



Maximale Unterstützung für Ihre Projekte
CAN DO PROJEKTMANAGEMENT

Projekte effizient planen und wirkungsvoll steuern

Durch den Einsatz einer Enterprise Software können Sie Ihr Projektmanagement weiter standardisieren und professionalisieren. Neben einem optimierten Personaleinsatz über das leistungsstarke Ressourcenmanagement erhalten Sie eine einheitliche, belastbare Daten- und Informationsbasis, die die Kommunikation und die Abstimmungsprozesse vereinfacht. Das intelligente Risikomanagement vereinfacht Ihre Arbeit als Projektmanager und weist auf die Situationen hin, wo Ihr Eingreifen gefragt ist, um Ihr Projekt kosteneffizient und erfolgreich durchzuführen.

Leistungsstarkes Multi- und Single-Projektmanagement

Can Do unterstützt Ihre Projektarbeit mit rollenspezifischen Apps für die Planung, Steuerung und Analyse von Projekten: Von der Terminplanung im Gantt-Chart über die Ressourcenzuweisung auf Personen- oder Abteilungs-Ebene bis zu Berichten und aktivem Risikomanagement. Das Can Do Projektmanagement besteht aus den Kacheln „Meine Projekte“, „Berichte“, „Risiken managen“ und „Kapazität“.


 Demand erstellen


 Skills verwalten


 Arbeiten meines Teams


 Kapazität


 Personen

Projekte: 3 , Risiken: 7
 Ressourcen: 12

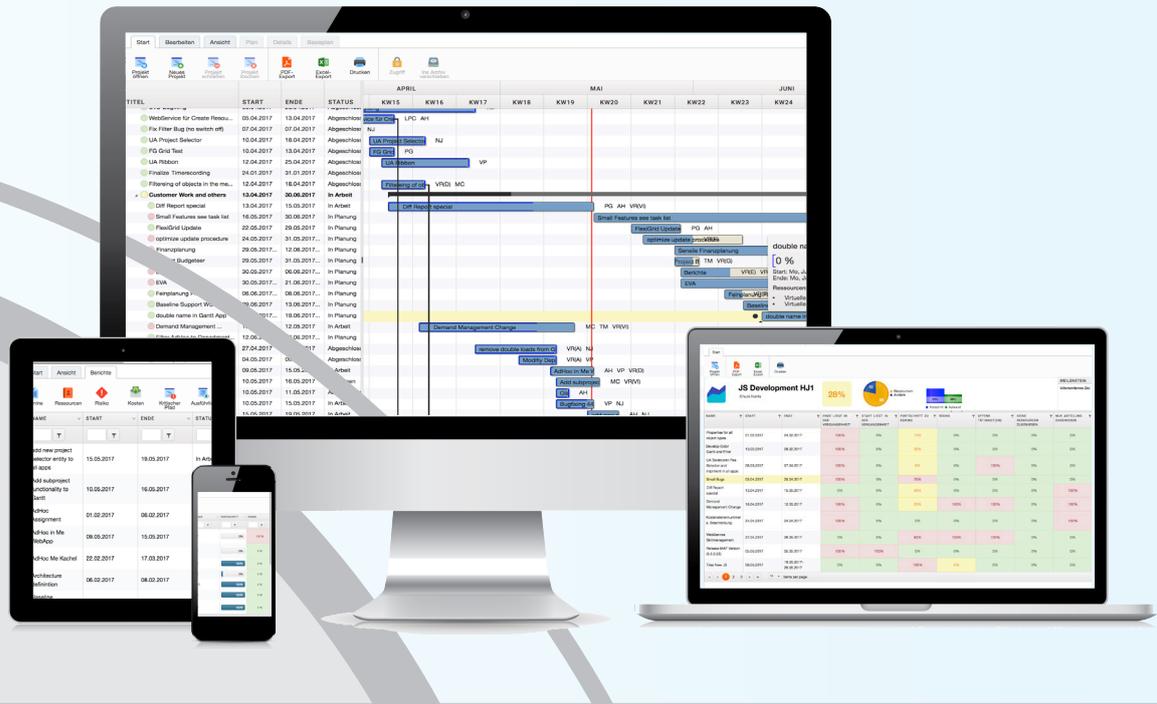
Meine Projekte


 Anordnen an mein


 Grundlast


 Ressourcen verwalten


 Vollständigkeit

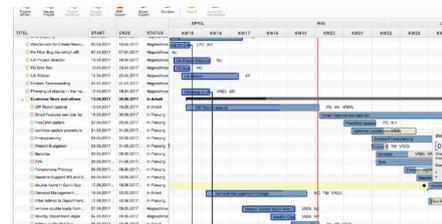


ÜBERSICHTLICHE PROJEKTPLANUNG UND -STEUERUNG

Projekte per Mausklick erstellen, Objekte miteinander verknüpfen, Mitarbeiter zuweisen und Fortschritte festhalten – diese Funktionen gehören zum kleinen Einmaleins einer Projektmanagement-Lösung. Can Do bietet Ihnen in der Kachel „Meine Projekte“ darüber hinaus die revidonssichere Historie des gesamten

Projektplans, das Hinterlegen von Zielen und Tätigkeiten sowie eine Ressourcenplanung auf Team- und Abteilungsebene. Ebenfalls erlaubt Ihnen Can Do das Arbeiten mit realistischen Daten wie „Aufwand: 90 - 100 Personentage“ oder „Projektende: 3. Quartal 2018“ – schließlich sind ungenaue Angaben

im Projekt häufig eher die Regel als die Ausnahme.



RISIKEN – HIER SOLLTEN SIE EINGREIFEN

Das Risikomanagement von Can Do umfasst eine Vielzahl von Risikoarten, die in Echtzeit übermittelt werden:

- Überlastungen von Personen, Teams und Abteilungen inkl. Umfang der Überlastung
- Terminrisiken
- Verkettungsrisiken (auch projektübergreifend)

- Planerische Risiken, z.B. kritischer Pfad
- Soll-Ist-Abweichungen

Darüber hinaus erleichtert Ihnen Can Do die Arbeit, indem die Software auf Ungereimtheiten im Projekt hinweist, die herkömmliche Systeme nicht aufspüren. Dies sind beispielsweise Arbeitspakete, die in der Vergangenheit liegen und deren Status noch auf

„in Planung“ steht, Objekte, deren Fortschritt – gemessen am Aufwand – zu gering ist oder Pakete ohne Ressourcenzuweisung.



UMFASSENDES BERICHTSWESEN – KUNDENSPEZIFISCH UND IN ECHTZEIT

Die Dokumentation in Projekten nimmt viel Zeit in Anspruch. Deshalb erhalten Sie von Can Do in der „Berichte“-App ein breitgefächertes Set an Standardberichten über die Projektkosten und den Ressourceneinsatz bis zur Meilensteintrendanalyse und Risikobericht. Alle Informationen stehen Ihnen in Echtzeit zur Verfügung.

Weil die Anforderungen an das Reporting in den Unternehmen abweichen, arbeiten Sie bei Can Do mit einem auf Ihre Bedürfnisse zugeschnittenen Berichtswesen. So erhalten Sie auf Knopfdruck die Berichte und Informationen, die Sie benötigen und zwar genau in der Form, wie Sie sie benötigen.

NAME	START	ENDE	STATUSNAME	DAUER	FORTSCHRITT	RISIKO
add new project	18.05.2017	18.05.2017	In Arbeit	8 T	5%	100 %
add subproject	10.09.2017	16.09.2017	Beigeben	5 T	0%	0 %
Address Assignment	01.02.2017	06.02.2017	Abgeschlossen	4 T	100%	0 %
Address in Me	09.05.2017	15.05.2017	In Arbeit	5 T	5%	0 %
Address in Kachel	22.02.2017	17.03.2017	Abgeschlossen	18 T	100%	0 %
Architecture	06.02.2017	06.02.2017	Abgeschlossen	3 T	100%	0 %
Baseline	18.02.2017	17.02.2017	Abgeschlossen	2 T	100%	0 %

RESSOURCENEINSATZ IN PROJEKTEN

Eine effiziente Ressourcen- und Kapazitätsplanung gilt als Königsdisziplin im Projektmanagement. Mit der App „Kapazitäten“ analysieren Sie die Auslastungssituation in Ihrem Projekt und der darin tätigen Mitarbei-

ter. Anders als herkömmliche Systeme analysiert Can Do die Auslastungen Ihrer Projektmitarbeiter ohne starre Zeitfenster, sondern in ihrem dynamischen Zusammenspiel. Der selbstentwickelte Algorithmus Watermodel® ist

die Basis dieses einzigartigen Kapazitätsabgleichverfahrens, das einen optimalen Personaleinsatz ermöglicht.

