



SIGNIERUNG DER BELEGE AUS DEM KASSENMODUL

Inhalt

1 I	Informationen zur Registrierkassenpflicht in Österreich und fiskaltrust	. 3
2 F	Registrierung bei fiskaltrust	.4
3 L	Login im fiskaltrust-Kundenportal	10
4 [Die AGB	12
5 c	deltra als Kassenhändler ergänzen	13
6 [Der Shop	14
6.1	1 Die Onlinesignatur	15
6.2	2 Abschluss der Bestellung	16
7 1	Nur für Nutzer einer Mehrplatzversion (ausgenommen Cloud-Nutzer)	18
8 [Download und Installation des Dienstes	19
9 F	Freigabe der Firewall	24
10	Die Inbetriebnahme	25
10.	.1 Die Inbetriebnahme unter orgaMAX	25
11	Meldung der Signatur bei FinanzOnline	30
11.	.1 Registrierung bei FinanzOnline	30
11.	.2 Registrierung der Registrierkasse bei FinanzOnline	31
11.	.3 Die manuelle Meldung unter fiskaltrust	35
12	Prüfung des Inbetriebnahmebelegs mit der Belegcheck-App	38
13	Die Nutzung unter orgaMAX (Neu: Mit Link zur ausführlichen Dokumentation)	45
14	Die Datensicherung	47
14.	.1 Sicherung über die manuelle Datensicherung	47
14.	.2 Sicherung über die Automatische Datensicherung	48
15	Datenwiederherstellung und erneute Einrichtung der Dienste	49
15.	.1 Die Datenwiederherstellung	49
15.	.2 Neuinstallation des Dienstes nach Datenwiederherstellung	50
16	Mehrere Registrierkassen verwenden	51
17 auf de	Der Hinweis "Sicherheitseinrichtung ausgefallen" oder "Signaturerstellungseinheit ausgefallen" steht em Bon	52







17.	1 Ausfallmeldung der Signaturerstellungseinheit bei FinanzOnline.at	53
17.	2 Ausfallmeldung der Signaturerstellungseinheit bei fiskaltrust	53
17.	3 Wiederinbetriebnahme der Signaturerstellungseinheit bei FinanzOnline	54
17.	4 Wiederinbetriebnahme der Signaturerstellungseinheit bei fiskaltrust	54
18	Im Fall einer Prüfung: Ausgabe des RKSV-Datenerfassungsprotokolls (DEP)	55
19	Problemlösung durch Neuinstallation des Dienstes	56
20	Problemlösung für die Onlinesignatur fiskaltrust. OnlineSCU	57
21	Weitere Lösungsvorschläge	60







1 Informationen zur Registrierkassenpflicht in Österreich und fiskaltrust

Mit dem 01.April 2017 müssen in Österreich (ab einem jährlichen Barumsatz von über € 7.500,-) alle Barumsätze durch eine technische Sicherheitseinrichtung vor Manipulation geschützt werden. Klären Sie gegebenenfalls mit Ihrem Steuerberater ab, ob Sie davon überhaupt betroffen sind, andernfalls können Sie diese Beschreibung ignorieren.

Wir bieten in Zusammenarbeit mit dem Anbieter fiskaltrust.at (<u>http://fiskaltrust.at</u>) die bequeme Signierung Ihrer Belege direkt aus orgaMAX an. Da die Registrierung auch die Einrichtung einer kleinen Anwendung (eines Dienstes, der im Hintergrund läuft) bedeutet, sollte die Installation direkt am Server geschehen. Stellen Sie sicher, dass Sie über Administratorrechte verfügen. Die Installation des Dienstes ist auch bei einer Mehrplatzversion nur einmalig am Server nötig.

Neben der Registrierung unter fiskaltrust.at und der Einrichtung der Dienste ist unter orgaMAX ein Update auf die aktuellste Version nötig. Dieses Update steht voraussichtlich in der KW 12 zur Verfügung, also rechtzeitig vor dem 01. April 2017. Die anderen Schritte aus dieser Dokumentation können Sie vorher aber bereits ausführen.

Hinweis: Für die Signatur werden die Zusatzmodule Finanzen und Kasse benötigt.

Ein Hinweis für Nutzer der orgaMAX-Cloud: Während das orgaMAX-Update wie immer von uns für Sie durchgeführt wird, muss die Anbindung an fiskaltrust von Ihnen durchgeführt werden.

Neben der **Onlinesignatur** (mehr dazu gleich) gab es in der Vergangenheit auch eine Signatur per SmartCard und Kartenleser. Dieses Verfahren wird nicht mehr unterstützt und ist in diesem PDF daher nicht mehr beschrieben.

Die aktuelle Version dieser PDF finden Sie immer in unserem FAQ-Bereich unter folgendem Link: <u>FAQ</u> Falls Sie diese PDF also nicht von unserer Seite aus öffnen sondern vor einigen Tagen bereits bei sich gespeichert haben, laden Sie diese am besten noch einmal frisch herunter.

Falls Sie mehr als eine Kasse unter orgaMAX verwenden möchten, finden Sie als letzten Punkt in dieser Beschreibung ein paar Anmerkungen dazu.

Wichtiger Hinweis: Bereits im Vorfeld möchten wir auf die Wichtigkeit einer Datensicherung Ihrer fiskaltrust-Daten hinweisen. Wie genau das geht erfahren Sie hier: <u>Die Datensicherung</u>







2 Registrierung bei fiskaltrust

Um sich für fiskaltrust zu registrieren, begeben Sie sich auf <u>https://portal.fiskaltrust.at/</u> und scrollen etwas nach unten auf der Seite:

latei Bearbeiten Ansicht Chronik Lesezeichen Extras Hilfe				-	٥	×
🔵 fiskaltrust.Portal Landing 🗙 🕂						
C a https://portal-sandbox.fiskaltrust.at		C Q Suchen	合自	+	ñ 0	≡
PORTAL # SCAN		HOME KONTAKT				Â
						٩,
Herstellerunabhängige All	-In-One-Sorglos-Produkte, perfe	kt für jede Registrierkasse				
fiskaltrust gewährleistet di	auch mit eregistrichkasse nat geschrächnen einforderungen o e Rechtssicherheit der Registrierkassen für Anwender, Kasser	a- und Softwarehersteller.				
NignaturBet	SignaturCard	Signature Cloud				
	Die ideale Lösung für Computer-Kassen welche beim Anwender vor Ort installiert sind					
ants (co.)	ab € 0 / Monat					- 1
	Kostenlose Anbindung	1011 Co.				
	Einhaltung aller Vorgaben des BMF					
	Optional Registrierkassen-Zertifizierung	Operative second second second				
	Optional elektronische Belege					
	Optional österreichischer, revisionssicherer Datenspeicher	Record States and Street States				
Burto and Heady		Anternations at this layers				
Results Reprinting	Kosteniose Registrierung	Research Reprinting				

Als Sicherheitsverfahren wählen Sie das Verfahren **SignaturCard.** Die Einrichtung dieses Verfahrens wird hier ausführlich gezeigt.

Klicken auf Kostenlose Registrierung.







Klicken Sie auf Ich bin kein Roboter, geben Ihre E-Mailadresse ein und klicken auf Weiter:









Geben Sie im nächsten Fenster Ihre Kontaktdaten ein. Achten Sie darauf, ein Passwort mit mindestens 6 Zeichen zu wählen, dass sowohl aus Buchstaben als auch Ziffern besteht!

Datei Bearbeiten Ansicht Chronik Lesezeichen Extras Hilfe					-			×
😑 fiskaltrust.portal Registrie 🗙 🕂								
🗲 🛈 🖴 https://portal.fiskaltrust.at/Account/Register	C	Q. Suchen	ជា	Ê	+	Â	◙	≡
	Diese Registrierung ist kostenlos!							^
	Bitte wählen Sie ein Passwort (mindestens 6 Zeichen, Buchstaben und Ziffern) und geben Ihre persönlichen Daten ein. Bitte klicken Sie zuerst auf den AGB-Link, um diese anzuzeigen und zu lesen. Danach können Sie den AGB-Tab wieder schließen und die AGB durch anhaken akzeptieren. Durch Klick auf WEITER kommen Sie auf die nächste Seite.							
	support the second							
	Passwort							
	Passwort bestätigen							
	Titel							
	Vorname							
	Nachname							
	Suffix							
	Mobiltelefonnummer							
	AGB gelesen und akzeptiert							
	Bitte klicken Sie zuerst auf den AGB-Link, um diese anzuzeigen und zu lesen. Danach können Sie den AGB-Tab wieder schließen und die AGB durch anhaken akzeptieren. Durch Klick auf WEITER kommen Sie auf die nächste Seite.							
	Weiter							
	fiskaltrust consulting gmbh © 2017							v

Bestätigen Sie die AGB und klicken auf Weiter.







Ergänzen Sie im nächsten Schritt die Stammdaten Ihrer Firma. Bei der Eingabe der Umsatzsteuer-Identnummer sollte (falls vorhanden) auf Sonderzeichen verzichtet werden.

Datei Bearbeiten Ansicht ⊆hronik Lesezeichen Extras Hilfe				-	-		×
(→ ① ♪ ▲ https://portal.fiskaltrust.at/Account/Register	G	Q Suchen	☆ 自	+	Â	◙	≡
	Bitte ergänzen Sie die Stammdaten Ihrer Firma. Dies muss bei Neuanlage der Firma hier durchgeführt werden! Durch das Klicken auf WEITER kommen Sie auf die nächste Seite.						^
	Firmenname						
	Webseite						
	sager (PARts &						
	Telefonnummer						÷
	Adresszeile 1						
	Adresszeile 2						
	Postleitzahl						
	Ort						
	Österreich 🗸						
	UID-Nummer						
	Firmenbuchnummer						
	GLN						
	Steuernummer						
	Weiter Überspringen						Ŷ

Klicken Sie anschließend auf Weiter.

Falls Ihre Firmendaten direkt zuordnet werden können, wird fiskaltrust Ihnen den Hinweis geben "Es wurde eine Firma gefunden, die Ihren Eingaben entspricht". Mit Klick auf **Ja** können Sie Ihren Benutzer der Firma zuordnen.





Sie sollten nun einen Hinweis erhalten, dass die Registrierung erfolgreich abgeschlossen wurde:



Schauen Sie nun in Ihren E-Mail-Posteingang nach einer Bestätigung von fiskaltrust.at. Sollte diese auch in den nächsten Minuten nicht erscheinen, schauen Sie in Ihrem SPAM-Ordner nach.







Klicken Sie in der E-Mail auf den Link zur Bestätigung Ihrer E-Mail-Adresse um die Registrierung abzuschließen:



Sie haben sich damit erfolgreich bei fiskaltrust registriert!

Unter diesem Link können Sie sich jetzt auf der fiskaltrust-Webseite anmelden: <u>https://portal.fiskaltrust.at/Home/Dashboard</u> Beachten Sie bitte, dass es sich dabei um einen anderen Link handelt, als der für die Registrierung!







3 Login im fiskaltrust-Kundenportal

Nach der Registrierung sind noch einige weitere Schritte nötig, um fiskaltrust orgaMAX zu verbinden. Loggen Sie sich zuerst unter fiskaltrust ein: <u>https://portal.fiskaltrust.at/Home/Dashboard</u>

Hinweis: Falls Sie hier diesen Bildschirm sehen, klicken Sie oben links auf Portal:









Sie landen nun im Kundenportal von fiskaltrust. In diesem Beispiel handelt es sich um meine Fantasiefirma GolfWear. Der Firmenname steht auf der linken Seite:

Datei Bearbeiten Ansicht Chronik	<u>L</u> esezeichen E <u>x</u> tras <u>H</u> ilfe				-		×
🤤 fiskaltrust.portal Dashbo 🗙	+						
🗲 🛈 🔒 https://portal-sandbo	x.fiskaltrust.at/Home/Dashboard		C 🔍 Suchen	\$ 1	≜ ∔ 1	î V	≡
Suche			Wilkommen beim fiskaltrust.Portal.	🚽 🕞 Abmelden spinmaster	@sharklase	ers.com	^
fiskaltrust.	Stammdaten des Benutzers	^ ×	Stammdaten der Firma			^ ×	
GolfWear Max Mustermann -	Max Must E E-Mail spinmaster@	ermann sharklasers.com		GolfWear E-Mail spinmaster@sharklasers.com			
Übersicht	# Adresse			# Adresse teststraße			
🛔 Max Mustermann 🧹	€ Telefon —			€ Telefon —			
🚦 GolfWear 🛛 <	&+ Mitarbeit GolfWear	er der Firma					
🕫 Konfiguration 🧹				📞 Call 🔤 Email			
₩ Shop <	Call	Email					
¶ Wissensdatenbank ^{<}							
	Tabelle durchsuchen						
	Prüfung ♥ D	atum 🗢 FON-Satz	-Nr 🕈	Status 🗢		¢	
	mehr						
	Tabelle durchsuchen						
	fiskaltrust consulting gmbh, Bauernmarkt 24, 10	0 Wien, info@fiskaltrust.at, +43 (1) 5 330 330			1	.8, © 201	7







4 Die AGB

Klicken Sie auf Ihren Firmennamen -> Übersicht:



Klicken Sie bei **Registrierkassenbetreiber** auf **ON**. Tragen Sie unten auf der Seite Ihren Namen ein, bestätigen die **AGB** und klicken auf **Unterschreiben**:

Unterzeichner / Unterzeichnerin*

2	1	~ B.A	1.100	tor	00 0	0.00
г	VId	X IVI	us	Let	пıа	
			-			

AGB gelesen und akzeptiert

Bitte bestätigen Sie den Vertrag durch Eingabe Ihres Namens. Danach klicken Sie auf den AGB-Link, um diese anzuzeigen und zu lesen. Nach dem Schließen des AGB-Tab können Sie die AGB durch anhaken akzeptieren. Durch Klick auf UNTERSCHREIBEN wird die Vereinbarung abgesendet.



