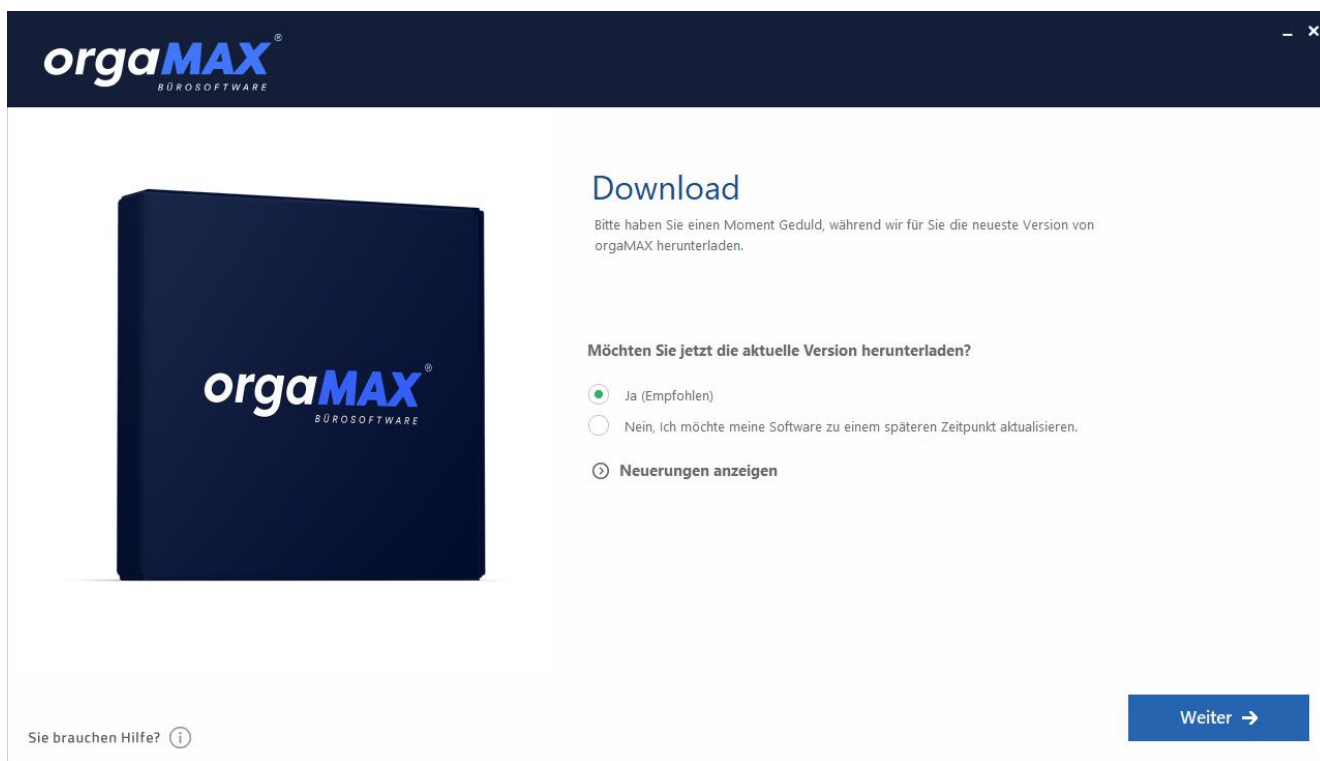
Sie brauchen Hilfe? ⓘ

Wenn sich jetzt eine Auswahl öffnet, welche Lizenz Sie verwenden wollen, wählen Sie einfach die Lizenz mit der Ergänzung -V20 für orgaMAX 20 aus.

Sollten Sie sich nicht mehr an Ihr Passwort erinnern, klicken Sie einfach auf **Passwort vergessen**. Sie erhalten daraufhin eine E-Mail mit einem Link, mit dem Sie erneut ein Passwort für Ihre orgaMAX-Lizenz vergeben können.

Weiter auf der nächsten Seite.

6. Erscheint dieser Schritt, lassen Sie die Auswahl auf **Ja (Empfohlen)** und klicken auf **Weiter**.



Der Download kann einen kurzen Moment dauern.