WEITERE FUNKTIONEN:

- Ausgereiftes Rechte- und Rollen-Modell
- Vielfältige Analyse- & Auswertungsmöglichkeiten mit Excel-Export
- Zahlreiche Projekt-Controlling-Funktionen wie Basispläne
- Zeiterfassung und Fortschrittskontrolle
- Verkettungen, auch projektübergreifend

Can Do JIRA

hybrides Projekt- MANAGEMENT

Während Entwicklungsabteilungen auf agile Methoden wie Scrum schwören, stellen diese Vorgehensweisen für Projektmanager und Portfoliomanager einen großen Blindfleck in der Planung dar: Der Projektleiter weiß oft nicht, ob und wann die agilen Teams die Arbeiten (Arbeitspakete bzw. Storys) für sein Projekt umsetzen. Zudem kommt eine Kapazitätsplanung in agilen Methoden nicht vor, was das unternehmensweite Ressourcenmanagement des Portfoliomanagers erschwert. Das Informationsdefizit kann nur durch einen hohen Abstimmungs- und Kommunikationsaufwand ausgeglichen werden.

ZEITEN BEQUEM ERFASSEN & AN DRITTSYSTEME WEITERLEITEN



WENIGER ABSTIMMUNGS-AUFWAND UND MEHR TRANSPARENZ

DIE VORTEILE DES HYBRIDEN PROJEKTMANAGEMENTS MIT CAN DO UND JIRA AUF EINEN BLICK

- Epics und Storys in JIRA werden samt Ressourcenzuweisung und Status der Story bzw. des Arbeitspakets in Can Do abgebildet und in Echtzeit synchronisiert.
- JIRA-User arbeiten weiterhin ausschließlich mit JIRA; lediglich die Zeiterfassung kann komfortabel in Can Do stattfinden.
- Der Projektleiter behält den Überblick, weil Auslastungen von JIRA-Teams und -Mitarbeitern in Can Do abgebildet werden.
- Der Projektleiter plant nur auf der Phase; die Feinplanung findet in JIRA statt.
- Aufwändige Abstimmungen entfallen, und der Projektleiter spart 80% seiner Zeit.
- Die unternehmensweite Kapazitätsplanung wird durch die Planung auf Abteilungsebene in Can Do möglich.
- Durch die Zeiterfassung in Can Do ist eine positionstreuere (z.B. PSP-Nr.) Weitergabe der Datensätze zur kaufmännischen Weiterverarbeitung der Daten in angebundenen Drittsystem ohne weiteres möglich.
- Das SAFe®-Vorgehensmodell wird durchgängig unterstützt.

CAN DO: APP-BASIERTE SOFTWARE

ZUR PLANUNG VON PROJEKTEN MIT KÜNSTLICHER INTELLIGENZ

Agile Projektorganisation

Die Entwicklung von der herkömmlichen Stab-, Linien- oder auch Matrixorganisation zur agilen Projektorganisation schreitet unaufhaltsam voran. Die hohe Dynamik verlangt schnelle Entscheidungen auf der Grundlage sicherer Informationen. Diese werden mittels Software generiert, die das gesamte Spektrum von der Projektarbeit über das Projekt-Controlling und das Demand- und Budgetmanagement abdeckt.

Erfolgreiche Projekte „in time und budget“

Als unternehmensweit eingesetzte Lösung erleichtert Can Do den Überblick und die Kontrolle über die Termin-, Kosten- und Kapazitätsplanung in Projekten.

Verbesserte Zusammenarbeit auf einheitlicher Datenbasis

Die einheitliche, revisions-sichere Datenbasis und die Möglichkeit der Planung mit realitätsnahen und inakkuraten Daten unterstützen Sie bei der verbesserten, fachübergreifenden Zusammenarbeit gemischter Teams aus Projekt und Linie auch in agilen Organisationsstrukturen.

Leichte Integrierbarkeit und hybrides Projektmanagement

Zahlreiche Standardschnittstellen wie beispielsweise zu SAP unterstreichen die Möglichkeit der Integration von Can Do in andere Systeme. Ebenfalls verbindet Can Do mit der Schnittstelle zu JIRA die Effektivität des agilen Arbeitens mit der zur budget- und terminkonformen Umsetzung von Projekten erforderlichen Transparenz der klassischen Projektplanung.

Can Do Technologie

In den Lösungen von Can Do sind komplexe Algorithmen enthalten, die die Projektarbeit für den Menschen komfortabel gestalten. Eine Künstliche Intelligenz (KI) als lernendes Expertensystem wurde in die Lösung integriert.

KI gibt Handlungsempfehlungen
Komplexe Situationen in Projekten zu analysieren, ist aufwändig und ohne Software kaum zu bewältigen. Unsere KI analysiert alle denkbaren Konstellationen und zeigt, wo ein Eingreifen unter Risikogesichtspunkten erforderlich ist. Dabei entscheiden Sie, ob Sie dem Vorschlag der KI folgen möchten.

Mit realistischen Annahmen planen

Angaben wie „Beginn Juli 2020“, „Aufwand 30-35 PT“ oder „Meilenstein in KW 36“ gehören zum Projektalltag. Je weiter wir in die Zukunft schauen, desto ungenauer ist unser Kenntnisstand. Can Do ermöglicht Ihnen, mit diesen ungenauen Werten zu planen.

Dynamischer Kapazitätsausgleich für optimierten Personaleinsatz

Verteilt eine Software die geplanten Aufwände nur linear auf der Zeitachse, werden Überlastungen angezeigt, wo es gar keine gibt. Der Can Do-Algorithmus Watermodel® analysiert alle Aufwände in ihrem dynamischen Zusammenspiel (Zeitraum und Umfang) und prüft, ob es eine Möglichkeit gibt, dass die Planung funktioniert.

Rechtzeitige Verlaufskorrekturen durch dynamisches Risikomanagement

Dank der Algorithmen-basierten Simulationen in Can Do erhalten Sie ein realistisches Bild des Personaleinsatzes, der Kosten und der Risiken Ihrer Projektplanung in Echtzeit. Dementsprechend können Sie rechtzeitig eingreifen und Verläufe justieren.

Skill- & Ressourcenmanagement

Die strategische Personalplanung gestaltet sich angesichts des „War of Talents“ immer anspruchsvoller. Mit dem Skillmanagement, d.h. mit der Ressourcenplanung auf Basis der Fähigkeiten der Mitarbeiter, können Sie diese Herausforderung lösen und werden auch zukünftig das Personal an Bord haben, das Ihnen die erfolgreiche Abwicklung von Projekten ermöglicht.

Strategische Personalplanung

Mit der auf die Fähigkeiten der Mitarbeiter bezogenen Kapazitätsplanung analysieren Sie, welche Skills in Ihrem Unternehmen derzeit vorhanden sind und welche Skills Sie in welchem Umfang in Zukunft benötigen werden.

Optimierter Personaleinsatz

Basierend auf einem zentralen Skill- und Ressourcenpool und dem algorithmischen Verfahren zum Abgleich von Kapazitäten Watermodel® sehen Sie, ob Abteilungen oder Bereiche Ihres Unternehmens bereits überlastet sind.

Zufriedene Anwender

Durch das App-Modell erhalten Sie eine auf Ihre Anforderungen und Anwender zugeschnittene, intuitive Lösung und schaffen gute Voraussetzungen für eine hohe Nutzerakzeptanz.

Appification bei Can Do

Can Do bietet eine Vielzahl von Apps, mit der Unternehmen ihre steigenden und sich verändernden Anforderungen in der Projektplanung abbilden können.

Flexible Einführung

Sie können die Apps bedarfsgerecht erwerben, für die jeweilige Rolle zusammenstellen und den Einsatz jederzeit „Step by Step“ erweitern. Dank des benutzerfreundlichen Aufbaus profitieren Anwender von der einfachen Bedienung und nutzen die Software dementsprechend intensiv.

Anwendungsorientiertes Preismodell

Aufgrund des App-Modells erwerben Sie nur die benötigten Funktionalitäten. Was nicht gebraucht wird, wird auch nicht bezahlt.

„Serverless“ dank Can Do in der Cloud

Mit der SaaS-Lösung für KI-basiertes Projekt- und Ressourcenmanagement von Can Do nutzen Sie die Apps von Can Do in der Cloud. Die Software wird auf der Infrastruktur von Amazon Web Services (AWS) betrieben. Diese bietet neben der schnellen Bereitstellung und Skalierbarkeit enorme Rechenleistung.

Digitalisierter Support

Neben den in Can Do vorhandenen Tool-Tipps erhalten Sie per Mausklick Zugriff auf eine online hinterlegte Kurzbeschreibung zu den von Ihnen erworbenen Apps. Diese wird laufend aktualisiert und bietet Ihnen bei Bedarf eine Einstiegs-hilfe in das Arbeiten mit Can Do. Darüber hinaus steht Ihnen der Support von Can Do jederzeit für Rückfragen zur Verfügung.