Abbruch







5 deltra als Kassenhändler ergänzen

Um die späteren Einstellungen zu vereinfachen, sollten Sie uns (die deltra Business Software) als Kassenhändler ergänzen. Dies ist mit keinen Kosten verbunden, ermöglicht uns aber, Ihnen fertig konfigurierte Pakete zur Verfügung zu stellen.

Begeben Sie sich unter **PosOperator -> Händler/Berater suchen**:

fiskaltrust	E Suche	🔮 😁 Abmelden
nskalti usti	Suche Kassenhändler / (Steuer)Berater	Zurück zur Übersicht
	Liste / KassenHändler oder (Steuer)Berater suchen	
III Übersicht	Suchen Sie Ihren Kassenhändler oder (Steuer)Beraters zur Zuordnung im fiskaltrust. Portal	
	Name oder E-Mail *	
	Suche Abbruch	
PosOperator *		
Übersicht		
Einladungen Händler/Berater suchen		
KassenHändler <		
🛱 Kassenprodukte		
🕼 Metriken 🤇		
🖶 Shop 🔍		
Ø Hilfe 〈		
	fiskaltrust consulting gmbh, Gertrude-Fröhlich-Sandner-Straße 13A/4.OG. 1100, support@fiskaltrust.at	1,125.22117.53254+357a696dc0, © 2022

Suchen Sie hier nach **deltra** und klicken zurück in der Übersicht auf **Zuordnung anfordern - dealer** Der Eintrag **Default Claims** sollte auf **Write/Read** stehen (dies ist die Standardeinstellung).

Wichtig: Klicken Sie anschließend rechts oben auf Abmelden und melden sich erneut an.







6 Der Shop

Klicken Sie auf Shop -> Produkte:



Falls kostenpflichtige Artikel erworben werden, wird ein PayPal-Account für den Abschluss der Zahlung benötigt.







6.1 Die Onlinesignatur

Kaufen Sie zur Nutzung der Onlinesignatur die Produkte Online SEE (fiskaltrust.OnlineSCU) sowie orgaMAX Lokal mit Onlinesignatur:









6.2 Abschluss der Bestellung

Klicken Sie oben auf der Seite auf den Warenkorb und anschließend auf **Checkout** (die Namen der Produkte können bei Ihrem Einkauf variieren):

fiskaltrust.portal Produkte X	+			- 0
(i) A https://portal-sandbox	px.fiskaltrust.at/Shop/Products		C Q Suchen	☆ 自 ∔ 余 ♡
Suche			Wilkommen beim fiskaltrust.Portal.	Abmelden spinmaster@sharklasers.com
iskaltrust.	Produkte	€ Alle Produkte	₩arenkorb	durchsuchen produkte Q
olfWear	Produkte	Produkt	Menge Gesamtpreis	
		fiskaltrust.SignatureCard m Signaturerstellungseinheit	t lokaler 1 © 0,00	
		A-Trust SmartCard-SEE #9	1 € 19,00	
		USB-Stick-Smartcard-Leser #12	Gemalto K30 1 € 25,00	fiskaltrust.
			Gesamtsumme Netto: € 44,00	
	€ 19,00	€ 25,00	€ 35,00	€ 9,00
Koniiguration	109	112	114	108
Shop ~ 〒 Warenkorb	A-Trust SmartCard-SEE #9 Produkt #109: A-Trust SmartCard-SEE Chipkarten als lokale Hardware	USB-Stick-Smartcard-Leser Gemalto K30 #12	Mini-PCle SmartCard-Leser #14 Produkt #114: Mini-PCle SmartCardLeser	A-Trust Online-SEE #8 Produkt #108: A-Trust Online-SEE Web-basierte Signaturerstellungseinheit
🖬 Produkte	ideal bei o fiskaltrust.SignatureCard (Produkt #101) o fiskaltrust.SignatureBox	Gemalto K30 Von A-Trust empfohlener SmartCard-Leser • Verwendung ideal bei o	ChipCard-Leser zur Aufnahme einer Signaturerstellungseinheit im SmartCard-	Technologie der Handy-Signatur • für wenige Transaktionen pro Tag und
💼 Bestellungen	(Produkte #102 und #103) • Nur für die österreichische Fiskalisierung notwendig • Fin Smartfart/Leser am Standort der	fiskaltrust.SignatureCard (Produkt #101) o fiskaltrust.SignatureBox (Produkte #102 und #103) • Nur für die österreichische	Format • Nur für die österreichische Fiskalisierung notwendig • Verwendung ideal bei o fiskaltrust.SignatureCard	niedrige Frequenz ausgelegt • Kann als Backup-Signaturerstellungseinheit zu einer Lokalen Signaturerstellungseinheit
Pay Agreements	Registrierkasse ist erforderlich (Produkt	Fiskalislerung notwendig • Ist für die einmalige Aufnahme einer Simpturgertellungseichelt im SIM Katten	(Produkt #101) o fiskaltrust.SignatureBox (Produkte #102 und #103) • Einbau	verwendet werden o in den All-In
X Subscriptions	1 🖹 🗎	Signaturerstenungsehmeit im SiM-Karten	geognet o rabiets o POS-Systeme una	1 🗎 🗎
		1 🖹 🄃	1 😫 🕅	
🖻 Rechnungen				
» Angebote				
🛲 Lieferscheine				

Prüfen Sie anschließend die Produkte sowie Ihre Bestelldaten und Ihre gewünschte Zahlungsmethode. Klicken Sie im Anschluss auf Verbindlich bestellen:

atei Bearbeiten Ansicht Chronik	Lesezeichen Egtras Hilfe									-		×
	ox.fiskaltrust.at/Shop/Che	ckout		C	Q. Suchen			☆∣₫	• •	Â	◙	=
Suche			Wilkomm	en beim fis	skaltrust.Portal.	🔒 🕞 Ab	melden spinm	aster@	sharkl	asers.	com	
🖶 Shop 🛛 👻	Produkt				Menge	Einzelpreis	USt Satz	c	iesamtį	oreis		
₩arenkorb	fiskaltrust.	SignatureCard mit lokaler Signaturerstellungseinheit (201)			1	€ 0,00	20,0%		€	0,00		
Produkte Rostallungan	A-Trust Sma	artCard-SEE #9 (109)			1	€ 19,00	20,0%		€ 1	9,00		
 Bestellungen Pay Agreements 	USB-Stick-S	USB-Stick-Smartcard-Leser Gemalto K30 #12 (112)			1	€ 25,00	20,0%		€:	5,00		
							Netto :		€4	14,00		
 Entitlements 							USt :		€	8,80		
Rechnungen						,	/ersand :		€	9,90		
» Angebote							Gesamt :		€ (2,70		
¶ Wissensdatenbank	Versandadro	esse	Zahl	ungsmeth	node							
	Name	GolfWear	•	🔤 PayPa	al							
	Adresse	teststraße		Wisa 😂 Kr	editkarte	S Verbindlich Be	stellen					
											-	
	PLZ, Ort	1010 Wien										
	Land	Österreich										
	fiskaltrust consulting	gmbh, Bauernmarkt 24, 1010 Wien, info@fiskaltrust.at, +43 (1) 5 330	330							1.8,	© 2013	7







Bestätigen Sie anschließend Ihre Zahlung. Sie erhalten im Anschluss eine Bestellbestätigung:

atei <u>B</u> earbeiten <u>A</u> nsicht <u>C</u> hronik	Lesezeichen E <u>x</u> tras <u>H</u> ilfe						-		×
🌻 fiskaltrust.portal Checko 🗙	+								
🗧 🛈 🔒 🛛 https://portal-sandbo	x.fiskaltrust.at/shop/paypalpayment?salesorderid=27	b022c0-4b02-e711-8123-e0071b6641f1&	paymentl C Q S	luchen		☆ 自	+ ń		≡
Suche		١	Vilkommen beim fiskaltrus	t.Portal. 🔂 🕞	Abmelden spini	master@	sharklase	rs.com	
fiskaltrust.	Bestellung durchgeführt Produkte / Zahlungsvorgang erfolgreich					Zurü	ck zu PROI	DUKTE	
GolfWear Max Mustermann ▼									
🖬 Übersicht	Vielen Dank für ihre Bestellung. Diese w	urde unter der Nummer AFT-02122-D0R6Q2	angelegt. Bitte beziehen S	ie Sich bei Rückfragen	immer auf diese l	Nummer.	×		
🛔 Max Mustermann 🧹									
GolfWear <	Rechnungsadresse GolfWear	Lieferadresse GolfWear			fiskalt	rust cons Bauernm	sulting gml arkt 24/26-	5h 28	
📕 Kassenbetreiber 🧹 <	teststraße 1010 Wien	teststraße 1010 Wien					1010 Wi	en	
📽 Konfiguration 🔇 <	spinmaster@sharklasers.com Bei den Stammdaten der Firma wurde im					+43 info@	(1) 5 330 3 Øfiskaltrust	30 at	
🖶 Shop 🎽	fiskaltrust.Portal keine UID-Nummer einge es ist die dortige Prüfung der UID-Nummer fehlgeschlagen. Bitte ergänzen Sie Ihre Sta	tragen bzw. r mmdaten.				010.7	410085415	+++	
Produkte									
Bestellungen	Produkt		Menge	Einzelpreis	USt%	G	esamtprei	5	
 Pay Agreements 	A-Trust SmartCard-SEE #9		1	€ 19,00	20,0%		€ 19,0)	
🖌 Subscriptions	USB-Stick-Smartcard-Leser Gemalto K3	i0 #12	1	€ 25,00	20,0%		€ 25,0)	
	fiskaltrust.Template		1	€ 0,00	20,0%		€ 0,0)	
Rechnungen					Netto :		€ 44.0)	
» Angebote					USt :		€ 8.8	- 	
🛲 Lieferscheine							C 3,0		
¶ Wisconstatonhank <	fiskaltrust consulting gmbh, Bauernmarkt 24, 1010) Wien, info@fiskaltrust.at, +43 (1) 5 330 330					1.	8, © 201	7







7 Nur für Nutzer einer Mehrplatzversion (ausgenommen Cloud-Nutzer)

Falls die Signatur der Belege an mehreren Rechner im Netzwerk erfolgen muss, begeben Sie sich ebenfalls unter **Konfiguration -> Queue** und klicken auf (Configuration). Ändern Sie hier den Eintrag **localhost** auf die den Servernamen oder die IP-Adresse des Servers im Netzwerk. Die Einrichtung muss dazu auch direkt am Server erfolgen. Wir raten dazu, den Servernamen zu verwenden, da die IP-Adresse sich gegebenenfalls ändern kann.

Den Servernamen ermitteln Sie, indem Sie die Windowstaste drücken und **Systeminformationen** eingeben. Der Name steht dann im Eintrag für den **Systemnamen**. Wie Sie die eigene IP-Adresse ermitteln können, ist hier beschrieben: <u>Link</u>

Der fertige Eintrag sieht in meinem Fall so aus:

Datei Bearbeiten Ansicht Chronik Lese	zeichen E <u>x</u> tras <u>H</u> ilfe						-		×
(i) A https://portal-sandbox.fis	<pre>kaltrust.at/Queue/Configuration/c</pre>	42dfa22-c62c-4901-b2c0-f03f394295b6	G	Q. Suchen		☆自	↓ 1		≡
Suche			Wilkommen beim fis	skaltrust.Port	al. 🖶 🗭 Abmelden sp	inmaster@s	harklase	rs.com	^
Max Mustermann +	Package Name: fiskaltrust.se Package Version: 1.2.17059.	rvice.sqlite 781-dev							
Max Mustermann GolfWear	fiskaltrust.service.sqlite fiskaltrust service SSL Validierung des								
ଓ Konfiguration ୪	Verbindungszertifikats								
CashBox	Кеу	Value			+				
Gueue Helper					-				
Signature Creation Unit	Beschreibung	fiskaltrust.SignatureCard mit lokaler Signaturerste	llungseinheit						
🖹 Template	PackageName	fiskaltrust.service.sqlite							
م Update	Package Version	1.2.17059.1781-dev		~ 0					
🖶 Shop 🛛 <		http://102.168.226.1+1200/fickaltzust			nat pipa bttp				
¶ Wissensdatenbank <		http://192.106.290.1.1200/115kalt/ust			net.pipe nttp				
		Url			+ net.pipe http				
		Speichern und weiter Speichern Rückgäng	ig						
	fiskaltrust consulting gmbh, Bauer	nmarkt 24, 1010 Wien, info@fiskaltrust.at, +43 (1) 5 330 3	30				1	.8, © 201	7 🗸

Klicken Sie auch hier auf Speichern und Weiter.