7. Wählen Sie hier **eine bereits vorhandene orgaMAX Installation updaten** und klicken ebenfalls auf **Weiter**.



8. Wählen Sie unter **Folgende orgaMAX Installation soll aktualisiert werden** Ihre bisherige orgaMAX Hauptinstallation aus. Im Idealfall finden Sie hier nur einen Eintrag. Sollten Sie sich nicht im Klaren sein, welche Version gewählt werden muss, wenden Sie sich an Ihren Administrator oder unseren Support.

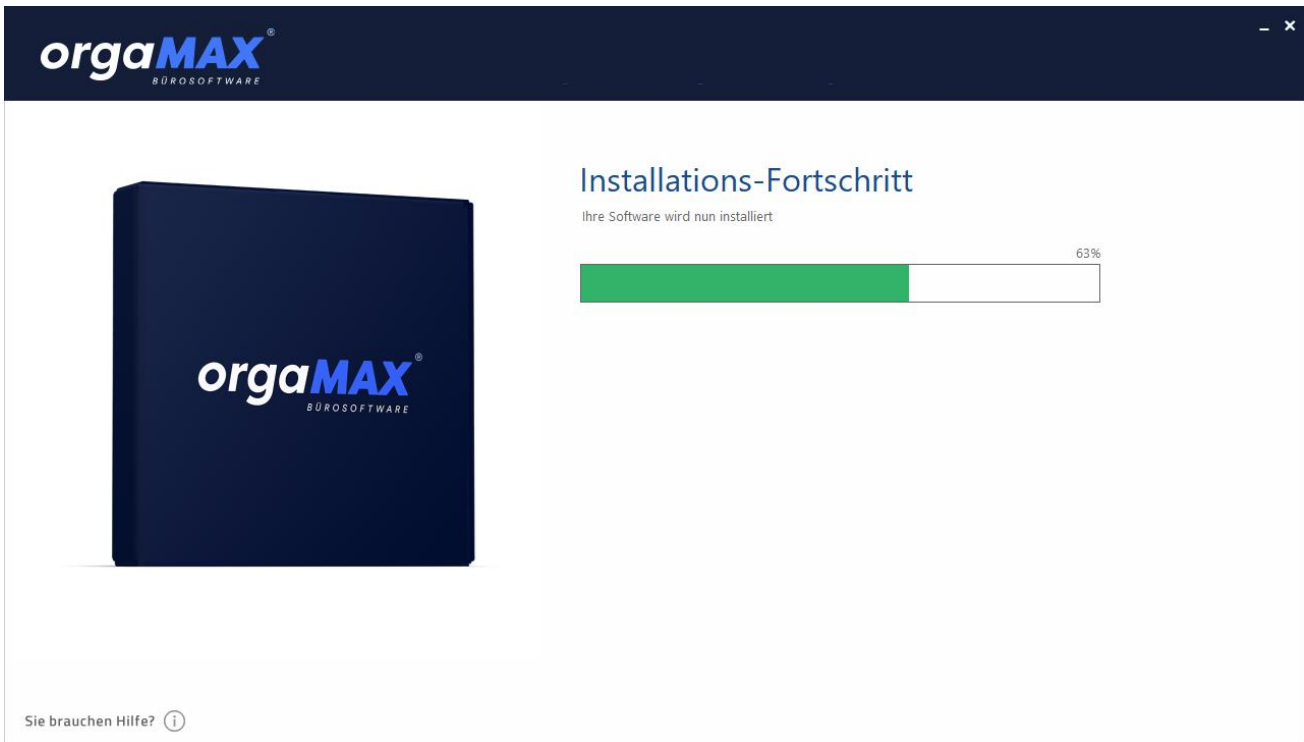


Für das Update einer bestehenden Version ist die Einstellung **Standard-Installation (empfohlen)** korrekt. Wählen Sie die Standard-Installation auch dann aus, wenn Sie orgaMAX zuvor bereits in einen benutzerdefinierten Pfad installiert haben.

Bestätigen Sie nun (falls nötig) die Benutzerkontensteuerung von Windows mit **Ja**.