Die neue Generation von Ressourcenmanagement

SKILL-MANAGEMENT

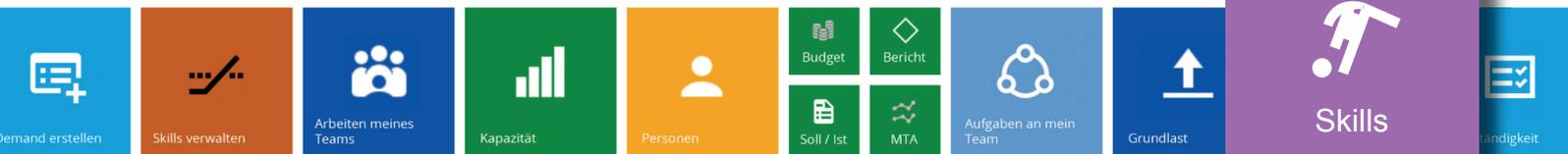
Ein ganzheitliches Ressourcenmanagement umfasst sowohl die quantitative Verfügbarkeit (Kapazität) als auch die qualitative Eignung (Fähigkeiten/Skills). Can Do hat diese beiden Elemente in seinem Skill-Management miteinander verknüpft und damit die herkömmliche Kapazitätsplanung wesentlich erweitert. Darüber hinaus eröffnet ein Skill-Management dem Unternehmen neue Perspektiven im Bereich Human Ressource, insbesondere für die strategische Personalplanung und für bedarfsorientierte Qualifizierungsmaßnahmen.

Paradigmenwechsel im Ressourcenmanagement

Die qualitative Erweiterung der Kapazitätsplanung um Fähigkeiten macht das Ressourcenmanagement wesentlich realistischer. Darüber hinaus können Organisationen mit dem Skill-Management von Can Do sicherstellen, dass laufende und künftige Projekte mit den richtigen Mitarbeitern besetzt sind und dass sie im Rahmen einer voraus-

schauenden, strategischen Planung die Mitarbeiter mit den richtigen Skills an Bord haben. Die Kapazitätsplanung mit Skills stellt letztlich einen Paradigmenwechsel im Ressourcenmanagement dar, indem eine rein quantitative Betrachtung der im Unternehmen vorhandenen Kapazitäten durch eine qualitative Sichtweise erweitert bzw. abgelöst wird.

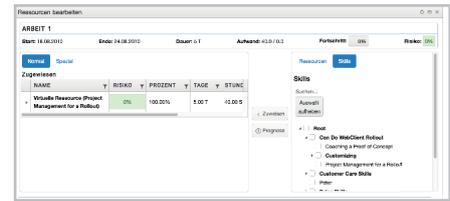
Grundlage für die Operationalisierung von Skill-Management ist eine Skill-Bibliothek, die die Fähigkeiten, die es im Unternehmen gibt und benötigt werden, sammelt und strukturiert. In Kombination mit der skillbasierten Kapazitätsplanung ergeben sich hieraus weitreichende Analysemöglichkeiten für ein Unternehmen wie „Welche Fähigkeiten werden in welchem Umfang aktuell eingesetzt?“ oder „Welche Skills werden künftig in welchem Umfang benötigt?“ Darauf lässt sich eine faktenbasierte, strategische Personalplanung aufsetzen.



PLANUNG MIT SKILLS UND ROLLEN

Das Skill-Management basiert auf der Manager- bzw. Mitarbeiter-Lizenz von Can Do in Verbindung mit der Skill-Management-Suite. Es ist deren leistungsstarke Erweiterung, auch wenn es als

Kompetenzmanagement eigenständig eingesetzt werden kann. Zum Can Do Skill-Management zählen die beiden Bereiche Fähigkeiten und Rollen, die jeweils in mehrere Apps gegliedert sind.



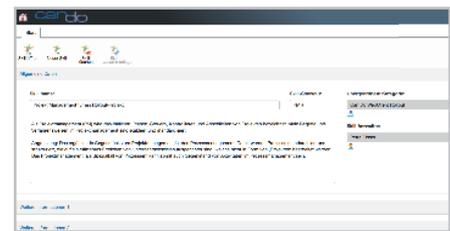
SKILL- UND ROLLEN-BIBLIOTHEK

Alternativ zur Planung auf der Grundlage der Fähigkeiten der Mitarbeiter können auch Rollen definiert werden, mit denen geplant wird. Während die eine Organisation mit dem Skill „Projektmanagement“ plant, verwendet eine andere Organisation zur Planung die Rolle „Projektmanager“, die auch aus mehreren Fertigkeiten bestehen kann. Im Folgenden werden beide Vorgehensweisen einheitlich beschrieben, lediglich auf die Unterschiede wird explizit verwiesen.

Der Aufbau und die Pflege einer Fähigkeiten- bzw. Rollen-Bibliothek ist Aus-

gangspunkt für das Skill-Management. Hier ermöglicht Ihnen Can Do, Kategorien (Typen) für die einzelnen Skills (Rollen) zu erstellen, Synonyme für die einzelnen Skills (Rollen) zu hinterlegen, um eine redundante Verwendung zu vermeiden, und nach Skills (Rollen) zu suchen. Darüber hinaus können zu den einzelnen Skills (Rollen) Beschreibungen hinterlegt werden, die die Personalabteilung für die Erstellung von Stellenprofilen verwenden kann. Die Mitarbeiter können ihre Skills selbst oder in Zusammenarbeit mit ihrem Vorgesetzten pflegen.

Schließlich ermöglicht das Can Do Skill-Management Mitarbeitern eine langfristige Karriereplanung, indem die Nachfolger zu den einzelnen Skills (Rollen) hinterlegt werden können. Dies schafft Transparenz und Planbarkeit des Werdegangs.



KAPAZITÄTSPLANUNG MIT SKILLS UND ROLLEN

Nachdem in der Projekt- oder Mitarbeiter-einsatzplanung den Aufgaben die benötigten Fähigkeiten (Rollen) mit Aufwänden zugeordnet wurden, analysiert Can Do, wer

dafür geeignet und verfügbar ist. Die Zuweisung findet idealerweise über zentrale Disponenten bzw. Ressourcenmanager statt, die die Skill-Anforderung (Rollen-An-

forderung) dann durch die entsprechende Person ersetzen.

SKILL-SCORE

Can Do bietet Unternehmen die Möglichkeit, Fähigkeiten und Fertigkeiten (Rollen) mit einem Score zu versehen, der den Wert der Skills für das Unter-

nehmen widerspiegelt. So können bspw. Fortbildungsmaßnahmen zum Erwerb von Skills mit einem hohen Score forciert werden. Auch ist denkbar, mit Hilfe des

Skill-Scores einen Unternehmenswert zu errechnen, der auf dem im Unternehmen vorhandenen Wissen basiert.

ANALYSEN UND AUSWERTUNGEN

Can Do bietet in jeweils eigenen Apps eine Reihe von Analyse- und Auswertungsmöglichkeiten von Skills (Rollen) für Mitarbeiter, Abteilungsleiter, Personalabteilung und Management. Angefangen von der Analyse der Skills im Verhältnis zu den

im Unternehmen benötigten und verwendeten Fähigkeiten für Mitarbeiter und Abteilungen über eine Kapazitätsanalyse für Skills oder einer Top- und Flop-10 der Skills bis hin zu einer Trend-Analyse.



Realität

Projektbeginn:

Q2 2018

Aufwand:

25 - 30 PT

Dauer:

6 bis 8 Wochen

Meilenstein wird erreicht

in KW 47/2018

Projektbeginn:

26. April 2018 /14 Uhr

Aufwand:

28,5 PT

Dauer:

33 Tage

Meilenstein wird erreicht

am 22. November 2018

Scheingenauigkeit

Planen Sie nach Ihrem KENNTNISSTAND

VORTEILE

Glaubwürdigkeit und
Vertrauen in die Planung

Geringe
Planungskorrekturen

Manuelle Nachbesserungen
(z. B. Puffer) überflüssig

Realistische Informationen

NUTZEN

Große Anwenderakzeptanz
und hoher Nutzungsgrad

Deutliche
Aufwandsminimierung

Realistisches
Risikomanagement

Belastbare Grundlage
für bessere Entscheidungen

Immer die richtigen Mitarbeiter im Einsatz. So viel ist sicher!