8 Download und Installation des Dienstes

Begeben Sie sich unter Konfiguration -> CashBox. Hier finden Sie nun den Eintrag orgaMAX Lokal mit Signaturkarte oder orgaMAX Lokal mit Onlinesignatur (je nach Verfahren):

Datei Bearbeiten Ansicht Chronik Le	Lesezeichen Extras Hilfe – 🗆 X	<
🗢 fiskaltrust.portal Kassen 🛛 🗙	+	
+ + i A https://portal-sand	dbox.fiskaltrust.at/CashBox C Q. Suchen 🗘 🖨 4 🕈 🛡 🗧	=
E Suche	Wilkommen beim fiskaltrust.Portal. 🚽 😝 Abmelden spinmasters@sharklasers.com	
fiskaltrust. GolfWear Max Mustermann -	Übersicht der Konfigurationscontainer (CashBox) von GolfWear Kassen	
	Hier sehen Sie alle von Ihnen angelegten Registrierkassen. Sie können diese konfigurieren, löschen oder Neue hinzufügen.	
4 meteorem - 1	Tabelle durchsuchen Beschreibung \$ IP-Adresse \$ Outlet \$ Timestamp (UTC) \$ Launcher Upgrade	
• ·	> orgaMAX Lokal mit Signaturkarte 1 1 06.03.2017 13:50:29 C 🙆 🛆 S 😋 🗮 🖻	
•		
¢¢ Konfiguration ≻ € CashBox		
	fiskaltrust consulting gmbh, Bauernmarkt 24, 1010 Wien, info@fiskaltrust.at, +43 (1) 5 330 330 1.8, © 2017	,

Klicken Sie hier auf das Symbol (Rebuild Configuration).

Klicken Sie anschließend auf (dotnet Launcher Download), um den Dienst herunterzuladen und in einen beliebigen Ordner zu entpacken (mehr dazu auf der nächsten Seite).

Hinweis: Falls Sie später einmal Änderungen in den Einstellungen vornehmen müssen, muss zuerst die Konfiguration neu aufgebaut und dann der Download wiederholt werden (also die beiden oberen Schritte)!







Wählen Sie im Downloadfenster Öffnen mit:

Öffnen von fiskaltrust.s	ervice.launcher.zip	×
Sie möchten folgend	e Datei öffnen:	
📕 fiskaltrust.serv	vice.launcher.zip	
Vom Typ: Com Von: https://po	pressed (zipped) Folder ortal-sandbox.fiskaltrust.at	
Wie soll Firefox mit	dieser Datei verfahren?	
Offnen mit	Windows-Explorer (Standard) $$	
O Datei <u>s</u> peiche	ern	
<u>F</u> ür Dateien d	lieses Typs immer diese Aktion ausführen	
	OK Abbrech	en

Sobald sich die ZIP-Datei öffnet klicken Sie auf Alle extrahieren:

📱 l 🕑 🛄 🖛 l	Tools für komprimierte Ordner	fiska	altrust.service.launcher.zip				-	• ×
Datei Start Freigeben Ansicht	Extrahieren						_	~ 🕐
ErrorLog	2016-31		on	gaMAX17				
Dieser PC	DB		A-1	Frust				
fiskaltrust	fiskaltrust		PD	Fs		extrahieren		
			Extrahieren nach				-	
$\leftarrow \rightarrow \neg \uparrow$	fam - Applies - Local - N	-	fablication receivering ap-		v ⊙	fiskaltrust.service.la	uncher.zip" durchsu	chen 🔎
		^	Name	Тур	Komprimierte Größe	Kennwortg G	röße	Verhältnis
🖈 Schnellzugriff			BounovCastle Covinto dill	DI I - Datei	557 KB	Nein	1 392 KB	61%
Branding		*	configuration.ison	JSON-Datei	1 KB	Nein	3 KB	64%
- 2010 CT		*	F fiskaltrust.exe	Anwendung	38 KB	Nein	88 KB	58%
 Destroy 		*	fiskaltrust.ifPOS.net40.dll	DLL-Datei	13 KB	Nein	28 KB	54%
and a second sec		*	fiskaltrust.service.helper.net40.dll	DLL-Datei	9 KB	Nein	16 KB	45%
Case II		*	install-service.cmd	Windows-Befehlsskript	1 KB	Nein	1 KB	21%
		*	Microsoft.ApplicationInsights.dll	DLL-Datei	67 KB	Nein	154 KB	57%
a to from			Microsoft.Diagnostics.Tracing.Even	DLL-Datei	76 KB	Nein	167 KB	55%
a standards			Microsoft.Web.XmlTransform.dll	DLL-Datei	35 KB	Nein	80 KB	57%
-			Newtonsoft.Json.dll	DLL-Datei	190 KB	Nein	493 KB	62%
			NuGet.Core.dll	DLL-Datei	206 KB	Nein	536 KB	62%
			itest.cmd	Windows-Befehlsskript	1 KB	Nein	1 KB	7%
Const N.			ininstall-service.cmd	Windows-Befehlsskript	1 KB	Nein	1 KB	29%
al lines								
 Delling 								
E Datumatia								
A Hundrade								
A Truck								
Louis Tearringer (C)								
Constant and a second secon								
· Distancements (1) Market (1)								
 Table 1 Multiple 								
· Propagations (Incident and Proba-	1.00403.00							
 Conversion (Conversion) 								
I Depart Clinic Co.								
 McDange (1994) 240 								
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·								
-		~	<					>
13 Elemente								







Tragen Sie hier als Ordner C:\fiskaltrust ein, setzen den Haken bei Dateien nach Extrahierung anzeigen und klicken auf Extrahieren:



Der Ordner öffnet sich. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf install-service.cmd, dann auf Als Administrator ausführen:

Datei Start Freigeben Ansicht	wendungstools fiskaltrust Verwalten							□ × ^ (2)
An Schnellzugriff Kopieren Einfügen anheften Zwischenablage	ren ng einfügen nach verschieben Ko	opieren Löschen Umben Organisieren	ennen Neuer Ordner	∰ Neues Element ▼ ∰ Einfacher Zugriff ▼ Neu	Eigenschaften Öff	 Öffnen • Bearbeiten Verlauf nen 	Alles auswählen Nichts auswählen Auswahl umkehren Auswählen	
← → → ↑ 📙 > Dieser PC → Lokaler Date	enträger (C:) > fiskaltrust				5 v	"fiskaltrust" c	lurchsuchen	Q
← → · ↑ ↓ Dieser PC → Lokaler Date	enträger (C;) > fiskaltrust Name BouncyCastle.Crypto. configuration.json fiskaltrust.exe fiskaltrust.exe fiskaltrust.exervice.help isiskaltrust.eservice.chelp isiskaltrus	Als Administrator au	nderungsdatum 1.03.2017 09:59 1.03.2017 09:59 1.03.2017 09:59 1.03.2017 09:59 1.03.2017 09:59	Typ DLL-Datei JSON-Datei DLL-Datei DLL-Datei Windowe-Refehlss. rehlss.	 ✓ Č Größe 1.392 KB 3 KB 88 KB 28 KB 16 KB 154 KB 154 KB 167 KB 80 KB 493 KB 536 KB 1 KB 	"fiskaltrust" o	lurchsuchen	٩
· Statement (Mark 19)		Lincolese.						

· Propagatione Sectional and Tokani		Topes (after						
a contract to be a contract of the								
· Williamson (March 1980)								
✓ 13 Elemente 1 Element ausgewählt (266 Bytes)								





Wenn dieses Fenster erscheint, klicken Sie auf Weitere Informationen, dann auf Trotzdem ausführen:



Bestätigen Sie die Benutzerkontensteuerung mit Ja:



Ein Fenster mit der abschließenden Meldung Dienst erfolgreich installiert sollte sich öffnen:









Nun muss der Dienst nur noch gestartet werden. Starten Sie dazu einfach Ihren PC neu (der Dienst wird automatisch beim Hochfahren Ihres Rechners gestartet).

Alternativ können Sie den Dienst auch manuell starten!

Öffnen Sie dazu die Dienste auf Ihrem PC. Klicken Sie dazu auf die **Windowstaste** und tragen dann **Dienste** ein. Suchen Sie nun den Dienst in der Liste, der die Bezeichnung **fiskaltrust** und eine beliebige Zeichenfolge trägt. Klicken Sie jetzt mit der rechten Maustaste darauf, dann auf **Starten**. Dies kann einen kleinen Moment dauern.

🌼 Dienste			_		×
Datei Aktion Ansi	icht ?				
	🗟 📑 📄 🕨 💷 🕪				
🔍 Dienste (Lokal)	🔍 Dienste (Lokal)				
	fiskaltrust-92d314e7-dc56-4fda- b1b3-0e13fca49658 Den Dienst <u>starten</u>	Name Firebird 2.1.4 Guard Server Firebird 2.5.3 Guard Firebird 2.5.3 Server Firebird Guardian - DefaultInstance Firebird Guardian - deltraOMX Firebird Server - DefaultInstance Firebird Server - DefaultInstance Firebird Server - deltraOMX Firebird Server - deltraOMX Firebird Server - deltraOMX Firebird Server - deltraOMX Funktionssuchanbieter-Host Funktionssuche-Ressourcenveröf Funktionssuche-Ressourcenveröf Funktionssuche-Ressourcenveröf Funkverwaltungsdienst Gatewaydienst auf Anwendungse Geräteinstallationsdienst Geräteinstallations-Manager Gerätezuordnungsdienst Google Update-Dienst (gupdate) Google Update-Dienst (gupdate) Google Update-Dienst (gupdate) Heimnetzgruppen-Anbieter Heimnetzgruppen-Listener Hostdienst für Windows Encryption HV-Hostdienst	Starten Beenden Anhalten Fortsetzen Neu starten Alle Aufgaben > Aktualisieren Eigenschaften Hilfe	Besch Fireb Fireb Fireb Fireb Fireb Fireb Fireb Fireb Diere Biete	hrei ^ ird ird ird ird ird DP ffen st fi t Ui t al er D öglin öglin biglin lhre lhre den t Ne mt i dos eiri eiri v
	\Erweitert \Standard /				
			and the second		_

deltra





9 Freigabe der Firewall

Gegebenenfalls muss noch der **Port 443 und Port 1200 als eingehende und ausgehende Regel** in Ihrer Windows- Firewall freigegeben werden. Dies kann direkt von Ihrem Administrator vorgenommen werden. Sollte fiskaltrust im Netzwerk verwendet werden, muss Port 1200 nicht nur am Server, sondern auch den einzelnen Arbeitsplätzen geschehen.

Sofern bestimmte URLs von Ihrer Firewall blockiert werden, geben Sie zusätzlich den Zugriff diese Seiten frei: helipad.fiskaltrust.at packages.fiskaltrust.at signing.fiskaltrust.at signaturcloud.fiskaltrust.at







10 Die Inbetriebnahme

10.1 Die Inbetriebnahme unter orgaMAX

Begeben Sie sich in den Menüpunkt Stammdaten -> Einstellungen -> Kasse -> Druckeinstellungen:

🔏 Einstellungen		- 0 X
Aufwände DATANORM-Artikel	Hier können Sie einstellen, wie Ihre über die Kasse erfassten Rechn einem Bondrucker möglich. Hier erfahren Sie mehr	ungen gedruckt werden sollen. Mit entsprechender Hardware ist auch eine Ausgabe auf
E-Commerce	SCHNELLWAHLTASTEN ZAHLUNGSBEDINGUNGEN	DRUCKEINSTELLUNGEN SONSTIGES FISKALTRUST
Interessentenimport	Standard Ausgabeart	Inhalte auf dem Bon
Kasse	Alternativ zum Druck einer DIN A4 Rechnung auf Ihrem orgaMAX Briefpapier können Sie auch einen Bon ausgeben,	Hier können Sie einzelne Bereiche des Bons bearbeiten.
Online-Poststelle	wenn Sie über die entsprechende Hardware verfügen.	Logo auf dem Bon:
SEPA-Lastschriften	O im Standard als DIN A4 Rechnung drucken	
	Im Standard als BON drucken	
	Hinweis: Wenn Sie in der Kasse einen Kunden auswählen, wird immer eine vollständige DIN A4 Rechnung gedruckt.	
	Druckereinstellungen	Logo laden Logo entfernen
	Wählen Sie aus, auf welchem Drucker für die entsprechende Ausgabeart gedruckt werden soll.	Name:
	DIN A4 Rechnungsdruck	Anschrift & Kontaktdaten:
	 DIN A4 Rechnungen erst in der Seitenansicht öffnen DIN A4 Rechnungen direkt drucken auf: 	
	Microsoft XPS Document Writer $$	
	Bondruck:	Fußzeile:
	Microsoft XPS Document Writer $\qquad \lor$	
	Druckvorlage für DIN-A4 Rechnungsdruck: Standardvorlage Kassenrechnung.01 V	
		OK F11 Abbrechen F12

Dort wählen Sie die **"Standardvorlage Kassenrechnung.01"** aus. Wählen Sie zusätzlich für die Inbetriebnahme der Signatur als Drucker für den Bondruck einen XPS- oder PDF-Drucker aus:

Einstellungen		- 0
Aufwände DATANORM-Artikel	Hier können Sie einstellen, wie Ihre über die Kasse erfassten Rechn einem Bondrucker möglich. Hier erfahren Sie mehr	ungen gedruckt werden sollen. Mit entsprechender Hardware ist auch eine Ausgabe auf
E-Commerce	SCHNELLWAHLTASTEN ZAHLUNGSBEDINGUNGEN	DRUCKEINSTELLUNGEN SONSTIGES FISKALTRUST
Interessentenimport	Standard Auroaboart	Inhalte auf dem Ree
Kasse	Alternativ zum Druck einer DIN A4 Rechnung auf Ihrem orraMAX Briefnanjer können Sie auch einen Bon ausgeben	Hier können Sie einzelne Bereiche des Bons bearbeiten.
Online-Poststelle	wenn Sie über die entsprechende Hardware verfügen.	Logo auf dem Bon:
SEPA-Lastschriften	O im Standard als DIN A4 Rechnung drucken	
	Im Standard als BON drucken	
	Hinweis: Wenn Sie in der Kasse einen Kunden auswählen, wird immer eine vollständige DIN A4 Rechnung gedruckt.	
	Druckereinstellungen	Logo laden Logo entfernen
	Wählen Sie aus, auf welchem Drucker für die entsprechende Ausgabeart gedruckt werden soll.	Name:
	DIN A4 Rechnungsdruck	Anrchvift & Kontaktdatan:
	O DIN A4 Rechnungen erst in der Seitenansicht öffnen	
	OIN A4 Rechnungen direkt drucken auf:	
	Microsoft XPS Document Writer \sim	
	Bondruck:	Fußzeile:
	Microsoft XPS Document Writer 🗸 🗸	
	Druckvorlage für DIN-A4 Rechnungsdruck:	
	Standardvorlage Kassenrechnung.01 \vee	
		OK F11 Abbrechen F1

Schließen Sie die Einstellungen für die Kasse (dies ist zwingend erforderlich).