Weiter auf der nächsten Seite.

9. Die Installation beginnt:



10. Herzlichen Glückwunsch - orgaMAX ist nun fertig und startklar! Klicken Sie dazu auf **Jetzt starten**.

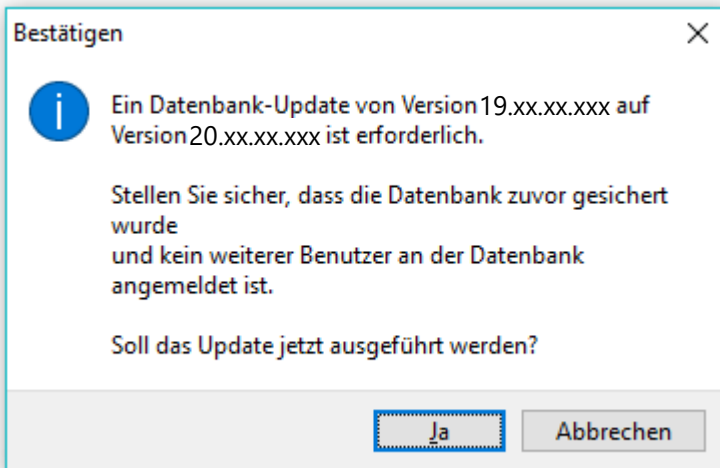
Info: Der Haken bei **Ja, jetzt erste Rechnung schreiben** öffnet nach dem Start von orgaMAX direkt eine leere Rechnung, der Haken **Erste Schritte Leitfaden öffnen** öffnet den Leitfaden in Ihrem Internetbrowser.





orgaMAX öffnet sich direkt im Anschluss. Melden Sie sich, falls nötig, wie gehabt daran an und

bestätigen diese Meldung (die Versionsnummer kann bei Ihnen abweichen). Ist die Datenbank bereits auf dem neuesten Stand, erscheint dieser Schritt nicht.



Sofern die Indexierung für die Suchfunktion noch nicht erfolgt ist, muss diese erst einmal durchgeführt werden. Diese kann je nach Größe Ihrer Datenbank etwas Zeit in Anspruch nehmen. Die Indexierung ist nur einmalig pro Mandant nötig (ganz unabhängig davon, an wie vielen Arbeitsplätzen Sie mit orgaMAX arbeiten).





Sollte es Ihre Zeit nicht erlauben, können Sie die Indexierung an dieser Stelle auch überspringen (durch Klick auf **Jetzt starten**) und später direkt aus orgaMAX über den Menüpunkt **orgaMAX -> Indexierung der Suche starten** durchführen. Solange werden Ihnen in der Schnellsuche im oberen Bereich von orgaMAX nur nicht alle Ergebnisse angezeigt.

Brechen Sie die Indexierung aber in jedem Fall nicht ab. Auch wenn sich scheinbar nichts tut, wird die Datenbank im Hintergrund für die Schnellsuche vorbereitet. In Zukunft wird Ihnen diese Funktion eine Menge Zeit sparen!

Falls Sie mit mehreren Mandanten arbeiten, sollten Sie diese im Anschluss nach und nach über den Menüpunkt **orgaMAX -> Mandant** öffnen, um auch in diesen Mandanten einmalig das Datenbankupdate (und sofern sie Ihnen angeboten wird) die Indexierung durchzuführen.

1.2. Das Update von Server oder Arbeitsplatz fertigstellen

Sollten Sie an weiteren Arbeitsplätzen orgaMAX verwenden, so muss auch dort das Update installiert werden. Das Update geht dort in der Regel übrigens wesentlich schneller, da auf den Arbeitsplätzen selbst kaum Daten von orgaMAX gespeichert werden und kein erneutes Datenbankupdate am Ende nötig ist. Führen Sie dort die gleichen Schritte aus, wie am Server (dem Hauptrechner). Eine Datensicherung vor dem Update der Arbeitsplätze ist nicht nötig.

Viel Spaß mit Ihrem neuen orgaMAX wünscht Ihnen Ihr orgaMAX Team!