Can Do GmbH Implerstr. 26, 81371 München • T: +49 89 512 65 100 • cando@can-do.de • www.can-do.de

cando



schnell, einfach, übersichtlich
DIE MITARBEITER-ÜBERSICHT

**AUFGABEN, SELBSTMANAGEMENT
 UND ZEITERFASSUNG AUF EINEN BLICK**

Je aktiver Ihre Mitarbeiter eine Software nutzen, desto besser wird sie ihren Nutzen entfalten. Bei einer Kapazitätsplanungssoftware mit Prognosefunktion wie Can Do gilt dies in besonderem Maße, da die Berechnungen für die Zukunft auf aktuellen Ist-Daten beruhen, die häufig vom Mitarbeiter stammen. Um eine hohe Anwenderakzeptanz mit hohem Nutzungsgrad zu erzielen, hat Can Do ein persönliches Mitarbeiter-Dashboard entworfen, das die für Ihre Mitarbeiter wesentlichen Informationen anzeigt. Das persönliche Dashboard listet anstehende Aufgaben übersichtlich, so dass der Mitarbeiter auf einen Blick sieht, wann er was erledigen sollte und wie viel Zeit dafür vorgesehen ist. Zudem kann er per Mausclick seine geleis-

teten Arbeitszeiten den jeweiligen Arbeiten zuweisen.

ICH-KACHEL UND ZEITERFASSUNG VON CAN DO

Die Mitarbeiter-Suite von Can Do besteht aus zwei Kacheln, der Ich-Kachel und der Zeiterfassungs-Kachel. Ein persönliches Dashboard, das eine Übersicht über die jeweiligen Aufgaben und Tätigkeiten des Mitarbeiters beinhaltet sowie die Möglichkeit einer einfachen Zeiterfassung, verbergen sich hinter der Ich-Kachel. Zusätzlich erhalten Mitarbeiter eine komfortablere Zeiterfassungs-App, in der Arbeiten auch für größere Zeiträume komfortabel gemeldet werden können.

Pakete: 4
 Auslastung: 76,1%

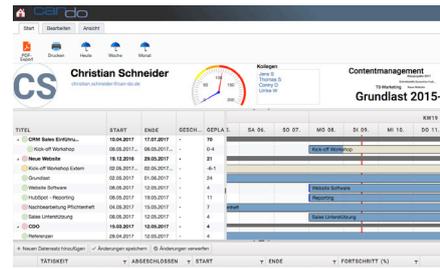
ICH

Personen erstellen	Skills verwalten	Arbeiten meines Teams	Kapazität	Personen	ICH	Arbeiten an mein	Grundlast	Ressourcen verwalten	Vollständigkeit

MIT DER ICH-KACHEL DEN ÜBERBLICK BEHALTEN

Zusätzlich zu den Tätigkeiten in ihren Abteilungen arbeiten Mitarbeiter immer häufiger auch in Projekten. Um die Übersicht zu behalten, erhalten sie ein persönliches Dashboard, die Ich-Kachel. Darin stehen alle für sie relevanten Informationen übersichtlich zur Verfügung: Ihre Mitarbeiter

sehen, in welchen Projekten sie mit welchen Aufgaben geplant sind und wie viel Zeit zur Verfügung steht. Ebenfalls können sie den Fortschritt zu ihren Arbeiten melden, Tätigkeiten als erledigt abhaken und Kommentare hinterlegen.



INTEGRIERTE ZEITERFASSUNG – KOMFORTABEL UND MIT EINEM KLICK

Ihre Mitarbeiter erhalten innerhalb der Ich-Kachel die Möglichkeit, aufgabenbezogene Arbeitszeiten per Mausclick zu melden. Die Zeiterfassung ist im

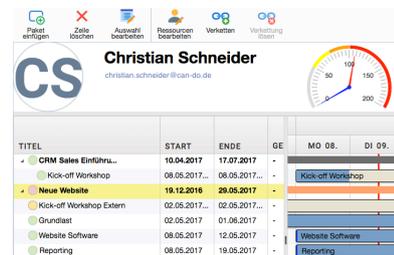
persönlichen Dashboard integriert und kann tag-, wochen- oder monatsweise durchgeführt werden.



MEHR FREIHEIT DURCH MEHR SELBSTORGANISATION – DIE ERWEITERTE MITARBEITER-SUITE

Im erweiterten Mitarbeiter-Dashboard (erweiterte Ich-Kachel) steht Ihren Mitarbeitern eine Fülle von Funktionen zur Selbstorganisation zur Verfügung. Sie erhalten die Möglichkeit, zu Projekten und Phasen neue Arbeitspakete anzulegen, die Ressourcen-

zuweisung zu ändern, Tätigkeiten anzulegen und zu löschen, Verknüpfungen zwischen Objekten anzulegen und alle Objekte, die im persönlichen Dashboard aufgeführt sind, zu verändern.



ZEITERFASSUNG FÜR PROJEKTE UND SONSTIGE TÄTIGKEITEN

Neben der Schnell-Zeiterfassung als Teil der Ich-Kachel steht den Mitarbeitern auch eine separate App für eine komfortable, vollwertige Zeiterfassung zur Verfügung. Die Mitarbeiter wählen eine Ansicht (Tages-, Wochen- oder Monatssicht) für einen beliebig wählbaren Zeitraum aus, für den Sie Arbeitszeiten melden möchten. Sie erhalten eine Übersicht über alle Tätigkeiten in dieser Zeitspanne, für die sie eingeplant waren inklusive der ursprünglich vorgesehenen Zei-

ten. Nun können Sie die tatsächlich verwendeten Zeiten den jeweiligen Arbeiten zuordnen.

Je nach Konfiguration können sie auch den Status der Arbeit verändern, einen Fortschritt eingeben oder einen Kommentar hinterlassen.

FAVORITEN	NAME	MANUELL	STATUS	GESAMTER	GEPLANT	GEMELDET	GEMELDETE	MAI
<input type="checkbox"/>	Contentmanagement	0	Abgeschl...	0.0	0.0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	Grundlast 2015-16 TV2	0	in Planung	0.0	0.0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	Marketing	0	in Planung	0.0	0.0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	Neue Website	0	Abgeschl...	0.0	6.48	7.5	0	0
<input type="checkbox"/>	Kleinprojekte 2017	0	in Planung	0.0	0.0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	Website Software	0	in Arbeit	10.0	0.0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	Reporting	0	Begonnen	2.0	0.0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	CDO	20	Abgeschl...	32.0	28.0	0	0	0

K.I.

Lernendes Expertensystem analysiert Konstellationen im komplexen Multiprojekt-Umfeld

- ◆ KI spricht unverbindliche Handlungsempfehlungen aus
- ◆ Weiterhin absolute Anwenderhoheit, kein Automatismus
- ◆ Einschätzung des Anwenders fließt in die K.I. ein

K.I. Unterstützung für den Menschen

VORTEILE

Übersicht über komplexe Situationen

Zeitersparnis bei der Analyse von Risikosituationen

NUTZEN

Ermöglicht schnelles und gezieltes Eingreifen

Kostenreduktion und mehr Zeit für andere wichtige Projektaufgaben

Immer die richtigen Mitarbeiter im Einsatz. So viel ist sicher!

Can Do GmbH Implerstr. 26, 81371 München • T: +49 89 512 65 100 • cando@can-do.de • www.can-do.de

cando



DAS APP-MODELL VON CAN DO

Zufriedene Anwender dank einfacher Bedienung und hohem persönlichen Nutzen

Can Do ist eine Sammlung von Apps, die Firmen dabei unterstützt, ihre Mitarbeiter effektiv und effizient einzusetzen.

Apps können optimal an die jeweiligen Anwendungsfälle (Use Cases) der Kunden angepasst werden.

Mit den vielfältigen Apps können Kunden flexibel und schnell auf neue Anforderungen antworten.

Kunden können Apps bedarfsgerecht erwerben, für die jeweilige Rolle zusammenstellen und den Einsatz jederzeit „step by step“ erweitern.

VORTEILE

- Geringer Schulungsaufwand und hohe Anwenderakzeptanz durch leicht verständliche und schnell benutzbare Apps
- Hoher Nutzungsgrad durch intuitive Bedienbarkeit
- Schnelle Einführung durch rollenspezifische Apps
- Schrittweise Einführung möglich durch modularen Aufbau und App-Modell
- Weiter- und Neuentwicklung von Apps

NUTZEN

- Geringe Initiierungskosten und einfache Einführung
- Früher ROI durch schnelle Nutzenrealisierung
- Kein zeit- und kostenintensiver Veränderungsprozess
- Bedarfsgerechte und kosteneffiziente Einführung
- Zukunftssichere Investition

Immer die richtigen Mitarbeiter im Einsatz. So viel ist sicher!

Can Do GmbH Implerstr. 26, 81371 München • T: +49 89 512 65 100 • cando@can-do.de • www.can-do.de



Gesteigerte Performance durch IT-gestütztes Demand Management

DEMAND MANAGEMENT-SUITE

Unternehmen müssen in der Lage sein, sich den schnell verändernden Marktbedingungen anzupassen. Die Nachfrage nach Produkten oder Serviceanforderungen muss dabei mit den verschiedenen Unternehmensprozessen in Einklang gebracht werden. Werden neue Vorhaben unkoordiniert begonnen, kann Ihr Projekt- und Tagesgeschäft nachhaltig gefährdet werden: Zentrale Bereiche und Abteilungen werden durch zusätzliche Aufgaben überlastet, verlieren den Überblick über die Priorität einzelner Vorhaben und bringen wichtige Vorhaben in Schieflage.