Begeben Sie sich erneut unter **Stammdaten -> Einstellungen -> Kasse** und darin auf den Eintrag **fiskaltrust** und setzen den Haken bei **Aktiv**:

😹 Einstellungen						-		×
Aufwände	Verbinden Sie hier ihren Fiskalt	rust-Zugang mit orgaMAX um die Ka	ssenbelege zu Signieren.					
DATANORM-Artikel E-Commerce Interessentenimport	SCHNELLWAHLTASTEN	ZAHLUNGSBEDINGUNGEN	DRUCKEINSTELLUNGEN	SONSTIGES	FISKALTRUST			
Kasse Online-Poststelle SEPA-Lastschriften	Aktiv CashBoxId: Queueld: Service: Weitere Funktionen							
					Abbrechen	F12	OK F	11







Unter orgaMAX müssen nun bestimmte Daten aus dem fiskaltrust-Kundenportal eingetragen werden. Begeben Sie sich dazu im fiskaltrust-Kundenportal auf **Konfiguration -> Cashbox** und klicken dort auf den Eintrag **orgaMAX Lokal mit Signaturkarte** oder **orgaMAX Lokal mit Onlinesignatur**.

Die Einträge unter CashBoxId sowie der http-Link müssen unter orgaMAX eingetragen werden:









Der fertige Eintrag unter orgaMAX:

Einstellungen							_		×
Aufwände	Schnellwahltasten	Zahlungsbedingungen	Druckeinstellungen	Boninhalt	Sonstiges	Fiskaltrust			
DATANORM-Artikel – E-Commerce Interessentenimport	Einrichten der tech	nnischen Sicherheitseinricht	ung (TSE)						
Kasse	 Aktiv 								
Online-Poststelle									
SEPA-Lastschriften Stammdaten Dubletten	CashBoxId:	956efbfd-ff17f4bf1-89e2-b87e3	3d42e391						
Individuelle Felder	Service:	http://localhost:1200/fiskaltrust							
	Queueld:								
						w	eitere Fu	nktione	n
	Optionen für die A	4-/Bonrechnung							
	QR Code ausgebe	n 🛈							
						OK F11	Abb	rechen	F12

Achten Sie darauf, überflüssigen Leerzeichen am Anfang oder Ende des Service-Eintrags zu löschen. Klicken Sie anschließend auf **OK** und starten orgaMAX erneut. Begeben Sie Sie anschließend wieder in die fiskaltrust-Einstellungen unter orgaMAX im Menüpunkt **Stammdaten -> Einstellungen -> Kasse -> fiskaltrust**.

Über Weitere Funktionen sollten Sie nun die Einstellungen erfolgreich Prüfen können:

Hinweis	×
Die Einstellung ist Ok.	
<u>O</u> k	

Hinweis: Kommt es hier zu einer Fehlermeldung, erhalten Sie am Ende dieser PDF noch verschiedene Lösungsvorschläge.







Klicken Sie anschließend auf **Weitere Funktionen -> Inbetriebnahme** und speichern den Beleg als XPS- oder PDF-Datei beispielsweise auf Ihrem Desktop ab.

Einstellungen									×
	Schnellwahltasten	Zahlungsbedingungen	Druckeinstellungen	Boninhalt	Sonstiges	Fiskaltru	t		
E-Commerce Interessentenimport	Einrichten der tec	nnischen Sicherheitseinricht	ung (TSE)						
Kasse	 Aktiv 								
Online-Poststelle									
SEPA-Lastschriften	CashBoxId:	956efbfd-ff17f4bf1-89e2-b87e3	d42e391						
Stammdaten Dubletten Individuelle Felder	Service:	http://localhost:1200/fiskaltrust							
	Queueld:								
						(Neitere Fi	unktione	n
	Onthe set film die f	4 /D					Prüfen		
	Optionen für die A	4-/Bonrechnung					Inbetriebn	ahme	
	☑ QR Code ausgeb	en 🔞					Ausserbete Nullbeleg Monatsbel Jahresbele	riebnahme leg 9	
							Daten Expo Nachmeld	ort ausführ len	en
						OK F11	Abb	prechen	F12

Wiederholen Sie dies anschließend noch einmal mit Weitere Funktionen -> Nullbeleg. Der Inbetriebnahmebeleg wird später noch einmal benötigt.







11 Meldung der Signatur bei FinanzOnline

Zum Abschluss der Einrichtung unter fiskaltrust muss die Signatur über FinanzOnline gemeldet werden.

Bitte führen Sie die Meldung der Registrierkasse bei FinanzOnline erst nach erfolgreicher Erstellung einer validen Inbetriebnahme durch, wie zuvor beschrieben!

11.1 Registrierung bei FinanzOnline

Falls Sie noch keinen Account bei FinanzOnline besitzen, hier die drei möglichen Varianten dafür:

Per Internet:

- Tragen Sie Ihre Daten in der Online-Erstanmeldung ein: Link
- Geben Sie darin Ihre persönlichen Daten ein. Der Zugangscode wird Ihnen per RSa-Brief zugestellt.

Per Brief oder Fax:

 Fordern Sie den Zugangscode für FinzanzOnline an. Füllen Sie dafür folgendes Formular aus und senden es ans Finanzamt: <u>https://formulare.bmf.gv.at/Service/Formulare/Inter-Steuern/pdfs/9999/fon1.pdf</u>
 Der Zugangscode wird ebenfalls per RSa-Brief zugestellt.

Direkt beim Finanzamt:

 Alternativ können Sie auch mit einem g
ültigen Ausweis zum Finanzamt gehen, der Code wird Ihnen vor Ort ausgeh
ändigt.







11.2 Registrierung der Registrierkasse bei FinanzOnline

Loggen Sie sich auf der <u>FinanzOnline-Homepage</u> ein und klicken auf den Menüpunkt **Eingaben -> Registrierkassen**:

FINANZ ONLINE .AT	
Hauptseite Abfrager - Eingaber - Anträge - DataBox Admin - Abmelden	٩
Teilnehmer: Anträge Benutzer: Erklärungen Hauptseite Übermittlung	Datum: 09.01.2018
Zustellung Haufig verwendete Funktioner Entwürfe Zustellung Ergänzugersuchen	Mit FinanzOnline zu folgenden Verfahren
Zustimmung zur elektronische Regisurierkassen	Bürgerkartenaktivierung
Grunddaten Abfrage und Änderung der bei der Finanzverwaltung gespeicherten Grunddaten.	eAMS-Konto
Databox Die DataBox-Inhälte werden in einer Tabelle angezeigt.	Sozialversicherung
PIN-Änderung	Zahlung
Änderung der persönlichen Identifikationsnummer (PIN)	Verbrauchsteuern
Aktuelle News	Altlastenbeitrag
03.01.2018 FinanzOnline in modernem Erscheinungsbild	Gutachten Forschungsprämie
03.01.2018 Anpassung Sicherheitsstandard bei PIN-Eingabe	EU-Umsatzsteuer One Stop Shop - MOSS
03.01.2018 Eingaben "Bescheidänderung" und Jahreserklärungen (E1, U1, K1, K2, E6 und E7)	
03.01.2018 Übermittlung von Sonderausgaben	UNTERNEHMENSSERVICE PORTAL
06.12.2017 Erinnerung zur Registrierkassenpflicht	Administration aufrufen

Wählen Sie dann den Link Registrierung einer Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheit aus:

FINANZ ONLINE .AT			
Hauptseite Abfragen - Eingaben - Anträge - Data	aBox Admin - Abmelden		٩
Teilnehmer: Benutzer:			Datum: 09.01.2018
Registrierkassen			
Finanzamt: Name: Anschrift:	Stevernummer: UID: Ort:	Bereich:	Team:
REGISTRIERKASSEN - Funktionsauswahl			Hilfe
Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheiten			Hilfe
Registrierung einer Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheit			
Liste aller Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheiten			
Ausfall und Außerbetriebnahme einer Signatur- bzw. Siegelerstellung	gseinheit		
Wiederinbetriebnahme einer Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheit			
Registrierkassen			Hilfe
Registrierung einer Registrierkasse			
Liste aller Registrierkassen			







Als Art der Sicherheitseinrichtung wählen Sie bitte Hardware-Sicherheitsmodul (HSM) eines Dienstleisters aus. Als Vertrauensdienstanbieter AT3 PrimeSign.

FINANZ ONLINE .AT		
Hauptseite Abfragen - Eingaben -	Anträge - DataBox Admin - Abmelden	Q
Teilnehmer: Benutzer:		Datum: 09.01.2018
Registrierung einer Signatur- bzw. S	Siegelerstellungseinheit	
Finanzamt: Name: Anschrift:	Steuernummer: UID: Ort:	Bereich: Team:
Datenerfassung		Hilfe
Art der Sicherheitseinrichtung:	Bitte auswählen	~]*
Vertrauensdiensteanbieter	Bitte auswählen Österreich	*
Seriennummer des Signatur- bzw. Siegel- zertifikates:	AT1 A-TRUST AT2 GLOBALTRUST AT3 PrimeSign	
	Registrieren	
	zurück zur Funktionsauswahl	

Geben Sie darunter die **Seriennummer des Signatur- bzw. Siegelzertifikats** ein. Die Seriennummer erhalten Sie wiederum zurück auf der fiskaltrust-Homepage im Bereich:

Konfiguration -> Signature Creation Unit durch Klick auf das Zahnrad bei Ihrer Signatur:

Datei Bearbeiten Ansicht Chronik	Lesezeichen E <u>x</u> tras <u>H</u> ilfe					-		×
🔹 fiskaltrust.portal 🛛 🗙	+							
(Inttps://portal-sandbo	x.fiskaltrust.at/SignatureCreation/Con	figuration/7d5c36f7-d258-4de3-b178-d7c41af6dc9f	C Q Suchen		☆自	↓ ^	◙	≡
Suche			Wilkommen beim fiskaltrust.Portal.	🚽 🕞 Abmelden spinm	asters@sha	rklasers	.com	^
Max Mustermann 👻	Package Name: fiskaltrust.s	igning.atapdu						
🗱 Übersicht	Package Version: 1.2.17061.	1784-dev						
🛔 Max Mustermann 🔍	fiskaltrust.signing.atapo	lu						
📕 GolfWear 🛛 <	signature creation unit							
🖪 Kassenbetreiber 🔇 <	Signatur verifiziert bei Erstellung							
o; Konfiguration Y	Lesermodus Shared verwenden	✓						
🗑 CashBox	Zertifikat	0x7b100f47						
Queue	Seriennummer							
O Helper	reader	0						
Unit	Key	Value						
🖹 Template	Ney	Value						
🖋 Update								
🖶 Shop 🧹	Bezeichnung	orgaMAX Lokal mit Signaturkarte						
¶ Wissensdatenbank 〈	Package Name	fiskaltrust.signing.atapdu						
	Package Version	1.2.17061.1784-dev	~ 2					
		net.pipe://localhost/7d5c36f7-d258-4de3-b178-d	7c41af6dc9f	– net.pipe http				
	fiskaltrust consulting gmbh, Bauer	nmarkt 24, 1010 Wien, info@fiskaltrust.at, +43 (1) 5 330	330			1.8	, © 201	7 🗸

Tragen Sie diese Seriennummer auf der FinanzOnline-Homepage als Seriennummer des Signatur- bzw. Siegelzertifikats ein und klicken auf Registrieren.







Mit **zurück zur Funktionsauswahl** navigieren Sie zur Übersicht, wo Sie **Registrierung einer Registrierkasse** anklicken.

FINANZ ONLINE .AT			RIUM
Hauptseite Abfragen - Eingaben -	Anträge - DataBox Admin - Abmelden		٩
Teilnehmer: Benutzer:		Datum: 09.0	1.2018
Registrierkassen			
Finanzamt: Name: Anschrift:	Steuernummer: UID: Ort:	Bereich: Team:	
REGISTRIERKASSEN - Funktionsauswahl			Hilfe
Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheiten			Hilfe
Registrierung einer Signatur- bzw. Siegelerste	allungseinheit		
Liste aller Signatur- bzw. Siegelerstellungsein	iheiten		
Ausfall und Außerbetriebnahme einer Signatu	ur- bzw. Siegelerstellungseinheit		
Wiederinbetriebnahme einer Signatur- bzw. S	iegelerstellungseinheit		
Registrierkassen			Hilfe
Registrierung einer Registrierkasse			
Liste aller Registrierkassen			
Ausfall und Außerbetriebnahme einer Registri	ierkasse		

Füllen Sie hier die Felder Kassenidentifikationsnummer und Benutzerschlüssel AES-256 aus.