2. Antworten auf die häufigsten Fragen

2.1. Bei jedem Start sehe ich nur die Lizenzprüfung, weiter geht es nicht

Stellen Sie sicher, dass Sie die Seite <https://konto.deltra.de/> über den Internet-Explorer unter Windows erreichen können. Der Internet-Explorer sollte im Idealfall **Cannot GET /** anzeigen, sobald Sie versuchen die Seite aufzurufen. Ist dies nicht der Fall, wird der Zugriff auf <https://konto.deltra.de/> vermutlich von Ihrer Firewall blockiert. Wenden Sie sich an dieser Stelle am besten an Ihren Administrator, um den Zugriff auf diese Seite freizugeben. Ein spezieller Port wird dabei nicht verwendet, der Zugriff erfolgt verschlüsselt per https.

2.2. Fehlercode 5 während des Updates

Erhalten Sie während des Updates eine Fehlermeldung Code 5, stellen Sie sicher dass orgaMAX kein weiteres Mal auf Ihrem Rechner geöffnet ist. Sie können dazu auch per Rechtsklick den Task-Manager öffnen und schauen, ob noch ein weiterer Prozess namens orgaMAX.exe geöffnet ist. Nachdem Sie diesen beendet haben, klicken Sie im Fenster der Fehlermeldung einfach auf **Wiederholen**.



2.3. Fehlercode 32 während des Updates

Beenden Sie Outlook, falls geöffnet. Falls Sie G DATA oder eine andere Schutzsoftware geöffnet haben, beenden Sie diese für den Zeitraum des Updates. Auch kann es helfen, mehrmals auf **Wiederholen** zu klicken. Dies muss eventuell für mehrere Dateien nacheinander bestätigt werden.

2.4. Der Launcher gibt beim Schritt der Datensicherung eine Fehlermeldung aus

Hier hilft meist ein kurzfristiges Auslagern Ihres orgaMAX-Dokumentenpfades. Beenden Sie zuerst den orgaMAX-Launcher und starten Ihre alte orgaMAX-Version. Begeben Sie sich in den Menüpunkt **orgaMAX -> Einstellungen -> Allgemein...** Hier sehen Sie den **Pfad für die Dokumente**. Öffnen Sie diesen Pfad über den Windows-Explorer, schneiden den Ordner **Dokumente** aus und fügen diesen beispielsweise auf Ihrem Desktop wieder ein. So wird dieser Ordner bei der automatischen Sicherung vor dem Update nicht mitgesichert. Sollte die Installation nun erfolgreich durchlaufen, schneiden Sie den zuvor ausgelagerten Dokumentenordner wieder aus, öffnen den Datenpfad von orgaMAX (sofern er nicht ausgelagert wurde lautet dieser C:\ProgramData\deltra\orgaMAX) und fügen den Dokumentenordner hier wieder ein.

Nun stehen Ihnen alle Dokumente der vorherigen Version auch bei Ihrem aktuellen orgaMAX zur Verfügung.

2.5. Die Druckvorlagen werden am Arbeitsplatz nicht gefunden. Was kann ich tun?

Erhalten Sie beim Start von orgaMAX am Arbeitsplatz eine Meldung, dass bestimmte Druckvorlagen als Standard definiert aber nicht gefunden werden können, ist eine Freigabe der neuen orgaMAX-Datenpfade und der Verknüpfung der Pfade am Arbeitsplatz nötig. Hilfe dazu finden Sie hier [Ordnerfreigabe am Server](#)
[Verknüpfung der Pfade für die Druckvorlagen auf den Arbeitsplätzen](#)

2.6. Wie muss ich meinen ODBC-Zugriff anpassen?

Sollten Sie einen ODBC-Datenbankzugriff verwenden und nach dem Update keine Verbindung mehr zur Datenbank erhalten, passen Sie den ODBC-Eintrag entsprechend so an, dass der neue Datenbankpfad

→ C:\ProgramData\Deltra\orgaMAX\DB

verwendet wird (sofern Sie den Pfad nicht ausgelagert haben). Eine aktualisierte Anleitung zur ODBC-Einrichtung finden Sie unter folgendem Link: [Link zur PDF](#)