Mit der Demand Management-Suite von Can Do erhalten Sie eine integrierte Lösung für ein effizientes und effektives Nachfragemanagement. Sie sammeln, bewerten und priorisieren die Anfragen aus Ihrem Unternehmen und sehen sofort, ob und wann Sie über die notwendigen Kapazitäten für die Umsetzung verfügen. Kontrolliert geben Sie die wichtigsten neuen Vorhaben frei.

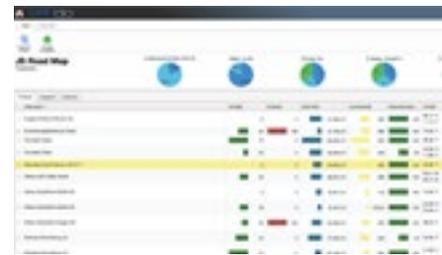




ÜBERSICHT UND KONTROLLE IM TAGESGESCHÄFT

Die Demand Management-Suite von Can Do besteht aus zwei Teilen, die durch eigene Kacheln abgebildet werden. Dem Anfragenden steht eine Kachel zur Verfügung, um Anfragen (Demands) zu erstellen und um seine Demands zu verwalten. Der Emp-

fänger hat zusätzlich die Möglichkeit, die Anfragen auf ihre Vollständigkeit hin zu überprüfen, zu sammeln, zu bewerten und sie freizugeben bzw. abzulehnen.



SCHNELLERE DURCHLÄUFE UND MACHBARKEITSANALYSEN

Mit Can Do standardisieren Sie Ihr Demand Management durch die Verwendung einheitlicher Formulare und Bewertungsmatrixen, die genau auf Ihre Anforderungen zugeschnitten sind. Sie überprüfen, ob die Anfragen

der Strategie Ihres Unternehmens entsprechen und ob bzw. wann Sie freie Kapazitäten für deren Umsetzung haben. So schaffen Sie Transparenz, Übersicht und Kontrolle in Ihrem Demand Management.



LEISTUNGSMERKMALE AUF EINEN BLICK

Individuell auf Ihre Anforderungen zugeschnitten

- Formulare und Bewertungsmatrix frei gestaltbar

Machbarkeitsanalyse

- Erste Grobplanung vor Freigabe
- Aufwandsschätzung (Kapazitätsplanung)
- Kostenschätzung

Transparente Priorisierung

- Nachvollziehbarer Bewertungs- und Genehmigungsprozess

Schnellere Durchläufe

- Standardisierter Prozess
- Kontrolle auf Vollständigkeit
- Bewertungsmatrix

Integriertes Demand Management

- Überführung der Anfragen in das Portfolio- und Projektmanagement
- Freigabe von Teilprojekten



effiziente Lösung für interne und abteilungsübergreifende Planungen
TEAM - UND ABTEILUNGSLEITUNG

Als Führungskraft müssen Sie dafür Sorge tragen, dass Ihr Verantwortungsbereich den geforderten fachlichen Beitrag leistet. Gleichzeitig müssen Sie mit Ihren Mitarbeitern immer häufiger auch abteilungsübergreifende Projekte unterstützen, was zu Ressourcenkonflikten führt. Die Kapazitätsplanung von Can Do, die alle Fachtätigkeiten und Projektaktivitäten beinhaltet und auf Grundlage eines zentralen Ressourcenpools funktioniert, löst diese Herausforderung für Sie.

genauer kann sie die aktuelle Situation analysieren und Szenarien der Zukunft simulieren. Deshalb hat Can Do die Team- und Abteilungsleitung als Teil eines ganzheitlichen Ressourcen- und Kapazitätsmanagements konzipiert. Sie besteht aus den „Arbeiten meines Teams“- , „Einsatzplanung“- und „Kapazität“ und ermöglicht Ihnen einen übersichtlichen Blick auf die Arbeiten sowie auf die Auslastung der Mitarbeiter Ihres Verantwortungsbereichs.

EINSATZPLANUNG UND KAPAZITÄTSANALYSEN

Je mehr Informationen über die Auslastung von Mitarbeitern und Abteilungen in eine Planungssoftware einfließen, desto

Demand erstellen	Skills verwalten	Grundlast	Kapazität	Personen	Soll / Ist	MTA		Arbeiten meines Teams	Ressourcen verwalten



Produktives Aufgabenmanagement für Abteilungen

TEAM STACK

Den Mitarbeiterinsatz kontrollieren mit integrierter Kapazitätsplanung

Das Team-Aufgabenmanagement ist ein dynamischer Prozess, der Ihr Unternehmen vor besondere Herausforderungen stellt. Überschaubare Aufgaben außerhalb von Projekten und Routine-tätigkeiten müssen von Abteilungen übernommen und in deren Planung integriert werden. Diese Aufgaben sollen möglichst ohne organisatorischen Aufwand planbar sein und effizient und kontrollierbar umgesetzt werden.

Can Do Team Stack

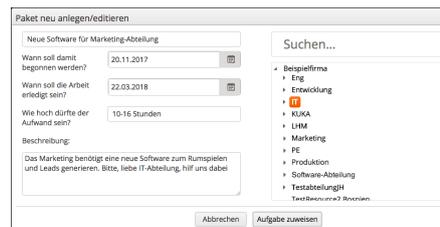
Der Can Do Team Stack besteht aus vier Kacheln, die den Prozess der Aufgabenerstellung und -verwaltung abbilden und die Aufgaben übersichtlich darstellen. Die vierte Kachel dient der Konfiguration des Team Stacks.



AGILES VORGEHEN BEIM TEAM TASK MANAGEMENT

Die Team Task Management App von Can Do, der Team Stack, unterstützt Ihr Aufgabenmanagement bestmöglich. Dabei werden auf Kanban-Basis standardisiert Aufgaben für Abteilungen oder Teams erstellt und in

einem Stapel (Stack) hinterlegt. Von dort aus können die Team-Mitglieder – entweder eigenständig oder von einem Teamleiter koordiniert – Aufgaben übernehmen und erledigen.



KANBAN-MODELL VEREINFACHT KOLLABORATION

Die Teammitglieder in Ihrem Unternehmen wissen jederzeit, welche Aufgaben Sie noch erledigen müssen. Die Team- oder Abteilungsleiter sehen, woran Ihre Mitarbeiter gerade

arbeiten und welche Aufgaben noch offen sind. Jeder, der einen Task einreicht, kann den Status weiterhin verfolgen.



INTEGRIERTE LÖSUNG FÜR EINE OPTIMALE KAPAZITÄTSPLANUNG

Wird der Team Stack in das Ressourcenmanagement von Can Do integriert, ist er Teil einer optimierten

Kapazitätsplanung. Sie erhalten ein realistisches Bild, wer im Team zeitlich in der Lage ist, Aufgaben zu

übernehmen. Gleichzeitig können Sie abschätzen, wann eine adressierte Aufgabe erledigt werden kann.

LEISTUNGSMERKMALE AUF EINEN BLICK:

- Steigerung der Produktivität: Standardisierter Prozess ermöglicht schnelleren Durchlauf
- Zugeschnitten auf Ihre Anforderungen: Aufgabenformulare kundenspezifisch gestaltbar
- Einfach und intuitiv bedienbar
- Transparenz: Status-Übersicht über die eingereichten Aufgaben
- Integrierbare Kapazitätsplanung: Aufwandschätzung & Integration in die Zeiterfassung und die Mitarbeiter-Übersicht

Can Do Cloud

CAN DO CLOUD

Projekte und Ressourcen flexibel, skalierbar und sicher planen auf AWS

Egal, ob Sie Rechenleistung, Datenbankspeicher oder andere Funktionen benötigen, Can Do bietet Ihnen auf der leistungsstarken AWS-Infrastruktur die Services, die Sie beim Aufbau Ihres KI-basierten Projekt- und Ressourcenmanagements flexibel, skalierbar und zuverlässig unterstützen. Durch den Betrieb von Can Do auf der Infrastruktur von AWS erhalten Sie die Kontrolle und das Vertrauen, das Sie benötigen, um Ihre Projekte mit der flexibelsten und sichersten Cloud-Computing-Umgebung, die heute verfügbar ist, abzuwickeln.

Can Do GmbH

Implerstr. 26, 81371 München
cando@can-do.de

089 / 512 65 100

Externer Dienstleister: AWS (Amazon Web Services)

Der Betrieb wird im Amazon Rechenzentrum in Frankfurt (EU Central/Frankfurt am Main) durchgeführt. Die Redundanzsysteme durch Amazon werden in EU Central – 1A und 1B geführt.