Diese Daten erhalten Sie ebenfalls im fiskaltrust-Kundenportal, diesmal im Bereich **Konfiguration -> CashBox**. Klicken Sie hier auf den passenden Eintrag, um diesen aufzublättern:

Datei Bearbeiten Ansicht Chronik L	esezeichen Egtras Hilfe	- 0	×
🌻 fiskaltrust.portal Kassen 🛛 🗙	+		
+ + 0 A https://portal-sand	ibox.fiskaltrust.at/CashBox C Suchen 🛱 🛱	Ø ♠ ♣ €	2 ≡
Suche	Wilkommen beim fiskaltrust.Portal. 🚽 🕒 Abmelden spinmaste	rs@sharklasers.	com
fiskaltrust.	Übersicht der Konfigurationscontainer (CashBox) von GolfWear Kassen		
Max Mustermann 👻	Hier sehen Sie alle von Ihnen angelegten Registrierkassen. Sie können diese konfigurieren, löschen oder Neue hinzufügen.	+ Hinzufüg	jen
•	Tabelle durchsuchen		
• 100 100 100 1	Beschreibung		
•	> orgaMAX Lokal mit Signaturkarte 1 Hier klicken! 1 06.03.2017 13:50:29 C ▲ ▲	<2	
Constanting 1	« < 1 > »		
o \$ Konfiguration 🗸			
🕤 CashBox			
• 0.000			
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •			
C Tangan			
2 april 1			
4 ma 1			
•			
	fiskaitrust consulting gmbh, Bauernmarkt 24, 1010 Wien, info@fiskaitrust.at, +43 (1) 5 330 330	1.8, (© 2017







Der Eintrag blättert sich auf und Sie können die Einträge unter FinanzOnline eintragen. Der **AES-Schlüssel** darf nur bis einschließlich des = Zeichens übernommen werden:

∼ orgaMAX Lokal mi	t Signaturka	arte	3	14.03.2017 11:59:45	۵ 🔺	\$	<2
CashBoxId:	•	a3f13e82-b05e-477c-ab98-d66f1cf77a63					
AccessToken:		BBX+R4JyOK/6DTcrVZcbQJfJjHn7GpXQiI9IEN	ISEWRVDRC9CDUD3				
Queues:	e orga Kasser AES-So (0) C	aMAX Lokal mit Signaturkarte (AT) nidentifikationsnummer: fitskaltrust2 <-Eintrag fi hlüssel: wsutVOPZuOAmXL3Kslqqkp?fAHFCNRqt hlüssel: Josef (Jocalhost/d8a8098d-2b82-4d97-a85f-5f rust.service.sqlite (1.1.17057.1771)	Constant Sector Constant Sector Secto	mmer unter FinanzOnline trag für den Benutzerschlüssel AES-	256 unter Finanzonline (nur b	is einschließlich des =	Zeichens)
Helpers:	% http	://localhost:1200/fiskaltrust					
SignaturCreationU	nits: orga fiskalt	aMAX Lokal mit Signaturkarte rust.signing.atapdu (1.1.17057.1770)	٥				
	% net.	pipe://localhost/d8a8098d-2b82-4d97-a85f-5fbedf3a3	092				

Klicken Sie anschließend unter FinanzOnline auf Registrieren.







11.3 Die manuelle Meldung unter fiskaltrust

Begeben Sie sich dazu unter Ihren Firmennamen -> AT FinanzOnline Meldungen. Tragen Sie hier Ihre FinanzOnline-Zugangsdaten ein und klicken auf Prüfen und Speichern:

Datei Bearbeiten Ansicht Chronik Lesezeichen Extras Hilfe	-	- 0	×	<
🤵 fiskaltrust.portal AT Fina 🗙 🕂				
() https://portal-sandbox.fiskaltrust.at/AccountProfile/ATFon	C Q Suchen 🔂 🖨 🖡	î 🛡	, =	≡
E Suche	Wilkommen beim fiskaltrust.Portal. 🚽 📴 🏟 Abmelden spinmasters@sharkla	isers.con	n	^
fiskaltrust. GoifWear Max Mustermann +				
Hier können Sie die Finanz JAchtung! Bitte einen Finanz	Inline-Zugangsdaten erfassen und den Status einsehen. : Online Benutzer für Registrierkassen-Webservice eintragen! Status ihrer Zugangsdaten Weiterleitung Aus Ein Ab Startbeleg			
GolfWear Teilnehmer- Identifikation (TID) Benutzer-Identifikation (BENID) Personal Identification Number (PIN)	Neue FinanzOnline-Zugangsdaten erfassen.	e diese		
fiskaltrust consulting gmbh, Bauer	nmarkt 24, 1010 Wien, info@fiskaltrust.at, +43 (1) 5 330 330	1.8, © 2	017	~







Begeben Sie sich jetzt unter **Konfiguration -> Queue.** Hier sehen Sie anhand des Ausrufungszeichens, dass dieser Eintrag noch nicht bei FinanzOnline registriert ist:

Datei Bearbeiten Ansicht Chronik	Lesezeichen Extras <u>H</u> ilfe			-		×
fiskaltrust.portal Index ×	(fiskaltrust.at/Queue	C Q Suchen	☆ 自	↓ ^		=
Suche		Wilkommen beim fiskaltrust.Portal.	Abmelden spinmaster@	sharklasers.c	:om	^
fiskaltrust.	Index Liste der Queues					
Max Mustermann 👻	Liste der Queues			+ Neu anlege	en	
**************************************	Beschreibung 🗢	Lokalisierung 🗢 🛛 Aktiv 🗢	Journal			
8 Terrer	> fiskaltrust.SignatureCard mit lokaler Signaturerstellungseinheit	T: fiskaltrust1		• / •		
8			×	< 1 > »		
ଂ Konfiguration ୪						
🛢 Queue						
8 - Harr						
 Spectra Control 						
0 1000000 / 100000						
1 mm	fiskaltrust consulting gmbh, Bauernmarkt 24, 1010 Wien, info@fiskaltrust.at, +	43 (1) 5 330 330		1.8, @	D 2017	~

Klicken Sie auf das Ausrufungszeichen und erstellen die Meldung:

Datei Bearbeiten Ansicht Chronik	Lesezeichen E⊻tras <u>H</u> ilfe						-]	×
fiskaltrust.portal Register ×	+									
(Inters://portal-sandbo	ox.fiskaltrust.at/ATFon/RegisterSCUM	nual/f388d9d0-1bfa-4ac1-9828-5e4e3c63a6b2	C C	Q. Suchen		☆ 自	+	ŝ	7	≡
Suche			Wilkommen beim fiska	altrust.Portal.	🕩 Abmelden spinn	naster@:	sharkla	sers.co	m	^
📰 Übersicht	Allgemeine Informationen zu	inanzOnline Meldungen								
🛓 Max Mustermann 🤇	Signaturerstellungseinheiten Ausgewählte Signaturerstellu Signaturerstellungseinheit: 0 Aktueller Status: Nicht Regist	müssen über FinanzOnline gemeldet werden. ngseinheit: xfiskaltrust.SignatureCard mit lokaler Sign /7b100f47 (AT1) iert	aturerstellungseinheit							ł
📕 Kassenbetreiber 🤇	Wenn Sie die Meldung bereit erhalten.	manuell durchgeführt haben, folgen Sie dem entspro	echendne Link in der Inf	ormations-E-Mail, welc	he Sie nach Start der ma	inuellen I	Meldung	5		
C Konfiguration <	Zur automatisierten Bearbeit Sie haben diese Zugangsdate	ung der Meldung benötigen wir die Zugangsdaten ein n noch nicht hinterlegt. Dies können hier durchführer	es von Ihnen vergebene 1.	en FinanzOnline-WebSe	rvice-Benutzers.					
🖶 Shop 🛛 <	Zur automatisierten Bearbeit	ung der Meldung benötigen sein ein "Sorglos-Paket" o	der sie können einzelne	e FinanzOnline-Meldun	gen im fiskaltrust.Shop e	rwerben				
¶ Wissensdatenbank 〈	Zertifikatseriennummer (AT1)	0x7b100f47								
	Meldungsart	Anmeldung der Signaturerstellungseinheit						~		
	Zeitpunkt	3/3/2017 1:30:51 PM								
	Sandbox-Modus									
		Meldung erstellen Abbruch								
	fiskaltrust consulting gmbh, Baue	rnmarkt 24, 1010 Wien, info@fiskaltrust.at, +43 (1) 5 3	30 330					1.8, ©	2017	v







Sie landen in der Übersicht der Meldungen:

Datei Bearbeiten Ansicht Chronik J	esezeichen Egtras <u>H</u> ilfe		-		×
🏮 fiskaltrust.portal Index 🛛 🗙	+				
🗲 🛈 🖴 https://portal-sandbox	c fiskaltrust.at /ATFon	C Suchen	☆ 自 ♣ 俞		≡
Suche		Wilkommen beim fiskaltrust.Portal. 🚽 🖨	Abmelden spinmaster@sharklase	rs.com	Â
fiskaltrust. Golfwear Max Mustermann +	FinanzOnline Übersicht Firma / stammdaten		Zurück zur Übe	ersicht	
III Übersicht	labelle durchsuchen				
Obersicht Max Mustermann GolfWear GolfWe	Meldung 🕈 Inbetriebnahme Kassenidentifikationsnummer:fiskaltrust1	Datum \$ FON-Satz-Nr \$ 3/3/2017 1:05:11 PM ************************************		•	
	fiskaltrust consulting gmbh, Bauernmarkt 24, 1010 Wien, info@fiskaltrust.at,	+43 (1) 5 330 330	1.	8, © 2017	7 🗸

Die Bestätigung seitens FinanzOnline steht nun aus. Klicken Sie in dieser Übersicht auf der rechten Seite auf (Meldung als manuell durchgeführt kennzeichnen).

Wählen Sie im nächsten Schritt als **Status der Signaturerstellungseinheit -> Registriert** aus und klicken anschließend auf **Meldung abschließen**.

Manuelle Meldungen über FinanzOnline	zu Signaturerstellungseinheit
Allgemeine Informationen zu FinanzOnline Me Signaturerstellungseinheiten müssen über F Ausgewählte Signaturerstellungseinheit: Onl	tidungen inanzOnline gemeidet werden. Ine-Signatur erstellungseinheit
Signaturerstellungseinheit: Aktueller Status: Nicht Registriert	
Wenn Sie die Meldung bereits manuell durch	hgeführt haben, können Sie uns hier das Ergebnis mittellen.
Seriennummer des Signatur- Zertifikats (AT1)	102-023
Ergebnis der Meldung	Erfolgreich durchgeführt
Zeitpunkt	SPRONTY SALE NO
Status der Signaturerstellungseinheit	Registriert T
	Meldung abschließen Abbruch

Wiederholen Sie diesen Schritt ebenfalls unter dem Menüpunkt Konfiguration -> Signature Creation Unit für den Eintrag orgaMAX Lokal mit Signaturkarte oder orgaMAX Lokal mit Onlinesignatur (je nach Verfahren).







12 Prüfung des Inbetriebnahmebelegs mit der Belegcheck-App

Der Inbetriebnahmebeleg, der zuvor unter orgaMAX als PDF oder XPS-Datei ausgedruckt wurde, muss nun direkt bei FinanzOnline geprüft werden. Laden Sie dazu die kostenlose FinanzOnline Belegcheck-App für iPhone, Android, Windows Phone oder Blackberry runter. Mehr Informationen dazu hier: <u>Link</u>

Um den Beleg in der App scannen und prüfen zu können, benötigen Sie einen Authentifizierungscode. Melden Sie sich dazu unter <u>FinanzOnline</u> an und klicken dort auf **Verwaltung von Authentifizierungscodes für App zur Prüfung der Kassenbelege**:

FINANZONLIN	e.at				= Bundesn Hinanzer	ninisteriu
Hauptseite /	Abfragen + Eingaben + /	knirāgo + DalaBox Ad	min + Abmelden		ė	Q
Registrierkass	sen					8
Finanzamt: Name: Anschrift:			Stevernummer: UID: Ort:	Sec. 1		
REGISTRIERKA	SSEN - Funktionsauswahl					
Signatur- bzw. Si	iegelerstellungseinheiten					
Registrierung ein	er Signatur- bzw. Siegelerstellun	jseinheit				
Liste aller Signat	ur- bzw. Siegelerstellungseinheite	n				
Ausfall und Auße	rbe <mark>lriebn</mark> ahme einer Signatur-ba	w. Siegelerstellungsein <mark>h</mark> eit				
Ende des Ausfall	les einer Signatur- bzw. Siegelers	tellungseinheit				
Registrierkassen						
Registrierung ein	er Registrierkasse					
Liste aller Regist	rierkassen					
Austali und Auße	rbetriebnahme einer Registrierka	sse				
Ende des Ausfall	les einer Registrierkasse					
Belegprüfung						
Verwaitung von /	Authentitizierungscodes für App z	ar Prütung der Kassenbelege				
Liste aller übermi	illellen Beloge					







Mit Klick auf Code anfordern wird der Code erzeugt:

				ŝ	•
				1 mm - 1	
				-	
				100	-
		Suchen			
erstellt am	1 Status	ĮÄ	Datum	zum Statu	s 11
					3
	rstellt am	erstellt am 11 Status	Suchen rrstellt am 11 Status 14	Suchen Suchen It Status II Datum	Suchen rrstellt am Status Datum zum Statu







Der Code ist anschließend in der Spalte der Authentifizierungscodes zu sehen. Diesen benötigen Sie gleich:

FINANZ ONLINE .AT			💳 Bundesministeri Hinanzer
auptseite Abfragon - Eingabon - Anträgo - DalaBox Admin -	Abmelden		e
uthentifizierungscodes für Prüf-App			6
Die Verarbeitung wurde durchgeführt.			
Finanzamt: Ste Name: UID Anschrift: Ori	euernummer: D: t:	Sec.	
leuen Code anfordem			
Code	anfordern		
isle aller aktiven Authentifizierunnsondes			
Vählen Sie bitte einen Authentifizierungscode durch Klicken auf den entsprechenden C	loce aus.		
10 • Einträge anzeigen		Suche	n
Authentifizierungscode	11 erstellt am	11 Status 1	L Datum zum Status 1
I bis 1 von 1 Einträgen			