Amazon Web Services (AWS) sichert zu, dass alle Daten im Europäischen Wirtschaftsraum (EWR) bleiben. Ebenfalls sichert AWS die Erfüllung der wichtigsten Sicherheits- und Compliance-Anforderungen wie Datenlokalisierung, Schutz und Vertraulichkeit zu. Unser Partner AWS hat folgende Zertifizierungen: <https://aws.amazon.com/de/compliance/programs/>

IHRE VORTEILE VON CAN DO CLOUD

- Nutzung der leistungsstarken SaaS-Infrastruktur von AWS für Ihr KI-basiertes Can Do Projekt- und Ressourcenmanagement
- Weltweite Verfügbarkeit
- Skalierbare Rechenleistung für jede Unternehmensgröße auf AWS
- Leichte Integrierbarkeit zu On-Premise- und anderen Cloud Systemen
- Flexibilität durch Möglichkeit der jährlichen Kündigung
- Support, schnelle Updates, kein Administrationsaufwand
- Sinkende Betriebskosten um bis zu 60% im Vergleich zu On-Premise

ÜBERSICHT LEISTUNGEN & SERVICE LEVEL

- Bereitstellung des Gesamt-Systems mit einer Verfügbarkeit von 99% pro Jahr
- Sicherheit: Geschützter Zugriff durch zertifiziertes HTTPS-Protokoll
 - *Verschlüsselte Datenbank*
 - *Automatisches Backup und Recovery an verschiedenen Orten*
 - *Unterstützung AWS-Zone Frankfurt a. M. (Zone vom Kunden grundsätzlich frei wählbar)*
- Automatisierte Durchführung von Sicherheitsaufgaben
- Automatische Aktualisierung und Überwachung des Betriebssystems sowie aller anderen Komponenten
- Can Do Systemüberwachung im Hinblick auf ausreichenden CPU, Speicher/Hard-Disc Space und Can Do Performance
- Überwachung der Leistungsgeschwindigkeit
- Updates und Bugfixes „Over Night“
- Überwachung und Updates der Datenbank
- Tägliche Sicherung der Daten und regelmäßige Überprüfung der Sicherung

Die Vergütung für den Betrieb beträgt gemäß Leistungsbeschreibung für:

max. 200 User: 400 € netto mtl.

max. 600 User: 800 € netto mtl.

ab 600 User: auf Anfrage

Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt. • Zahlungsziel: 30 Tage netto ab Rechnungsdatum



DOCUMENT MANAGEMENT

cando

Demands im Dokumentenmanagement bearbeiten mit CONFLUENCE CONNECT

DIE SCHNITTSTELLE CONFLUENCE-CONNECT WIE FUNKTIONIERT DAS GENAU?

Mit der Schnittstelle Confluence Connect hat Can Do eine Möglichkeit geschaffen, um aus den im Rahmen des Demand Managements in Can Do hinterlegten Projektdaten eine Projektseite im Dokumentenmanagementsystem Confluence zu erzeugen.

Ein Link zu dieser Seite wird in Can Do gespeichert, so dass man per Klick auf die Projektseite in Confluence geleitet wird.

Alle am Projekt Beteiligten können auf diese Seite zugreifen und sie bearbeiten. Weitere Seiten oder Inhaltsverzeichnisse können nachträglich in Confluence angelegt und manuell mit Can Do verknüpft werden.

Nachdem Sie einen Demand in Can Do angelegt und mit den im Projekttemplate gewünschten Informationen wie beispielsweise Projektnummer, Wunschtermin, Kontaktperson usw. versehen haben, können Sie aus diesen Informationen per Mausklick eine Projektseite im Dokumentenmanagementsystem Confluence generieren.

In Confluence sehen Sie dann die Informationen dieser Projektvorlage. Weitere Seiten oder Inhaltsverzeichnisse können Sie anschließend in Confluence hinzufügen und manuell mit Can Do verknüpfen.



DIE SCHNITTSTELLE CAN DO - CONFLUENCE CONNECT



Ein Demand wird in Can Do angelegt.



Relevante Informationen für das Projekt werden in Can Do hinterlegt.



Per Mausclick wird eine standardisierte Projektseite mit Informationen aus Can Do in Confluence erzeugt.



Die hinzugefügten Seiten können manuell mit Can Do verknüpft werden.



Anwender können auf diese Projektseite in Confluence zugreifen und weitere Seiten hinzufügen.



Can Do speichert den Link zu dieser Confluence-Projektseite.

PROJEKTTEAMS PROFITIEREN VOM KOMFORTABLEN DOKUMENTEN-MANAGEMENT

Häufig verwenden Unternehmen das Dokumentenmanagementsystem Confluence von Atlassian, um gemeinsam an Projektunterlagen zu arbeiten.

In diesem Fall bietet die Schnittstelle Confluence Connect dem abteilungsübergreifenden Projektteam die Möglichkeit, nach Anlegen eines Demands in der Projektmanagement Software von Can Do die zugehörige Projektseite mit diversen Teammitgliedern (Abteilungs- und Projektleitung, HR, Controlling usw.) in Confluence zu nutzen.

Damit werden die Welt des Demand Managements und die des Dokumentenmanagements elegant verbunden.



cardo

Schnittstelle zwischen HR System und Projektplanung Can Do HR Importer

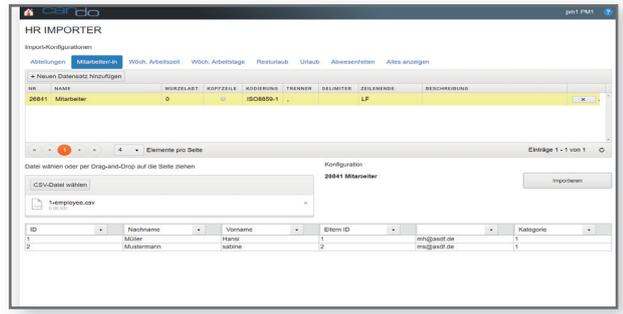
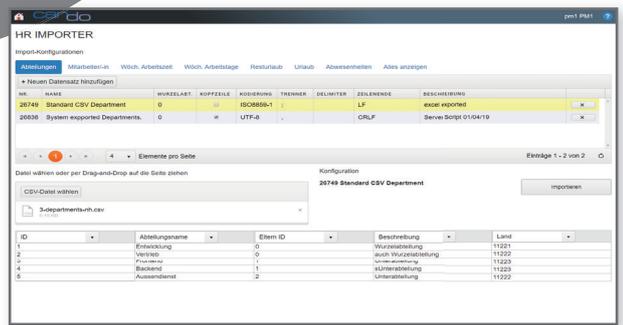
IMPORT VON QUELLDATEN MIT DEM HR IMPORTER

Mit dem HR Importer von Can Do können Sie Quelldaten aus SAP oder anderen HR-Systemen per Mausklick in die Projektmanagement-Software von Can Do importieren.

Die Lösung für professionelles Ressourcenmanagement verwendet die importierten HR-Daten wie beispielsweise die Personalnummer und

legt in Echtzeit Objekte bzw. Ressourcen für die Projektplanung an.

Daten zu Abwesenheiten aufgrund Krankheit, Fortbildung und Urlaub fließen nach dem Import ebenfalls unmittelbar in die Kapazitätsplanung ein. Damit unterstützt die Schnittstelle die beschleunigte und kostenoptimierte Ressourcenplanung in Ihren Projekten.



DIE SCHNITTSTELLE HR IMPORTER

1

vor dem Import

Vor dem Import werden CSV-Dateien aus SAP bzw. anderen externen Systemen generiert, die Personalstammdaten eines Listenformats wie beispielsweise einer Tabelle oder Datenbank als Text darstellen und per Komma oder Semikolon trennen.

2

SCHNITTSTELLE Can Do HR Importer

Einmaliger oder zyklischer Import der Daten aus externen HR-Systemen (z.B. SAP) per Mausklick in die Projektplanungssoftware Can Do.

3

nach dem Import

Nach dem Import werden die Informationen der CSV-Datei wie beispielsweise die Personalnummer in Can Do verwendet, um Ressourcen in Echtzeit anzulegen. Ebenfalls wird auf Anhieb ersichtlich, welche Mitarbeiter für den Projekteinsatz zeitlich tatsächlich verfügbar sind.

Projektverantwortliche, Mitarbeiter und Kunden profitieren

Zunächst vereinfacht der HR Importer von Can Do das schnelle und komfortable Anlegen von Ressourcen in der Projektplanung auf Basis der importierten

Daten und unterstützt die umfassende Kapazitätsplanung durch die Abbildung von Abwesenheiten.

Dabei werden Urlaub, Fortbildung, Krankheit, Arbeitstag- und Teilzeitmodelle etc. der Mitarbeiter in Echtzeit berücksichtigt.