Öffnen Sie nun die App und scannen den QR-Code des Inbetriebnahmebelegs, den Sie zuvor als XPS- oder PDF-Datei gespeichert haben. Eventuell müssen Sie das Dokument auch etwas ranzoomen, damit dieses gescannt werden können:



Im zweiten Schritt geben Sie den Authentifizierungscode aus der Übersicht der vorherigen Seite ein:









Um zu prüfen, ob die Prüfung erfolgreich war, klicken Sie unter FinanzOnline auf Liste aller Registrierkassen:

FINANZONLINE AT	Bundesministerium Hiranzer
Hauptseite Abfragon - Eingabon - Anträgo - DalaBox Admin - Abmoldon	ê Q
Marrier Bachurg Barrer Bachurg	
Registrierkassen	9
Stevernummer: UID: Ort:	
REGISTRIERKASSEN - Funktionsauswahl	
Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheiten	
Registrierung einer Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheit	
Liste aller Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheiten	
Ausfall und Außerbetriebnahme einer Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheit	
Ende des Ausfalles einer Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheit	
Registrierkassen	
Registrierung einer Registrierkasse	
Liste aller Registrierkassen	
Austall und Außerbetriebnahme einer Registrierkasse	
Ende des Ausfalles einer Registrierkasse	
Belegprüfung	
Verwaltung von Authentitizierungscodes für App zur Prütung der Kassenbelege	
Liste aller übermittelten Belege	
Benutzeraniage	







Hier sollte Ihnen nun als Status OK für den Startbeleg angezeigt werden:

FINANZONLINE.AT		💳 Bundesministeriun Finanzen
Hauptseite Abfragen +	Eingaben - Anträge - DataBox Admin - Abmelden	ê Q
Daten der Registrierkass	e	9
Finanzamt: Name: Anschrift:	Steuernummer: UID: Ort:	
Daten der Registrierkasse		
Kassenidentifikationsnummer:	fiskaltrust1	
Bemerkung:		
Benutzerschlüssel AES-256:		
Status der Registrierkasse:	In Betrieb	
seit:		
Startbeleg:	ОК	
	Daten ändem	
	Ausfall oder Außerbetrlebnahme melden Historie zum Status anzeigen Übermittelte Belege anzeigen	
	Neue Registrierkasse registrieren	
	zurück zur Funktionsauswahl	







Stellen Sie anschließend in den Einstellungen der Kasse wieder den gewünschten Bon-Drucker als Standard ein (der XPS- oder PDF-Drucker wurde nur einmalig für die Inbetriebnahme benötigt):

Einstellungen		- 0
Aufwände DATANORM-Artikel	Hier können Sie einstellen, wie Ihre über die Kasse erfassten Rechn einem Bondrucker möglich. Hier erfahren Sie mehr	ungen gedruckt werden sollen. Mit entsprechender Hardware ist auch eine Ausgabe auf
E-Commerce	SCHNELLWAHLTASTEN ZAHLUNGSBEDINGUNGEN	DRUCKEINSTELLUNGEN SONSTIGES FISKALTRUST
Interessentenimport	Standard Ausoabeart	Inhalte auf dem Bon
Kasse	Alternativ zum Druck einer DIN A4 Rechnung auf Ihrem	Hier können Sie einzelne Bereiche des Bons bearbeiten.
Online-Poststelle	orgaMAX Briefpapier können Sie auch einen Bon ausgeben, wenn Sie über die entsprechende Hardware verfügen.	Logo auf dem Bon:
SEPA-Lastschriften) Im Standard als DIN A4 Rechnung drucken	
	 Im Standard als BON drucken 	
	Hinweis: Wenn Sie in der Kasse einen Kunden auswählen, wird immer eine vollständige DIN A4 Rechnung gedruckt.	
	Druckereinstellungen	Logo laden Logo entfernen
	Wählen Sie aus, auf welchem Drucker für die entsprechende Ausgabeart gedruckt werden soll.	Name:
	DIN A4 Rechnungsdruck	Anschrift & Kontaktdaten:
	O DIN A4 Rechnungen erst in der Seitenansicht öffnen	
	DIN A4 Rechnungen direkt drucken auf:	
	Microsoft XPS Document Writer 🗸 🗸	
	Bondruck:	Fußzeile:
	Microsoft XPS Document Writer	
	Druckvorlage für DIN-A4 Rechnungsdruck:	
	Standardvorlage Kassenrechnung.01 \sim	
		OK E11 Abbrechen E

Somit sind alle Schritte zur Einrichtung abgeschlossen!







13 Die Nutzung unter orgaMAX (Neu: Mit Link zur ausführlichen Dokumentation)

Sie finden eine ausführliche Beschreibung zu Nutzung des Kassenmoduls unter **Stammdaten -> Einstellungen** -> Kasse -> Sonstiges durch Klick auf <u>hier</u>.

😹 Einstellungen						- 0	×
Aufwände DATANORM-Artikel	Weitere Informationen finden) Sie <u>hier</u> .			_		
E-Commerce	SCHNELLWAHLTASTEN	ZAHLUNGSBEDINGUNGEN	DRUCKEINSTELLUNGEN	SONSTIGES	FISKALTRUST		
Interessentenimport Kasse	Bestimmen Sie hier, ob die Register	rkasse beim Laden von orgaMAX automa	tisch gestartet werden soll.				
Online-Poststelle SEPA-Lastschriften	Diesen Arbeitsplatz als Kasse st Bestimmen Sie hier, welches Lager	tarten für die Kassenverkäufe genutzt werden	soll.				
	(Standardlager) \lor						
					OK F11	Abbreche	n F12

In Kurzform die wichtigsten Punkte:

Zahlungen unter **Finanzen -> Zahlungen Bank/Kasse -> Kasse POS** direkt zu erstellen oder vorhandene Buchungen zu bearbeiten ist als Maßnahme vor dem Schutz vor Manipulation ebenfalls nicht mehr möglich. Die Buchung von Einlagen und Entnahmen, die Erstellung eines Z-Berichts oder die Stornierung eines bestehenden Bons ist ab jetzt direkt über das Kassenmodul möglich.







Öffnen Sie dazu die Kasse über orgaMAX -> Kasse starten und klicken dann auf die drei ...:

😹 Kasse				— 🗆 X
	Q	Alle Artik	el	
			Ex Bon stornieren	
-			⊂↓_ Einlage buchen	
			ப் Entnahme buchen	
$((\bigcap))$	Kettler Trekking Herr 890,00 €	Kettler Trekking Herr 949,00 €	Z-Bericht erstellen	
Wählen Sie einen Artikel			Kassenschublade öffnen	
			Rechnung bezahlen	
			င်္နီ Einstellungen	
	Kettler Trekking Herr 949,00€	RCP Fahrradschlauch 4,95 €	? Hilfe	
_{Gesamt} 0,00 €				
Kassieren				

Um beispielsweise eine Auslage über die Kasse POS zu erstellen, sind folgende Schritte nötig:

- Öffnen Sie die Kasse über orgaMAX -> Kasse starten
- Klicken Sie auf die drei ... und dann auf Entnahme buchen
- Geben Sie im darauf folgenden Fenster den Betrag und falls gewünscht den Verwendungszweck ein

Es wird nun auf der Kasse POS eine entsprechende Ausgabe erstellt. Auf dem Verrechnungskonto wird ebenfalls eine passende Buchung der Kategorie **nicht betriebsrelevant** erstellt.

Einen Kassenabschluss für die Kasse POS erstellen Sie ab jetzt über den Z-Bericht, den Sie ebenfalls über die drei ... erreichen.

Einen Monatsbeleg erstellen Sie aus den fiskaltrust-Einstellungen unter Stammdaten -> Einstellungen -> Kasse -> fiskaltrust durch Klick auf Weitere Funktionen.

Offene echnungen, die nicht in der Kasse POS erstellt wurden, können per Rechtsklick auf die Rechnung, dann **Rechnung über Kasse/POS** bezahlen über die Kasse signiert werden.







14 Die Datensicherung

Die Datensicherung von orgaMAX sichert die Belegdaten und Einstellungen von fiskaltrust mit. Dabei spielt keine Rolle, ob sie die "normale" Datensicherung oder unser Modul Sicherung PRO verwenden. Auch der Ort der Sicherung (lokal oder in die Cloud) spielt dabei keine Rolle.

Ausschließlich dann, wenn Sie mit Ihrem orgaMAX auf einen neuen Server umziehen wollen oder Ihren bisherigen Server komplett neu aufsetzen wollen, sollte vorher zusätzlich der komplette Ordner **C:\fikaltrust** weggesichert werden. Dabei handelt es sich um den Dienst, der auf dem neuen System einmalig installiert werden muss. Dies ist über die Datensicherung von orgaMAX nicht abgedeckt. Zur Not kann der Dienst mit Hilfe unseres Supports auch nachträglich noch installiert werden, selbst wenn dieser Ordner nicht mitgesichert wurde. Dies betrifft aber wie gesagt nur den Fall, wenn das komplette System neu aufgesetzt werden soll.

14.1 Sicherung über die manuelle Datensicherung

Starten Sie Ihre manuelle Datensicherung wie gehabt unter **orgaMAX -> Datensicherung -> Manuelle Datensicherung**. Hier muss nur noch der Haken bei **Fiskaltrust sichern** gesetzt werden, damit auch die Belegdaten mit gesichert werden. orgaMAX merkt sich diese Einstellung dann auch für die Zukunft.

orgaN	AX - Die Bürosoftware Datensicherung X
	Datensicherung
WAS SICHERN	Ihre orgaMAX Datenbanken werden immer bei einer Datensicherung gesichert. Zusätzlich empfehlen wir Ihnen auch die in orgaMAX hinterlegten Dokumente, Zeichnungen und das Rechnungsarchiv zu sichern. Dokumente sichern Zeichnungen sichern Zeichnungen sichern Rechnungsarchiv sichern
WO SICHERN	Sicherungsort: Lokale Datensicherung Sicherungspfad: Image: Comparison of the c
STATUS	Stellen Sie oben ein "Was" und "Wo" gesichert werden soll und klicken Sie anschließend unten auf "Datensicherung starten".
	F11 Datensicherung starten F12 Schließen







14.2 Sicherung über die Automatische Datensicherung

Falls Sie eine automatische Datensicherung über **Sicherung PRO** eingerichtet haben, müssen die Einstellungen dafür noch einmal geöffnet und Fiskaltrust ergänzt werden. So werden die Belegdaten in Zukunft auch darüber automatisch mit gesichert.

Öffnen Sie die Einstellungen für die automatische Datensicherung unter orgaMAX -> Datensicherung -> Automatische Cloud-Datensicherung. Setzen Sie hier den Haken bei Fiskaltrust.

Automatische Datensicherung									
Aktivieren Sie hier Ihre automatische Datensicherung. Stellen Sie sicher, dass das Gerät, auf dem die Datensicherung ausgeführt werden soll, zum Zeitpunkt der Sicherung eingeschaltet ist, und dass Sie über Schreibrechte verfügen! Für weitere Informationen klicken Sie <u>hier.</u>									
✓ automatische Date	✓ automatische Datensicherung aktivieren								
Datensicherungsin	Datensicherungsintervall								
Entscheiden Sie in we	Entscheiden Sie in welcher Regelmäßigkeit und zu welchem Zeitpunkt die Datensicherung erfolgen soll.								
C täglich									
C wöchentlich									
C monatlich									
 immer beim Beer 	immer beim Beenden von orgaMAX								
Datenumfang									
Rechnungsarchiv	Dokumente Zeichnungen Fiskaltrust								
Sicherungsort									
Sicherungsort 🕦	Lokale Datensicherung Passwort								
Sicherungspfad	Sherd (R) Documents).								
Protokoll	Suberst M Documents								
<u>H</u> istorie öffnen	OK <u>Abbrechen</u> F12	!							







15 Datenwiederherstellung und erneute Einrichtung der Dienste

Falls Sie Ihre Daten gesichert haben und Ihr orgaMAX beispielsweise auf einem neuen Server wiederherstellen möchten, ist dies möglich.

15.1 Die Datenwiederherstellung

Die Datenwiederherstellung finden Sie im Menüpunkt orgaMAX -> Daten wiederherstellen.... Wählen Sie hier wie gehabt Ihre Datensicherung aus. Setzen Sie unten den Haken bei Alles markieren. Der Punkt Fiskaltrust wiederherstellen (für alle Mandanten) sollte somit angehakt sein.

orgaN	IAX - Die Bürosoftware [Datenwiederherstellung X	(
		Datenwiederherstellung	
ORT	Wählen Sie den D wiederherstellen	atensicherungsort aus, von dem Sie Ihre Datensicherung möchten.	
NGS	Sicherungsort:	Lokale Datensicherung 🔹	
RUN	Sicherungspfad:	E there I Thursen the	
SICH	Geben Sie hier Ihr Passwort:	Passwort der Datensicherung ein:	
WAS WIEDERHERSTELLEN	Wählen Sie hier d ✓ Gesicherte Man ✓ Mandant0: Den ✓ Mandant1: Mar Mandant2: (nict Mandant3: (nict Mandant4: (nict Mandant5: (nict Mandant5: (nict Mandant6: (nict Mandant7: (nict Mandant8: (nict Mandant9: (nict Ma	ie wiederherzustellenden Dateien aus: ndanteneinstellungen wiederherstellen (Bezeichnung, Anzahl) nodaten ♥ Vorlagen ndant 1 ♥ Vorlagen ht qesichert) ♥ Vorlagen ht qesichert) w (nicht q	
STATUS	Wählen Sie oben die S und klicken Sie auf "Da	icherungsdatei aus, stellen Sie ein "WAS" wiederhergestellt werden soll atenwiederherstellung starten".	
		F11 Datenwiederherstellung starten F12 Schließen	

Führen Sie anschließend über Datenwiederherstellung starten die Datenwiederherstellung durch.