Überblick über alle verfügbaren Ressourcen in Echtzeit

Liniverantwortliche und Projektleiter erhalten den sofortigen Überblick über die Summe aller verfügbaren Ressourcen eines Unternehmens und für deren

zeitliche Verfügbarkeit. Diese Informationen sind wichtig, um Ressourcen optimal zu planen und Engpässe frühzeitig zu erkennen. Übereifrige Terminzusagen

wider besseres Wissen entfallen damit ebenso wie die dauerhafte Überlastung von Mitarbeitern. Von dieser Vorgehensweise profitiert auch der Kunde.

Die CSV-Datei stellt die Stammdaten eines Listenformats wie beispielsweise einer Tabelle oder Datenbank als Text dar und trennt die Inhalte durch Komma oder

Semikolon; im Falle von Human Resources bezogenen CSV-Dateien beschreiben die Inhalte beispielsweise die Daten der Abwesenheiten der Mitarbeiter aufgrund

Krankheit, Fortbildung, Elternzeit etc. und bilden die erforderlichen Parameter wie Personalnummer, Termine und sonstige personenbezogene Daten ab.

Can Do
SALESFORCE

Das Add-On zur Ressourcenplanung

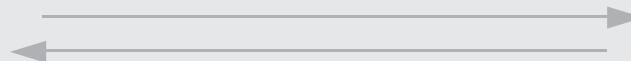
Vom Anlegen der Opportunity im CRM-System Salesforce bis zum erfolgreichen Projektabschluss auf Basis von Can Do Projektmanagement Software gibt es Einiges zu beachten. Für den Vertrieb ist es relevant, bereits in einer frühen Phase des Vertriebsprozesses zu erfahren, ob die für ein zu verkaufendes Projekt benötigten Mitarbeiter tatsächlich für den vom Kunden gewünschten Projektzeitraum in ausreichender Anzahl im Unternehmen vorhanden sind und ob sie die im Projekt benötigten Skills aufweisen. So können die Erwartungen des Kunden an den Starttermin, die Dauer und Anzahl der Projektmitarbeiter und die damit verbundenen Projektkosten optimal gemanagt werden. Neben dem Vertrieb profitieren auch die Abteilungs- und Projektleitung sowie die mit der Weiterbildung beschäftigte Personalentwicklung von dieser Transparenz.

Erweiterung des Vertriebsprozesses um die Kapazitätsprüfung

Salesforce
(Vertrieb)

Can Do liegt „unter Salesforce“ als eine Art „Engine“ – ein Add-On, das Ressourcenplanung in Salesforce abbildet und mögliche Risiken aufgrund von Fehlzeiten wie bspw. Urlaub, Fortbildung, Elternzeit etc. sowie aufgrund fehlender Skills ab einem festgelegten Sales-Stage im Vertriebs-Portfolio in Echtzeit anzeigt

Can Do
(Projektleitung)



OPTIMIERTER INFORMATIONSFLUSS & HÖHERE KUNDENZUFRIEDENHEIT

Die Vorteile des erweiterten Vertriebsprozesses mit integrierter Kapazitätsplanung

- **Transparente Risiken in Echtzeit:** Der Vertrieb sieht sofort, wie hoch die Wahrscheinlichkeit ist, dass das geplante Projekt mit den vorhandenen Ressourcen und Skills umgesetzt werden kann; die Wahrscheinlichkeit eines Deals wird durch das Stage-Modell bestimmt und zur Kapazitätsberechnung in Can Do verwendet.
- **Höhere Kundenzufriedenheit:** Adäquates Erwartungsmanagement durch faktenbasierte Kommunikation auf Basis der genauen Planung mit Kapazitäten und Skills sowie Einsicht in den Status laufender Projekte.
- **Kein Medienbruch:** Salesforce User arbeiten ausschließlich in Salesforce.
- **Controlling:** Kosten und Ist-Zeiten werden für die Abrechnung aus Can Do an Salesforce geliefert.
- **Wettbewerbsvorteil:** Der optimierte Informationsfluss zwischen Vertrieb, Projektleitung und Personalabteilung wird automatisiert, so dass frühzeitig auf Skill-Bedarf und Terminvorgaben mit bedarfsoptimierter Weiterbildung und Recruiting reagiert werden kann.
- **Sicherung von Wachstum und wirtschaftlichem Fortbestehen durch hohe Qualität:** Projektmanager bekommen die Möglichkeit, neue Projekte in einem sehr frühen Stadium zu simulieren und zu planen; Risiken werden entsprechend frühzeitig berücksichtigt.

CAN DO: APP-BASIERTE SOFTWARE

ZUR PLANUNG VON PROJEKTEN MIT KÜNSTLICHER INTELLIGENZ

Agile Projektorganisation

Die Entwicklung von der herkömmlichen Stab-, Linien- oder auch Matrixorganisation zur agilen Projektorganisation schreitet unaufhaltsam voran. Die hohe Dynamik verlangt schnelle Entscheidungen auf der Grundlage sicherer Informationen. Diese werden mittels Software generiert, die das gesamte Spektrum von der Projektarbeit über das Projekt-Controlling und das Demand- und Budgetmanagement abdeckt.

Erfolgreiche Projekte „in time und budget“

Als unternehmensweit eingesetzte Lösung erleichtert Can Do den Überblick und die Kontrolle über die Termin-, Kosten- und Kapazitätsplanung in Projekten.

Verbesserte Zusammenarbeit auf einheitlicher Datenbasis

Die einheitliche, revisions-sichere Datenbasis und die Möglichkeit der Planung mit realitätsnahen und inakkuraten Daten unterstützen Sie bei der verbesserten, fachübergreifenden Zusammenarbeit gemischter Teams aus Projekt und Linie auch in agilen Organisationsstrukturen.

Leichte Integrierbarkeit und hybrides Projektmanagement

Zahlreiche Standardschnittstellen wie beispielsweise zu SAP unterstreichen die Möglichkeit der Integration von Can Do in andere Systeme. Ebenfalls verbindet Can Do mit der Schnittstelle zu JIRA die Effektivität des agilen Arbeitens mit der zur budget- und terminkonformen Umsetzung von Projekten erforderlichen Transparenz der klassischen Projektplanung.

Can Do Technologie

In den Lösungen von Can Do sind komplexe Algorithmen enthalten, die die Projektarbeit für den Menschen komfortabel gestalten. Eine Künstliche Intelligenz (KI) als lernendes Expertensystem wurde in die Lösung integriert.

KI gibt Handlungsempfehlungen
Komplexe Situationen in Projekten zu analysieren, ist aufwändig und ohne Software kaum zu bewältigen. Unsere KI analysiert alle denkbaren Konstellationen und zeigt, wo ein Eingreifen unter Risikogesichtspunkten erforderlich ist. Dabei entscheiden Sie, ob Sie dem Vorschlag der KI folgen möchten.

Mit realistischen Annahmen planen

Angaben wie „Beginn Juli 2020“, „Aufwand 30-35 PT“ oder „Meilenstein in KW 36“ gehören zum Projektalltag. Je weiter wir in die Zukunft schauen, desto ungenauer ist unser Kenntnisstand. Can Do ermöglicht Ihnen, mit diesen ungenauen Werten zu planen.

Dynamischer Kapazitätsausgleich für optimierten Personaleinsatz

Verteilt eine Software die geplanten Aufwände nur linear auf der Zeitachse, werden Überlastungen angezeigt, wo es gar keine gibt. Der Can Do-Algorithmus Watermodel® analysiert alle Aufwände in ihrem dynamischen Zusammenspiel (Zeitraum und Umfang) und prüft, ob es eine Möglichkeit gibt, dass die Planung funktioniert.

Rechtzeitige Verlaufskorrekturen durch dynamisches Risikomanagement

Dank der Algorithmen-basierten Simulationen in Can Do erhalten Sie ein realistisches Bild des Personaleinsatzes, der Kosten und der Risiken Ihrer Projektplanung in Echtzeit. Dementsprechend können Sie rechtzeitig eingreifen und Verläufe justieren.

Skill- & Ressourcenmanagement

Die strategische Personalplanung gestaltet sich angesichts des „War of Talents“ immer anspruchsvoller. Mit dem Skillmanagement, d.h. mit der Ressourcenplanung auf Basis der Fähigkeiten der Mitarbeiter, können Sie diese Herausforderung lösen und werden auch zukünftig das Personal an Bord haben, das Ihnen die erfolgreiche Abwicklung von Projekten ermöglicht.

Strategische Personalplanung

Mit der auf die Fähigkeiten der Mitarbeiter bezogenen Kapazitätsplanung analysieren Sie, welche Skills in Ihrem Unternehmen derzeit vorhanden sind und welche Skills Sie in welchem Umfang in Zukunft benötigen werden.