Nach Abschluss der Datenwiederherstellung stehen somit sämtliche zuvor gesicherten Belegdaten von fiskaltrust wieder auf Ihrem System zur Verfügung. Sofern Sie orgaMAX auf einem neuen Server einrichten möchten oder Ihr System komplett neu aufsetzen müssen, muss anschließend noch der fiskaltrust-Dienst installiert werden, der im Hintergrund läuft und für die Kommunikation zwischen orgaMAX und fiskaltrust sorgt.







15.2 Neuinstallation des Dienstes nach Datenwiederherstellung

Dieser Schritt ist nach der Datenwiederherstellung nur notwendig, wenn Sie...

- mit orgaMAX auf einen neuen Server umziehen
- Ihren bestehenden Server komplett neu aufsetzen

Voraussetzung: orgaMAX wurde bereits installiert und die Daten wiederhergestellt.

Falls Sie keinen Zugriff mehr auf den bisherigen Server haben, wenden Sie sich bitte an unseren Support über die <u>support@deltra.de</u> oder die +49 (5231) 70900.

Besteht noch Zugriff auf den bisher genutzten Server, wird davon der komplette Ordner C:\fiskaltrust benötigt. Übertragen Sie diesen auf Ihren neuen Server an die gleiche Stelle.

Führen Sie auf dem neuen Server die Datei **install-service.cmd** im Ordner C:\fiskaltrust **per Rechtsklick als Administrator** aus.



Der Dienst wird nun installiert. Starten Sie diesen Rechner im Anschluss neu und erstellen Sie einen Nullbeleg. fiskaltrust ist somit auch auf dem neuen PC einsatzbereit.







16 Mehrere Registrierkassen verwenden

Falls Sie mehr als eine Kasse unter orgaMAX verwenden möchten, sind ein paar Dinge zu beachten.

Da pro Mandant (sprich Firma) nur eine Kasse unter orgaMAX konfiguriert werden kann, wird pro Kasse ein eigener Mandant benötigt. Unser Vertrieb steht Ihnen dafür gern zur Verfügung (+49 (5231) 70900).

Pro Kasse muss ein fiskaltrust-Account eingerichtet werden, zu dem jeweils auch ein eigener Dienst installiert wird (auch dies ist in dieser PDF beschrieben). Da die Dienste alle eine eindeutige Bezeichnung tragen, können diese parallel auf ein- und demselben Rechner laufen. Wichtig ist, dass die einzelnen Dienste nicht denselben Port verwenden. Der Standard-Port für den Dienst ist der Port 1200. Werden mehrere fiskaltrust-Dienste installiert, versuchen alle über den Port 1200 mit fiskaltrust zu kommunizieren, was nicht möglich ist. Die **Queue** muss daher entsprechend konfiguriert werden (dies ist erst nach dem Kauf der Artikel möglich). Öffnen Sie die **Queue** unter **Konfiguration -> Queue**:

Datei Bearbeiten Ansicht Chronik L	esezeichen E <u>x</u> tras <u>H</u> ilfe					- 0	×
🗧 fiskaltrust.portal 🛛 🗙	+						
(i) A https://portal-sandbox	.fiskaltrust.at/Queue/Configuration/c	42dfa22-c62c-4901-b2c0-f03f394295b6	C C	🔍 Suchen	☆ 自 🔸	^ ♥	Ξ
Suche			Wilkommen beim fiskal	ltrust.Portal.	Abmelden spinmaster@shark	lasers.com	^
Max Mustermann ♥	Package Name: fiskaltrust.s Package Version: 1.2.17059.	ervice.sqlite 781-dev					
🛔 Max Mustermann 🤇	fiskaltrust.service.sqlite						
ର୍ଟ୍ଟ Konfiguration ଁ	SSL Validierung des Verbindungszertifikats						
🗊 CashBox	Ken	Velue					
Queue	кеу	value					
Helper							
Unit	Beschreibung	fiskaltrust.SignatureCard mit lokaler Signaturers	tellungseinheit				
🖹 Template	PackageName	fiskaltrust.service.sqlite					
₽ Update	Package Version	1.2.17059.1781-dev		~ 2			
🖶 Shop 🛛 <		http://102.168.226.1:1200/fickaltrust			not pipe bttp		
¶ Wissensdatenbank 〈		http://192.100.200.1.1200/1158/altitust			net.pipe nttp		
		Url		+	net.pipe http		
		Speichern und weiter Speichern Rückga	ngig				
	fiskaltrust consulting gmbh, Bauer	nmarkt 24, 1010 Wien, info@fiskaltrust.at, +43 (1) 5 330	330			1.8, © 20	17 🗸

Hier sehen Sie den Port 1200, der standardmäßig eingestellt ist. Stellen Sie hier für jeden Dienst einen eigenen Port wie 1201, 1202 etc. ein. Wichtig ist, dass diese weiteren Ports auch in der Firewall freigegeben werden (unter **Freigabe der Firewall** beschrieben). Auch im Eintrag **Service** in den Kasseneinstellungen von orgaMAX muss der Port entsprechend angepasst werden (beschrieben unter **Die Inbetriebnahme**).







17 Der Hinweis "Sicherheitseinrichtung ausgefallen" oder "Signaturerstellungseinheit ausgefallen" steht auf dem Bon

Dieser Hinweis steht beispielsweise dann auf dem Bon, wenn fiskaltrust aufgrund von Verbindungsproblemen im Netzwerk kurzzeitig nicht erreicht werden kann. Ein anderer Grund kann sein, dass der Kartenleser den Dienst verweigert.

Dauert dieser Ausfall weniger als 48 Stunden, reicht es aus, die Belege nachzumelden und im Anschluss einen Nullbeleg auszudrucken. Dies ist direkt unter orgaMAX möglich.

Begeben Sie sich dafür in orgaMAX in die fiskaltrust-Einstellungen unter **Stammdaten -> Einstellungen -> Kasse -> fiskaltrust**, klicken hier auf **Weitere Funktionen** und dann auf **nachmelden**. In diesem Fenster haben Sie nun die Möglichkeit, die Belege nachzumelden und sie somit an fiskaltrust zu übermitteln, sobald eine Signierung wieder möglich ist. Drucken Sie an gleicher Stelle anschließend den **Nullbeleg** aus und legen diesen zu Ihren Akten.

Dauert der Ausfall länger als 48 Stunden an, muss dies innerhalb der nächsten sieben Tage an FinanzOnline gemeldet werden.

Sind Sie Kunde des kostenpflichtigen Sorglos-Pakets von fiskaltrust, wird dies für Sie erledigt. Melden Sie einfach innerhalb der nächsten sieben Tage Ihre Belege wie oben beschrieben nach, sobald eine Signierung wieder möglich ist. Drucken Sie im Anschluss einen Nullbeleg aus und legen diesen zu Ihren Akten. Weiteres gibt es nicht zu beachten.

Ohne Sorglos-Paket muss ein Ausfall, der länger als 48 Stunden andauert, innerhalb der nächsten sieben Tage von Ihnen an FinanzOnline und fiskaltrust gemeldet werden. Dies wird auf den folgenden Seiten beschrieben.







17.1 Ausfallmeldung der Signaturerstellungseinheit bei FinanzOnline.at

Steht auf dem Bon oder einer signierten Rechnung der Hinweis **Signaturerstellungseinheit ausgefallen**, muss dieser Ausfall an FinanzOnline gemeldet werden, wenn der Ausfall länger als 48 Stunden andauert und Sie nicht über das Sorglos-Paket von fiskaltrust verfügen. Hier die nötigen Schritte:

- 1. Melden Sie sich unter <u>http://finanzonline.at</u> mit Ihren Benutzerdaten an.
- 2. Begeben Sie sich unter **Eingaben -> Registrierkassen**.
- 3. Wählen Sie unter Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheit den Punkt Ausfall und Außerbetriebnahme einer Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheit aus. Stehen mehrere Signaturerstellungseinheiten zur Auswahl, wählen Sie hier die entsprechende Einheit aus.
- 4. Klicken Sie dann auf Ausfall oder Außerbetriebnahme melden.
- 5. Wählen Sie im Feld Art der Meldung den Eintrag Ausfall aus.
- 6. Wählen Sie unter Grund des Ausfalls oder der Außerbetriebnahme die Option Signatur- bzw. Siegelerstellung unmöglich oder fehlerhaft aus.
- Geben Sie bei Beginn des Ausfalles das Datum und die Uhrzeit an, zu der der Hinweis Signaturerstellungseinheit ausgefallen zuerst auf Ihrem Bon oder der Rechnung erschienen ist.
- 8. Klicken Sie nun auf **Absenden**. Der Hinweis **Die Verarbeitung wurde durchgeführt** sollte nun im oberen Bereich erscheinen.

Anschließend muss diese Meldung noch bei fiskaltrust erfolgen.

17.2 Ausfallmeldung der Signaturerstellungseinheit bei fiskaltrust

- 1. Loggen Sie sich unter <u>https://portal.fiskaltrust.at/</u> mit Ihren Benutzerdaten an.
- 2. Wählen Sie Werkzeuge und dort den Eintrag AT FinanzOnline Meldungen.
- 3. Klicken Sie hinter dem Eintrag Ausfall: Zertifikat auf das blau umrandete Häkchen.
- 4. Wählen Sie jetzt bei Status der Signaturerstellungseinheit die Option Vorübergehend außer Betrieb oder ausgefallen aus.
- 5. Drücken Sie anschließend auf Meldung abschließen.

Der Ausfall wurde nun an FinanzOnline und fiskaltrust gemeldet.







17.3 Wiederinbetriebnahme der Signaturerstellungseinheit bei FinanzOnline

Der Ausfall ist vorbei und die Technik läuft wieder wie sie sollte? Dann muss nur noch die Wiederinbetriebnahme der Signaturerstellungseinheit bei FinanzOnline und fiskaltrust gemeldet werden. Im Anschluss können die liegengebliebenen Belege nachgemeldet, der Nullbeleg erstellt und der normale Betrieb wieder aufgenommen werden.

- 1. Melden Sie sich unter <u>http://finanzonline.at</u> mit Ihren Benutzerdaten an.
- 2. Begeben Sie sich unter Eingaben -> Registrierkassen.
- Wählen Sie unter Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheit den Punkt Wiederinbetriebnahme einer Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheit aus. Stehen mehrere Signaturerstellungseinheiten zur Auswahl, wählen Sie hier die entsprechende Einheit aus.
- 4. Klicken Sie im Anschluss auf Wiederinbetriebnahme melden.
- 5. Wählen Sie bei **Ende des Ausfalls** Datum und Uhrzeit aus, seit dem die Signierung wieder wie gehabt funktioniert.
- 6. Klicken Sie nun auf **Absenden**. Der Hinweis **Die Verarbeitung wurde durchgeführt** sollte nun im oberen Bereich erscheinen.

17.4 Wiederinbetriebnahme der Signaturerstellungseinheit bei fiskaltrust

- 1. Loggen Sie sich unter <u>https://portal.fiskaltrust.at/</u> mit Ihren Benutzerdaten an.
- 2. Wählen Sie Werkzeuge und dort den Eintrag AT FinanzOnline Meldungen.
- 3. Klicken Sie in der Liste Meldungen auf das blau umrandete Häkchen hinter Wiederinbetriebnahme: Zertifikat.
- 4. Wählen Sie jetzt bei Status der Signaturerstellungseinheit die Option Registriert aus.
- 5. Drücken Sie anschließend auf Meldung abschließen.

Abschließend müssen nun nur noch die Belege nachgemeldet werden, auf denen der Hinweis Signaturerstellungseinheit ausgefallen stand.

Begeben Sie sich dafür in orgaMAX in die fiskaltrust-Einstellungen unter **Stammdaten -> Einstellungen -> Kasse -> fiskaltrust**, klicken hier auf **Weitere Funktionen** und dann auf **nachmelden**. In diesem Fenster haben Sie nun die Möglichkeit, die Belege nachzumelden und sie somit an FinanzOnline zu übermitteln. Drucken Sie an gleicher Stelle anschließend den **Nullbeleg** aus und legen diesen zu Ihren Akten.

Der Ausfall und die Wiederinbetriebnahme sind nun korrekt gemeldet und Ihre Kasse wieder einsatzbereit!







18 Im Fall einer Prüfung: Ausgabe des RKSV-Datenerfassungsprotokolls (DEP)

Eine Finanzprüfung steht an und verlangt ein Datenerfassungsprotokoll (DEP)? Dies kann unter fiskaltrust erstellt werden. Hier die nötigen Schritte:

- 1. Loggen Sie sich unter <u>https://portal.fiskaltrust.at/</u> mit Ihren Benutzerdaten an.
- 2. Klicken Sie links auf Konfiguration -> Queue. Wählen Sie rechts den Punkt Exportieren.
- 3. Wählen Sie nun über den Regler **Receiptnumber ab/bis** den gewünschten Zeitraum für den Export aus.
- 4. Ziehen Sie unter Export-Formate das Feld RKSV-DEP nach links unter Exportformate und -ziele.
- 5. Klicken Sie nun auf **Export starten und schließen**. Der Export seitens fiskaltrust kann 30 Minuten oder länger dauern. Sobald der Export fertig ist, erhalten Sie eine E-Mail.
- 6. Sobald Sie die E-Mail-Benachrichtigung erhalten haben, melden Sie sich erneut im fiskaltrust-Portal an.
- 7. Klicken Sie links auf **Werkzeuge -> Exportieren**.
- In der Liste finden Sie nun alle von Ihnen erzeugten DEP-Exporte. Klicken Sie in der Tabelle f
 ür Ihren Export auf den Eintrag Exportzeit. Es bl
 ättert sich darunter nun ein Eintrag auf, unter anderem mit folgenden Dateien:

atdep.zip (dem DEP-Export) gobd.zip (dem GOBD-Export)

Den gewünschten Export können Sie Ihrem Prüfer nun zur Verfügung stellen.