Optimierter Personaleinsatz

Basierend auf einem zentralen Skill- und Ressourcenpool und dem algorithmischen Verfahren zum Abgleich von Kapazitäten Watermodel® sehen Sie, ob Abteilungen oder Bereiche Ihres Unternehmens bereits überlastet sind.

Zufriedene Anwender

Durch das App-Modell erhalten Sie eine auf Ihre Anforderungen und Anwender zugeschnittene, intuitive Lösung und schaffen gute Voraussetzungen für eine hohe Nutzerakzeptanz.

Appification bei Can Do

Can Do bietet eine Vielzahl von Apps, mit der Unternehmen ihre steigenden und sich verändernden Anforderungen in der Projektplanung abbilden können.

Flexible Einführung

Sie können die Apps bedarfsgerecht erwerben, für die jeweilige Rolle zusammenstellen und den Einsatz jederzeit „Step by Step“ erweitern. Dank des benutzerfreundlichen Aufbaus profitieren Anwender von der einfachen Bedienung und nutzen die Software dementsprechend intensiv.

Anwendungsorientiertes Preismodell

Aufgrund des App-Modells erwerben Sie nur die benötigten Funktionalitäten. Was nicht gebraucht wird, wird auch nicht bezahlt.

„Serverless“ dank Can Do in der Cloud

Mit der SaaS-Lösung für KI-basiertes Projekt- und Ressourcenmanagement von Can Do nutzen Sie die Apps von Can Do in der Cloud. Die Software wird auf der Infrastruktur von Amazon Web Services (AWS) betrieben. Diese bietet neben der schnellen Bereitstellung und Skalierbarkeit enorme Rechenleistung.

Digitalisierter Support

Neben den in Can Do vorhandenen Tool-Tipps erhalten Sie per Mausklick Zugriff auf eine online hinterlegte Kurzbeschreibung zu den von Ihnen erworbenen Apps. Diese wird laufend aktualisiert und bietet Ihnen bei Bedarf eine Einstiegs-hilfe in das Arbeiten mit Can Do. Darüber hinaus steht Ihnen der Support von Can Do jederzeit für Rückfragen zur Verfügung.





cando

Einfach, bequem und leistungsstark DER URLAUBSPLANER VON CAN DO

Integrieren Sie die Urlaubsplanung in Ihr Work- und Ressourcenmanagement

Die Urlaubsplanung ist kapazitativ betrachtet das größte Vorhaben in Unternehmen: Im Schnitt ist jeder achte Arbeitstag ein Urlaubstag, knapp 13% der verfügbaren Kapazitäten im Unternehmen werden durch Urlaub gebunden. Es kann folgenschwere Fehler für die Arbeit in den Projekten und den einzelnen Abteilungen haben, wenn die Urlaubsplanung nicht in die Kapazitätsplanung integriert ist. Der Urlaub von zentralen Engpassressourcen kann letztlich kritische Großprojekte in Schieflage bringen. Die Antwort auf diese Problematik liefert Can Do mit einem integrierten Urlaubsplaner, der alle Anforderungen einer professionellen Lösung für das Beantragen und Bewilligen von

Urlauben erfüllt. Darüber hinaus ermöglicht unser Urlaubsplaner eine 360°-Perspektive auf die Auslastungen und Arbeiten von Mitarbeitern und Abteilungen und warnt vor Kapazitätsrisiken, die durch Urlaub entstehen können.

Der Can Do Urlaubsplaner betrachtet den gesamten Urlaub der Belegschaft und des einzelnen Mitarbeiters eines Unternehmens im Zusammenspiel mit allen anderen Tätigkeiten, egal ob in Projekten oder in der Abteilung. Dies findet Berücksichtigung schon in der Portfolioplanung und reicht über die konkrete Projektplanung im Multiprojekt-Umfeld bis zur Planung von Tätigkeiten in den einzelnen Abteilungen.

URLAUBSPLANUNG MIT WARNUNG VOR KONFLIKTEN

Urlaub mit wenigen Klicks beantragen, automatisch an den Vorgesetzten übermitteln, eine integrierte Prüfung möglicher Konflikte, eine Übersicht über mein Urlaubskonto sowie die Urlaubsjahresplanung meiner Abteilung – das und einiges mehr bietet der Urlaubsplaner

von Can Do, der sich aus mehreren rollenspezifischen Kacheln zusammensetzt. Dem Mitarbeiter steht eine Kachel „mein Urlaubskalender“, eine Kachel „Urlaub beantragen“ sowie eine Kachel namens „Informationskalender“ zur Verfügung. Vorgesetzte, die die beantragten Urlaube

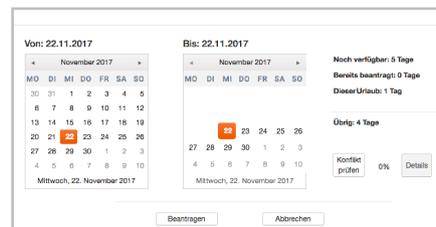
genehmigen oder ablehnen müssen, erhalten zudem die Kacheln „Urlaub genehmigen“, einen „Feiertagskalender“ sowie eine Übersicht „Jahresplanung“. Die Konfiguration des Can Do Urlaubsplaners erfolgt im Administrationsbereich.

URLAUB BEANTRAGEN

Mit wenigen Klicks kann ein Mitarbeiter seinen Urlaub online beantragen: Übersichtlich sieht er seinen noch zur Verfügung stehenden Resturlaub, wie viele Urlaubstage für den gewünschten Zeitraum notwendig sind – Feiertage und Wochenenden werden berücksichtigt – und wie viele Urlaubstage ihm nach der Beantragung noch bleiben. Die im Unternehmen üblichen Urlaubsarten

(z.B. Erholungsurlaub, Sonderurlaub, Bildungsurlaub usw.) sind dabei vollumfänglich berücksichtigt. Gleichzeitig kann er prüfen, ob durch seinen Wunschurlaub Konflikte in anderen Planungen, in die er involviert ist, entstehen. Per Mausklick kann er diese einsehen und analysieren. Voraussetzung dafür ist, dass diese Planungen im Can Do-System hinterlegt sind. In seinem „Urlaubskalender“ sind

die Urlaubstage des Mitarbeiters entsprechend farblich hervorgehoben.



URLAUB GENEHMIGEN

Die Anfrage der Mitarbeiter seiner Abteilung kann der Vorgesetzte in der Kachel „Urlaub genehmigen“ einsehen. Dabei sieht er den Zeitraum des beantragten Urlaubs, die Anzahl der dafür benötigten Tage sowie

den noch verbleibenden Resturlaub für das Jahr. Außerdem sieht er, ob der beantragte Urlaub Überlastungen innerhalb der unternehmensweiten Kapazitätsplanung auslöst. Im Urlaubskalender des Abteilungsleiters sieht dieser alle genommenen, genehmigten und beantragten Urlaube der Mitarbeiter seines Verantwortungsbereichs. Die genehmigten Tage werden automatisch vom Urlaubskonto abgezogen.

JAHRESPLANUNG

In der App Jahresplanung ist der Urlaub der einzelnen Mitglieder einer Abteilung hinterlegt – sowohl der beantragte als auch der genehmigte, der bereits ge-

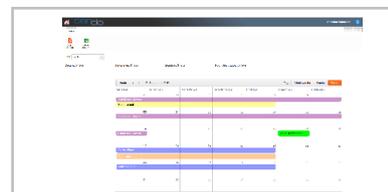
nommene und der restliche Urlaub. Somit erhält der Verantwortliche eine Übersicht darüber, wann in seiner Abteilung Urlaube anstehen, wer wann Urlaub hat

und welche Menge an restlichen Urlaubstagen pro Person und für die ganze Abteilung noch in der Kapazitätsanalyse berücksichtigt werden müssen.

FEIERTAGSKALENDER

Ein umfassender Feiertagskalender zeigt nicht nur die für Ihren Standort hinterlegten Feiertage an, sondern auch Schulferien und sonstige für das Unternehmen

relevanten Schließ- und Abwesenheitstage, die kundenspezifisch ergänzt werden können.



Analyse

Analyse aller Auslastungen
in ihrem dynamischen
Zusammenspiel (keine
starrten Zeitfenster)

Algorithmus Watermodel®
prüft, ob die Planung
funktionieren kann

WATERMODEL®

für optimierten Personaleinsatz

VORTEILE

Vermeidung
von Überlastung

Optimaler Personaleinsatz

Erlaubt Selbst-
organisation der Mitarbeiter

NUTZEN

Steigerung der
Mitarbeiterzufriedenheit

Kosteneffizienz

Höhere Agilität und
Flexibilität der Organisation

Immer die richtigen Mitarbeiter im Einsatz. So viel ist sicher!
Can Do GmbH Implerstr. 26, 81371 München • T: +49 89 512 65 100 • cando@can-do.de • www.can-do.de

cando