19 Problemlösung durch Neuinstallation des Dienstes

Falls eine der folgenden Situationen bei Ihnen auftreten, ist eventuell eine Prüfung und Neuinstallation des Dienstes nötig:

- Kein Bondruck bei Inbetriebnahme oder Druck des Nullbelegs
- Kein QR-Code auf Bon
- Meldung bei Prüfung: "Beim Prüfen der Einstellungen wurde ein Fehler erkannt"

In all diesen Fällen darf noch kein Bon aus orgaMAX mit QR-Code gedruckt worden sein, auch kein Bon für die Inbetriebnahme oder den Nullbeleg!

Sollte in der Signature Creation Unit, der Queue oder der CashBox jeweils mehrere Einträge hinterlegt sein, muss sichergestellt sein, dass der Eintrag aus der Cashbox mit der richtigen Queue und Signaturerstellungseinheit verknüpft sind. Eventuell sorgt hier eine falsche Zuordnung untereinander zu Problemen. Dies ist vor allem dann häufig der Fall, wenn bereits bei der Einrichtung unter fiskaltrust etwas schief gelaufen ist und so mehrere Einträge in der Konfiguration vorhanden sind, so wie hier in der Signature Creation Unit:

Beschreibung 🗢	VDA 🗢	Seriennummer 🕈	Finanz-Online 🕈	
> orgaMAX Lokal mit Signaturkarte	AT1	0x7b100f47		• / •
> A-Trust Online			?	• / •

C Öffnen Sie zuerst die Queue im fiskaltrust-Portal und klicken beim passenden Eintrag auf Jetzt werden die verfügbaren Signaturerstellungseinheiten untereinander aufgelistet. Sofern hier mal als ein Eintrag sichtbar ist, setzen Sie den Haken nur bei der korrekten Signaturerstellungseinheit und speichern die Einstellungen.

Öffnen Sie anschließend die CashBox und klicken darin auf . Stellen Sie sicher, dass unter den Queues und den Signaturerstellungseinheiten ausschließlich der eine korrekte Eintrag angehakt ist.

Klicken Sie anschließend auf



und laden den Dienst über erneut runter.

Beenden Sie jetzt den fiskaltrust-Dienst über den Task-Manager. Der Name des Dienstes lautet fiskaltrust (gefolgt von einer längeren Zeichenfolge).

Begeben Sie sich jetzt in den Ordner C:\fiskaltrust und löschen darin den kompletten Inhalt. Entpacken Sie anschließend den neu heruntergeladenen Dienst in diesen Ordner. Führen Sie die Datei install-service.cmd per Rechtsklick als Administrator aus und starten Ihren PC erneut. Prüfen Sie anschließend in den fiskaltrust-Einstellungen unter orgaMAX die Verbindung, führen die Inbetriebnahme durch und geben den Nullbeleg aus. Der QR-Code sollte nun mit ausgegeben werden.







20 Problemlösung für die Onlinesignatur fiskaltrust.OnlineSCU

Die Onlinesignatur fiskaltrust. OnlineSCU lässt sich nicht bei Ihnen einrichten?

Beachten Sie bitte, dass dieser Lösungsvorschlag nur für die Onlinesignatur fiskaltrust. OnlineSCU gilt, die seit Ende 2017 angeboten wird:



Begeben Sie sich dafür ins fiskaltrust-Kundenportal in den Bereich **Konfiguration -> CashBox**. Klicken Sie hier auf den Namen Ihrer Signatur, beispielsweise **orgaMAX Lokal mit Onlinesignatur 1**. Der Eintrag **Helpers: SignaturCreationUnits** muss an dieser Stelle leer sein, so wie hier:

😏 fiskaltrust.portal Kasse 🗙 🖉									θ - □	×
← → C Sicher https://p	portal.fiskaltrust.at/CashBox								3	2 :
fiskaltrust	≡ Suche					Wilkommen beim fiskaltrust.Portal.	Abmelden	▲ z	u Ihrem Account wechsel	1
inskale user	Übersicht der I Kasse	Konfigi	urationscontainer	(CashB	ox)					
👪 Übersicht	Hier sehen Sie alle vo	n Ihnen ai	ngelegten Registrierkassen. Si	ie können d	diese konfigurieren, lösche	en oder neue hinzufügen.			+ Hinzufüge	
	Tabelle durchsuche	'n								
.	Beschreibung 🗢		I	P-Adresse 🖨	Outlet 🗢	Timestamp 🗘	Launcher	Upgrade		
Kassenbetreiber	∼ orgaMAX Lokal mit	Onlinesign	atur 1		1	29.09.2017 09:26:34 3	۵ 🔺 ۲	\$	In the second se	
📽 Konfiguration 🛛 🗡										
🗑 CashBox	CashBoxId:	IL.	03520ef6-9f2d-4854-b96							
Queue	AccessToken:	n.	BJ6Rksb8NOMkE6B1tov							
Helper	Queues:	e orga	MAX Lokal mit Onlinesignatur (A	T) c+1	C 🕈					
Signatur-Erstellungs- Einheit		AES-Sc (0) 2 h	hlüssel: https://signing.fiskaltrust.at/onlin	escu						
🖹 Template		% http:	//localhost:1200/fiskaltrust)						
🗲 Aktualisierung	Helpers: SignaturCreationUn	its:								
🖶 Shop 🛛 <									« < 1 > »	
¶ Wissensdatenbank <										
	fiskaltrust consulting gmbh	, Bauernm	arkt 24, 1010 Wien, info@fiskaltro	ust.at, +43 (1) 5 330 330				1.11, ©	2017







Ist dieser Eintrag nicht leer, klicken Sie auf sehen, einen blauen und einen gelben.

. In diesem Fall sollten Sie auf der linken Seite zwei Einträge

🔅 fiskaltrust.portal Konfig: 🗙		0 – 🗆 X
← → C Sicher https://	/portal.fiskaltrust.at/CashBox/Edit/	☆ :
fiskaltrust.	Suche Wilkommen beim fiskaltrust.Portal. CashBox bearbeiten Uste / CashBox bearbeiten	▲ Zu Ihrem Account wechseln
III Übersicht	Beschreibung orgaMAX Lokal mit Onlinesignatur 1	~ ×
📕 Kassenbetreiber 🧹	O Helper	~ × ~
 c konfiguration c CashBox Queue Helper Signatur-Enstellungs- Einheit P template Aktualisierung Shop Wissensdatenbank 	Outlet* 1 SorgaMX Lockal Int Onlinesignatur (AT) Image: Comparison of the structure of the structu	~ *
	fiskaltrust consulting gmbh, Bauernmarkt 24, 1010 Wien, info@fiskaltrust.at, +43 (1) 5 330 330	1.11, © 2017

Klicken Sie nun auf den unteren Eintrag (**Online-Backup-Signaturerstellungseinheit**) und ziehen diesen mit gedrückter linker Maustaste auf die rechte Seite in den Bereich Helper. Lassen Sie dann die Maustaste los:

🔵 fiskaltrust.portal Konfig. 🗙			e – 🗆 ×
← → C ■ Sicher https://	portal.fiskaltrust.at/CashBox/Edit/		☆ :
fiskaltrust.	E Suche	Wilkommen beim fiskaltrust.Portal. 🔤 📴 Abmelden	A Zu Ihrem Account wechseln
	CashBox bearbeiten Liste / CashBox bearbeiten		Zurück zur Liste
📰 Übersicht		∧ × ≣Queues	^ × ×
	Beschreibung orgaMAX Lokal mit Onlinesignatur 1		
📕 Kassenbetreiber 🛛 <	IP-Adresse	O Helper	^ ×
📽 Konfiguration 🛛 🗡	Outlet* 1		
CashBox Cueue G Helper G Helper G Signatur-Erstellungs- Einheit D Tomplete	GorgaMAX Lokal mit Onlinesignatur (AT) Kassenidentifikationsnummer: fiskaltrust1 AES-Schlüssel: (0) (2 ⁺ https://signing.fiskaltrust.at/onlinescu fiskaltrust.service.sqilte (1.1.1248.2661) ◆ http://localhost1200/fiskaltrust	Online Backup Signaturerstellungseinheit fiskaltrust.signing.onlinescu () https://signing.fiskaltrust.at/onlinescu	•
 Aktualisierung 		Signaturerstellungseinheit	~ ×
🖶 Shop 🛛 <			
¶ Wissensdatenbank <			111 0 202







Scrollen Sie nach unten und klicken dann auf Speichern.

Klicken Sie anschließend auf

und laden den Dienst über

erneut runter.

Beenden Sie jetzt den fehlerhaften fiskaltrust-Dienst über den Task-Manager. Der Name des Dienstes lautet fiskaltrust (gefolgt von einer längeren Zeichenfolge). Begeben Sie sich jetzt in den Ordner C:\ProgramData\fiskaltrust\service und markieren und löschen hier alle Dateien. Zur Sicherheit können Sie auch den Inhalt dieses Ordners in einen anderen Ordner wegsichern.

Wichtig: Dies ist nur gestattet, wenn noch kein einziger Bon aus orgaMAX mit einem QR-Code gedruckt wurde, auch nicht für Inbetriebnahme oder den Nullbeleg!

Löschen Sie jetzt den Inhalt des Ordners **C:\fiskaltrust** und entpacken darin den neu heruntergeladenen Dienst. Führen Sie die Datei **install-service.cmd** per Rechtsklick als Administrator aus und starten Ihren PC erneut. Prüfen Sie anschließend in den fiskaltrust-Einstellungen unter orgaMAX die Verbindung, führen die Inbetriebnahme durch und geben den Nullbeleg aus. Der QR-Code sollte nun mit ausgegeben werden.







21 Weitere Lösungsvorschläge

Problem:

Die nötigen Artikel werden im fiskaltrust-Kundenportal nicht aufgelistet.

Lösungsvorschlag:

Melden Sie sich einmal unter fiskaltrust ab und direkt wieder an.

Problem:

Meldung Beim Prüfen der Einstellungen wurde ein Fehler erkannt

Lösungsvorschlag:

- Stellen Sie sicher, dass sich im Eintrag **Service** in den fiskaltrust-Einstellungen unter orgaMAX kein Leerzeichen am Anfang oder Ende befindet
- Starten Sie orgaMAX gegebenenfalls neu
- Der Port 1200 darf nicht von der Firewall geblockt werden. Schalten Sie testweise Ihre Schutzsoftware aus (nach Rücksprache mit Ihrem Administrator)
- Befolgen Sie ansonsten die Schritte aus dem vorigen Punkt Problemlösung durch Neuinstallation des Dienstes

Problem:

Meldung Signatureinheit ist ausgefallen (nur bei Betrieb an mehreren Rechnern)

Lösungsvorschlag:

Falls Sie in der Queue eine IP-Adresse eingetragen haben, ist diese eventuell falsch oder hat sich geändert. Prüfen Sie, dass diese IP-Adresse weiterhin erreichbar ist oder verwenden stattdessen den Servernamen. Falls Sie die Adresse für den Server in der Queue ändern sollten, wäre es notwendig den Dienst zu deinstallieren und erneut zu installieren.

Problem:

Vorlage **Standardvorlage Kassenrechnung** steht in den Druckereinstellungen nicht zur Auswahl (einhergehend damit wird auch kein QR-Code auf dem Bon ausgedruckt).

Lösungsvorschlag:

Die Ursache ist hier vermutlich, dass die neuen Druckvorlagen mit QR-Code mit dem Update nicht ausgetauscht wurden, weil beispielsweise der Vorlagenpfad ausgelagert wurde.

Begeben Sie sich an einem beliebigen Rechner und öffnen direkt in orgaMAX den Menüpunkt **orgaMAX** -> **Einstellungen -> Allgemein**. Hier sehen Sie den Pfad für die Druckvorlagen. Öffnen Sie diesen über den Windows-Explorer. Der Pfad kann beispielsweise so lauten **C:\ProgramData\Deltra\orgaMAX\Reports**. Dahinter befinden sich von 0-9 die Ordner für die einzelnen Mandanten. 1 ist im Normalfall der Hauptmandant. Öffnen Sie diesen Ordner und lassen ihn geöffnet.

Laden Sie dann diese Datei runter, speichern sie ab und legen sie darin im Ordner 10 ab: <u>Bonvorlage mit QR-Code</u>

Laden Sie anschließend diese Datei runter, speichern sie ab und legen sie im Ordner 04 ab: <u>Rechnung mit QR-Code</u>







Öffnen Sie unter orgaMAX den Menüpunkt "Stammdaten -> Einstellungen -> Kasse -> Druckeinstellungen" und wählen hier als "Druckvorlage für DIN-A4-Rechnungsdruck" die Vorlage "Standardvorlage Kassenrechnung.01" aus.

Die richtigen Druckvorlagen sollten Ihnen nun zur Verfügung stehen und der QR-Code demnach ausgegeben werden können.

Stand der Dokumentation: 13.10.2022

